

UITTREKSEL UIT DE NOTULEN VAN DE GEMEENTERAAD

Vergadering van 30 april 2024

Aanwezig: Jan Van de Velde, voorzitter;

Tom De Vries, burgemeester;

Eddy Soetewey, Ellen Brits, Kelly Breugelmans, Steven Mattheus, Anne Troch, schepenen;

Anja Roofthoofd, Eddy Landuydt, Chris Ceuppens, Evelyn Ibie, Aline Jacobs, Stefan Van den Wijngaert, Bert De Ridder, Dorien Deckers, Peter Jansegers, An Vermant, Roxanne Leysen, raadsleden;

Jo Briers, algemeen directeur

Verontschuldigd: Matti De Laet, Kristel Groeninckx, Tom Caluwaerts, raadsleden;

Chris De Clerck, vertrouwenspersoon Eddy Landuydt

Afwezig:

AGENDAPUNT:

Goedkeuring herziening retributie Buitenschoolse Kinderopvang Niel.

DE GEMEENTERAAD:

FEITEN EN CONTEXT

Unia, het voormalige Centrum voor Gelijkheid van Kansen en Racismebestrijding, gelegen te 1060 Brussel, Victor Hortaplein 40 bus 40, gaat niet akkoord met hogere tarieven voor bepaalde doelgroepen, bijvoorbeeld kinderen uit naburige gemeenten. Hierdoor krijgen kinderen minder kansen op spelen en vrije tijd. De retributie van de dienst Buitenschoolse Kinderopvang is aangepast naar een realistisch betaalplan om het grote verschil tussen BKO en speelplein enerzijds en tussen inwoners en niet-inwoners anderzijds weg te werken.

WETTELIJKE MOTIVERING

Het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 40 en 41 dat de bevoegdheden van de Gemeenteraad regelt en artikels 56 en 57 dat de bevoegdheden van het College van Burgemeester en Schepenen regelt.

De omzendbrief met referte KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende onderrichtingen over gemeentefiscaliteit.

INHOUDELIJKE MOTIVERING

Het huidige retributiereglement van de dienst Buitenschoolse Kinderopvang bevat een groot verschil in tarieven bij elke verschillende vakantie en in vergelijking met de speelpleinwerking. Dit maakt dat het voor ouders zeer onduidelijk is wat er voor welke vakantie te betalen valt. Met dit nieuwe retributiereglement willen we dit voor elke vakantie gelijktrekken zodat er een duidelijk overzicht is van de te betalen retributie. We streven naar een eerlijke prijs voor elk kind.

FINANCIËLE IMPACT

De retributie voor BKO is gebudgetteerd in het meerjarenplan onder MPJ001711 in het jaar 2024.

Na beraadslaging:

BESLISSING

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Voor een periode aanvang nemend vanaf 1 juli 2024 en eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie voor Buitenschoolse kinderopvang geheven.

Artikel 2.

Onderstaande retributie is verschuldigd door de aanvrager:

- RETRIBUTIEREGLEMENT - BUITENSCHOOLSE KINDEROPVANG NIEL

De ouder(s)/voogd van kinderen die gebruikmaken van de buitenschoolse kinderopvang, betalen een financiële bijdrage die afhankelijk is van de verblijfsduur van hun kind(eren) in de opvang.

1. SCHOOLDAGEN – VOORSCHOOLS, NASCHOOLS EN WOENSDAGNAMIDDAG

Van 1 september tot en met 30 juni

Basisretributie

Basisretributie

De basisretributie bedraagt **1,00 euro per begonnen halfuur per kind**.

Deze bedragen zijn gekoppeld aan de jaarlijkse indexaanpassingen opgelegd door het Agentschap Opgroeien Vlaanderen.

Kortingsmogelijkheden

Gezinskorting:

Wanneer meerdere kinderen uit hetzelfde gezin gelijktijdig aanwezig zijn in de opvang, wordt **25% korting** toegepast op de basisretributie voor dat opvangmoment. Deze vermindering kan gecombineerd worden met het sociaal tarief.

Sociaal tarief:

Personen met financiële moeilijkheden kunnen een sociaal tarief aanvragen bij de sociale dienst (OCMW) van de gemeente. Na onderzoek van de sociale dienst wordt een verslag opgemaakt. Op basis van dit verslag zal het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst (BCSD) het sociaal tarief al dan niet toekennen.

Deze dossiers kunnen worden ingekeken en beoordeeld door Opgroeien Vlaanderen.

Het sociaal tarief bedraagt **50 % van de basisretributie** en moet jaarlijks opnieuw worden aangevraagd.

