



Uittreksel uit het register der beraadslagingen
van de GEMEENTERAAD

Zitting van 26 april 2022

Aanwezig: Steven Mattheus, Voorzitter wvd.;
Tom De Vries, Burgemeester;
Eddy Soetewey, Ellen Brits, Schepenen;
Anja Roofthoof, Eddy Landuydt, Chris Ceuppens, Aline
Jacobs, Kelly Breugelmans, Stefan Van den Wijngaert, Bert De
Ridder, Dorien Deckers, Matti De Laet, Peter Jansegers, Kristel
Groeninckx, An Vermant, Raadsleden;
Chris De Clerck, Vertrouwenspersoon Eddy Landuydt;
Harry Van Royen, Algemeen Directeur wvd.

Verontschuldigd: Jan Van de Velde, Voorzitter;
Sven Van Gysel, Anne Troch, Schepenen;
Evelyn Ibie, Tom Caluwaerts, Raadsleden
Afwezig:

**Betreft: Retributie administratieve prestaties en documenten, 2022-2025, aanpassing op verzoek
toezicht - 484 013**

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Rechtsgrond

Gelet op het Decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van gemeentebelastingen.

Gelet op de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op de omzendbrief van 11/07/2018 betreffende de wet van 18 juni 2018 houdende diverse bepalingen inzake burgerlijk recht en bepalingen met het oog op de bevordering van alternatieve vormen van geschillenoplossing.

Gelet op artikel 10 van het KB 10/12/1996 betreffende de verschillende identiteitsdocumenten voor kinderen onder de twaalf jaar.

Wijzigings-, opheffings- en intrekkingbepalingen

Gelet op de gemeenteraadsbeslissingen van 16/12/2019 en 21/12/2021 houdende stemming van het retributiereglement administratieve documenten en prestaties, jaar 2020-2025.

Verzoek

Gelet op het schrijven d.d.06/01/2022 van Agentschap Binnenlands Bestuur waarin zij melden geen opmerkingen te hebben op de gemeenteraadsbeslissing van 21/12/2021, maar waarin zij verzoeken om aan de initiële gemeenteraadsbeslissing van 16/12/2019 volgende aanpassingen te doen:

1. het maximumtarief voor een identiteitsbewijs voor vreemde kinderen onder de 12 jaar ten bedrage van 2,00 EUR te respecteren. Dit tarief mag bijgevolg niet geïndexeerd worden.
2. de omschrijving “andere diverse documenten” te specificeren
3. de jaarlijkse algemene indexaanpassing met vaste coëfficiënt van 1,5 % niet toe te passen op de retributie m.b.t. fotokopies omdat dit een disproportioneel is.

Voor de andere retributies mag een indexaanpassing wel toegepast worden

Motivering

Overwegende de financiële toestand van de gemeente Niel;

Overwegende dat het billijk is om een vergoeding te vragen aangezien de afgifte van administratieve stukken en het leveren van administratieve prestaties zware lasten voor de gemeente meebrengt;

Overwegende dat de omzendbrief KB ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit aangeeft dat administratieve stukken vervat dienen te worden in een retributiereglement;

Overwegende dat het omwille van de administratieve vereenvoudiging beter is om de retributiereglementen rond administratieve stukken en administratieve prestaties te herleiden naar één reglement;

Overwegende dat de stedenbouwkundige inlichtingen met betrekking tot risicogronden een grotere inspanning vragen van de gemeentelijke diensten en het dus billijk is om voor deze inlichtingen een hoger tarief te vragen;

Overwegende dat de loonkost voor opzoekingswerk afhankelijk is van de loonschaal van de medewerker die het opzoekingswerk uitvoert en het dus billijk is om in dit tarief een differentiatie te voorzien;

Voordracht

Overwegende dat de gemeenteraadsbeslissing van 21/12/2021 de gemeenteraadsbeslissing van 16/12/2019 aanpast houdende stemming van het retributiereglement administratieve documenten en prestaties, jaar 2020-2025.

Overwegende dat Agentschap Binnenlands Bestuur verzoekt om de jaarlijkse algemene indexaanpassing met vaste coëfficiënt van 1,5 % niet toe te passen op sommige retributies, doch op andere retributies mag ze wel toegepast worden.

Overwegende dat het bijgevolg wenselijk is om het volledige reglement te herstemmen en het al dan niet toepassen van de indexering in elk onderdeel van de retributietarieven apart te vermelden, om de leesbaarheid en duidelijkheid te garanderen.

Overwegende dat tegenover het vorig reglement enkel onderstaande gevraagde wijzigingen zijn doorgevoerd:

Punt 4.9. Diverse documenten

Identiteitsbewijs aan niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar	2,5 EUR (tarief 2020) (principeel na indexatie € 3 voor 2021) (principeel na indexatie € 4 voor 2022)
--	---

Bewijs van ten lastenneming	2,50 EUR (na indexatie € 3 voor 2021) (na indexatie € 4 voor 2022)
Verklaring van aankomst	2,50 EUR (na indexatie € 3 voor 2021) (na indexatie € 4 voor 2022)
<u>Andere</u>	2,50 EUR (na indexatie € 3 voor 2021) (na indexatie € 4 voor 2022)

De bedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na de indeering worden afgerond naar de hogere euro

Wordt gewijzigd in:

Punt 4.9. Diverse documenten

Identiteitsbewijs aan niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar	<u>2,00 EUR (dit is het maximumtarief)</u>
<u>Dit gemeentelijk retributiebedrag wordt niet geïndexeerd</u>	

Bewijs van ten lastenneming	4,00 EUR (tarief 2022)
Verklaring van aankomst	4,00 EUR (tarief 2022)
<u>Attest van immatriculatie</u>	4,00 EUR (tarief 2022)
De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.	

Voor administratieve prestaties:

Punt 4.10. Voor het maken van **fotokopieën en inscannen** van documenten:

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

Wordt gewijzigd in

Punt 4.10. Voor het maken van **fotokopieën en inscannen** van documenten:

De gemeentelijke retributiebedragen worden niet geïndexeerd.

Overwegende dat de andere gestemde basistarieven in het initiële retributiereglement van 16/12/2019 voor 2020 jaarlijks worden geïndexeerd en hier opnieuw worden herhaald met hun geïndexeerd equivalent als basistarief. Er is bijgevolg geen prijsverhoging.

Gelet op de collegebeslissing van 29/03/2022 waarin dit dossier wordt verzonden naar de gemeenteraad.

Slot

BESLIST:

9 stemmen ja (Tom De Vries, Eddy Soetewey, Ellen Brits, Steven Mattheus, Aline Jacobs, Kelly Breugelmans, Matti De Laet, Peter Janseggers, An Vermant), 7 stemmen onthouding (Anja Roofthoofd, Eddy Landuydt, Chris Ceuppens, Stefan Van den Wijngaert, Bert De Ridder, Dorien Deckers, Kristel Groeninckx)

Artikel 1: Er wordt voor een termijn aanvang nemend vanaf heden en eindigend op 31 december 2025 een gemeentelijke retributie gevestigd op het afleveren van administratieve stukken en het leveren van administratieve prestaties.

art. 2: Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° attest van immatriculatie: een voorlopige Belgische verblijfsvergunning voor niet-EU burgers, die toekomen in België zonder visum D of zonder asielaanvraag. Zij verkrijgen deze vergunning in afwachting van een definitieve uitspraak over hun verblijf. Dit attest is ook gekend als de 'oranje kaart'.

2° risico-gronden: een grond waarop een risico-inrichting gevestigd is of was zoals opgenomen in de indelingslijst van VLAREBO (risico-inrichtingen waarvan de exploitatie is aangevat voor 1 juni 2015) en/of VLAREM (na 1 juni 2015).

art. 3: De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het administratief stuk of prestatie aanvraagt of aan wie het gevraagde stuk wordt uitgereikt.

art. 4: De tarieven worden als volgt vastgesteld:

Voor de afgifte van administratieve stukken:

4.1 Op de afgifte van elektronische identiteitskaarten aan Belgen

	Normale procedure	Zeér dringende procedure (D+1)	Zeér dringende procedure met gecentraliseerde levering in Brussel (D+1)
eerste kaart of ter vervanging van ingeleverde oude kaart	Tarief FOD + 5,00 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR
Een duplicaat	Tarief FOD + 9,00 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR
Een duplicaat van pin- en pukcode	5,00 EUR		

Het tarief van de FOD bedraagt zowel de aanmaakkosten als de eventueel aangerekende kosten voor de spoedprocedure.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.2 Op de afgifte van **kids-ID** aan kinderen onder de 12 jaar

KIDS-ID	Normale procedure	Zeep dringende procedure (D+1)	Zeep dringende procedure met gecentraliseerde levering in Brussel (D+1)
eerste kaart of ter vervanging van ingeleverde oude kaart	Tarief FOD	Tarief FOD + 40,00 EUR	Tarief FOD + 40,00 EUR
Een duplicaat	Tarief FOD	Tarief FOD + 40,00 EUR	Tarief FOD + 40,00 EUR
Een duplicaat van pin- en pukcode	5,00 EUR		

Het tarief van de FOD bedraagt zowel de aanmaakkosten als de eventueel aangerekende kosten voor de spoedprocedure.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.3 Op de afgifte van **verblijfsbewijzen voor vreemdelingen en verblijfsbewijzen voor vreemdelingen met biometrische gegevens** - E-id voor vreemdelingen

	Normale procedure	Zeep dringende procedure (D+1)
eerste kaart of ter vervanging van ingeleverde oude kaart	Tarief FOD + 5,00 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR
Een duplicaat	Tarief FOD + 9,00 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR
Een duplicaat van pin- en pukcode	5,00 EUR	

Het tarief van de FOD bedraagt zowel de aanmaakkosten als de eventueel aangerekende kosten voor de spoedprocedure.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.4 Op afgifte van **reispassen** aan Belgen