Geen reservatie van het opvangmoment

Wanneer een kind naar de opvang komt zonder voorafgaande tijdige reservatie volgens de afspraken in het huishoudelijk reglement, moet een **bijkomende retributie van 5,00 euro per kind** en per opvangdag betaald worden.

Uitzonderlijke noodgevallen kunnen, met een overtuigend bewijsstuk, aangevraagd worden bij de coördinator van de opvang.

Wel reservatie, geen correcte annulatie van het opvangmoment

Wanneer een opvangmoment gereserveerd werd voor een kind en dit moment niet tijdig werd geannuleerd volgens de afspraken in het huishoudelijk reglement, moet een **bijkomende retributie van 5,00 euro per kind** en per opvangdag betaald worden.

Algemene vrijstelling van de volledige retributie voor annulatie

De opvang kan steeds kosteloos geannuleerd worden in volgende gevallen:

- Opvang tijdens schooldagen kan **kosteloos geannuleerd worden tot één kalenderdag voor het opvangmoment en dit tot 12.00u.**
- Bij ziekte van een kind (of een gezinslid dat vermeld wordt op het attest 'samenstelling gezin') mits voorleggen van een **doktersattest** ten laatste vijf kalenderdagen na het opvangmoment. Het doktersattest is geldig om voor alle kinderen binnen het gezin kosteloos te annuleren.
- Bij ziekte van een kind kunnen ook de vier **briefjes uit de schoolagenda** gebruikt worden om het gereserveerde opvangmoment kosteloos te annuleren. Hiervoor bezorg je de opvang een foto of kopie van het briefje dat je ook op school afgeeft en dit ten laatste vijf kalenderdagen na het opvangmoment. Per schooljaar kan je maximum vier van deze briefjes inzetten en dit voor maximum drie opeenvolgende dagen. Dit briefje is enkel geldig voor het kind dat ziek is.
- Bij ziekte van een **kind dat nog niet schoolplichtig is** (instapklas tot en met tweede kleuterklas) mits verwittiging van de opvang (via mail) vóór het opvangmoment.
 - Voor een voorschools opvangmoment: voor 8 uur.
 - Voor een naschools opvangmoment: voor 15 uur (voor 12 uur op woensdagmiddag)
- Wanneer de school vraagt om een **ziek kind af te halen op school**, mits verwittiging (telefonisch of via e-mail) van de opvang voor de start van het opvangmoment. De opvang kan vragen om een attest van de school voor te leggen als bewijs.
- **Uitzonderlijke noodgevallen** kunnen, met een overtuigend bewijsstuk, telefonisch of via mail aangevraagd worden bij de coördinator van de opvang

Annulatiekost bij laattijdige annulatie

Tot één kalenderdag voor het opvangmoment (12 uur 's middags) kunnen gereserveerde opvangmomenten kosteloos worden geannuleerd.

Als ouders nadien nog annuleren wordt volgende annulatiekost aangerekend:

- Voorschoolse opvang: bij een annulatie voor 7.30 uur op de dag van het opvangmoment wordt een annulatiekost van 2,00 euro per kind aangerekend.
- Naschoolse opvang: bij een annulatie voor 15.10 uur op de dag van het opvangmoment wordt een annulatiekost van 1,00 euro per kind aangerekend.
- Opvang op woensdagnamiddag: bij een annulatie voor 11.50 uur op de dag van het opvangmoment wordt een annulatiekost van 1,00 euro per kind aangerekend.

Bijkomende retributie voor laattijdige afhaling

Wanneer ouders zonder verwittiging en zonder geldige redenen hun kind(eren) na sluitingstijd afhaken, wordt er **10,00 euro per begonnen kwartier per kind** aangerekend bovenop de basisretributie die betaald moet worden voor die dag.

Uitzonderlijke noodgevallen kunnen, met een overtuigend bewijsstuk, telefonisch of via mail aangevraagd worden bij de coördinator van de opvang. In geval van overmacht wordt deze bijkomende retributie niet aangerekend.

Bijkomende retributie voor onvolledig dossier

Om gebruik te kunnen maken van de opvang maken ouders een administratief dossier aan bij de opvang. Wanneer dit dossier niet volledig is volgens de afspraken in het huishoudelijk reglement en het kind toch gebruik maakt van de opvang, zal een boete van **30,00 euro bovenop de basisretributie** voor het opvangmoment worden aangerekend.

2. VAKANTIEDAGEN – SCHOOLVRIJE DAGEN EN SCHOOLVAKANTIES

2.1 Basisretributie

Basisretributie:

Voor opvang tijdens vakantiedagen wordt volgende retributie aangerekend:

- 10,00 euro voor een volledige dag (= meer dan 6 uur aanwezig)
- 7,00 euro voor een halve dag (= tussen 3 en 6 uur aanwezig)
- 5,00 euro voor een aanwezigheid van minder dan 3 uur

Deze bedragen zijn gekoppeld aan de jaarlijkse indexaanpassingen opgelegd door het Agentschap Opgroeien Vlaanderen.

Kortingsmogelijkheden

Gezinskorting:

Wanneer meerdere kinderen uit hetzelfde gezin gelijktijdig aanwezig zijn in de opvang, wordt **25% korting** toegepast op de basisretributie voor dat opvangmoment. Deze vermindering kan gecombineerd worden met het sociaal tarief.

Sociaal tarief:

Personen met financiële moeilijkheden kunnen een sociaal tarief aanvragen bij de sociale dienst (OCMW) van de gemeente. Na onderzoek van de sociale dienst wordt een verslag opgemaakt. Op basis van dit verslag zal de raad voor maatschappelijk welzijn het sociaal tarief al dan niet toekennen. Deze dossiers kunnen worden ingekeken en beoordeeld door Opgroeien Vlaanderen.

Het sociaal tarief bedraagt **50 % van de basisretributie** en moet jaarlijks opnieuw worden aangevraagd.

2.2 Geen reservatie van het opvangmoment

Zonder voorafgaande tijdige reservatie volgens de afspraken in het huishoudelijk reglement, kan je kind niet naar de opvang komen.

Uitzonderlijke noodgevallen kunnen, met een overtuigend bewijsstuk, aangevraagd worden bij de coördinator van de opvang. Wanneer een kind naar de opvang komt zonder voorafgaande tijdige reservatie, moet een **bijkomende retributie van 5,00 euro per kind** en per opvangdag betaald worden.

2.3 Wel reservatie, geen correcte annulatie van het opvangmoment

Wanneer een opvangmoment gereserveerd werd voor een kind en dit moment niet tijdig werd geannuleerd volgens de afspraken in het huishoudelijk reglement, moet een **bijkomende retributie van 5,00 euro per kind** en per opvangdag betaald worden.

2.4 Algemene vrijstelling van de volledige retributie voor annulatie

De opvang kan steeds kosteloos geannuleerd worden in volgende gevallen:

- Opvang tijdens vakantiedagen kan **kosteloos geannuleerd worden tot zeven kalenderdagen voor het opvangmoment en dit tot 12.00u.**
- Bij ziekte van een kind (of een gezinslid dat vermeld wordt op het attest 'samenstelling gezin') mits voorleggen van een **doktersattest** ten laatste vijf kalenderdagen na het opvangmoment. Het doktersattest is geldig om voor alle kinderen binnen het gezin kosteloos te annuleren.
- **Uitzonderlijke noodgevallen** kunnen, met een overtuigend bewijsstuk, telefonisch of via mail aangevraagd worden bij de coördinator van de opvang

2.5 Annulatiekost bij laattijdige annulatie

Tot zeven kalenderdagen voor het opvangmoment (12 uur 's middags) kunnen gereserveerde opvangmomenten kosteloos worden geannuleerd.

Als ouders nadien nog annuleren wordt volgende annulatiekost aangerekend:

- Bij een annulatie tot vijf dagen vooraf (12 uur 's middags) wordt een annulatiekost van 2,00 euro per kind aangerekend.
- Bij een annulatie tot drie dagen vooraf (12 uur 's middags) wordt een annulatiekost van 4,00 euro per kind aangerekend.

2.6 Bijkomende retributie voor laattijdige afhaling

Wanneer ouders zonder verwittiging en zonder geldige redenen hun kind(eren) na sluitingstijd afhalen, wordt er **10,00 euro per begonnen kwartier per kind** aangerekend bovenop de basisretributie die betaald moet worden voor die dag.

Uitzonderlijke noodgevallen kunnen, met een overtuigend bewijsstuk, telefonisch of via mail aangevraagd worden bij de coördinator van de opvang. In geval van overmacht wordt deze bijkomende retributie niet aangerekend.

2.7 Bijkomende retributie voor onvolledig dossier

Om gebruik te kunnen maken van de opvang maken ouders een administratief dossier aan bij de opvang. Wanneer dit dossier niet volledig is volgens de afspraken in het huishoudelijk reglement en het kind toch gebruik maakt van de opvang, zal een boete van **30,00 euro bovenop de basisretributie** voor het opvangmoment worden aangerekend.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Buitenschoolse Kinderopvang.
- de Financiële Dienst;
- de dienst Communicatie;
- de gebruikers van de dienstverlening.

NAMENS DE GEMEENTERAAD:

In opdracht:

algemeen directeur
w.g. Jo Briers

voorzitter
w.g. Jan Van de Velde

VOOR EENSLUIDEND AFSCHRIFT:

Handtekening(en)