	Gewone procedure	Dringende procedure	Zeep dringende procedure (met afhaling in Brussel)
< 18 jaar	Tarief FOD + 0 EUR	Tarief FOD + 40,00 EUR	Tarief FOD + 40,00 EUR
> Of = 18 jaar	Tarief FOD + 12,00	Tarief FOD + 44,00 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR

	EUR		
--	-----	--	--

Het tarief van de FOD bedraagt zowel de aanmaakkosten als de eventueel aangerekende kosten voor de spoedprocedure.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.5 Op afgifte van **reispassen** aan niet-Belgen (staatlozen, vluchtelingen, vreemdelingen)

	Gewone procedure	Dringende procedure	Zeer dringende procedure (met afhaling in Brussel)
< 18 jaar	Tarief FOD + 0 EUR	Tarief FOD + 40,00 EUR	Tarief FOD + 40,00 EUR
> Of = 18 jaar	Tarief FOD + 12,0 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR	Tarief FOD + 44,00 EUR

Het tarief van de FOD bedraagt zowel de aanmaakkosten als de eventueel aangerekende kosten voor de spoedprocedure.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.6 Op afgifte van een **trouwboekje**:

Trouwboekje	60,00 EUR
-------------	-----------

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.7 Op afgifte van een **conformiteitsattest**

Voor een zelfstandige woning	65,00 EUR
Voor een kamerwoning	65,00 EUR + 14,00 EUR per kamer met een maximum van 1.289 EUR per gebouw.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro, doch het wettelijk voorzien maximumtarief kan nooit overschreden worden.

4.8 Op afgifte van **rijbewijzen**

Eerste aflevering, duplicaat, omruiling of verlenging	Tarief FOD + 8,00 EUR
---	-----------------------

Het tarief van de FOD bedraagt zowel de aanmaakkosten als de eventueel aangerekende kosten voor de spoedprocedure.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.9 Diverse documenten

Identiteitsbewijs aan niet-Belgische kinderen onder de 12 jaar	2,00 EUR (dit is het maximumtarief)
Dit gemeentelijk retributiebedrag wordt niet geïndexeerd	
Bewijs van ten lastenneming	4,00 EUR (tarief 2022)
Verklaring van aankomst	4,00 EUR (tarief 2022)
Attest van immatriculatie	4,00 EUR (tarief 2022)
De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.	

Voor administratieve prestaties:

4.10 Voor het maken van **fotokopieën en inscannen** van documenten:

	Afleveren van een zwart-wit fotokopie	Afleveren van een kleurenfotokopie
A4-formaat (297 x 210 mm) of kleiner	0,05 euro	1,20 euro
groter dan A4-formaat (297 x 210 mm) tot A3 formaat (420 x 297 mm)	0,10 euro	2,50 euro
groter dan A3 formaat (420 x 297 mm) tot A2 formaat (594 x 420 mm)	2,50 euro	5,00 euro
groter dan A2 formaat (594 x 420 mm) tot A1 formaat (841 x 594 mm)	3,40 euro	7,50 euro
groter dan A1 formaat (841 x 594 mm) tot A0 formaat (841 x 1189 mm)	5,30 euro	10,00 euro
Met een minimum van 0,10 EUR per aanvraag		

Een recto verso kopie wordt als twee kopieën beschouwd

De gemeentelijke retributiebedragen worden niet geïndexeerd.

4.11 Voor een aanvraag **voor** het ter beschikking stellen **van informatiegegevens uit het Rijksregister** aan door het college van burgemeester en schepenen gemachtigde instellingen of verenigingen :

1 t/m 20 gegevens	4,00 EUR per gegeven
21 t/m 2.500 gegevens	37,00 EUR per lijst
Meer dan 2.500 gegevens	119,00 EUR per lijst

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.12 Voor een jaarabonnement **agenda en verslag gemeenteraad**

Jaarabonnement op de agenda en het verslag van de gemeenteraad	13,00 EUR per abonnement
--	--------------------------

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.13 Het samenstellen en invullen van het **formulier met stedenbouwkundige inlichtingen** betreffende een onroerend goed:

- per formulier met stedenbouwkundige inlichtingen betreffende een onroerend goed : 104,00 EUR
- bijkomende opzoekingen en/of attesten m.b.t. een risicoground nà het samenstellen en invullen van het formulier met stedenbouwkundige inlichtingen betreffende een onroerend goed :
bijkomende retributie van 104 EUR

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.14 Andere inlichtingen:

Opzoekingswerk van inlichtingen op basis van uren werk en niveau van medewerker die opzoekingswerk dient te verrichten:

	Prijs per begonnen uur werk
Decretale graad	156,00 EUR
A-niveau	129,00 EUR
B-niveau	104,00 EUR
C-niveau	79,00 EUR
D-niveau	52,00 EUR
E-niveau	42,00 EUR

Onder “andere inlichtingen” wordt gezien: inlichtingen die schriftelijk verstrekt worden door de gemeentelijke diensten en die niet louter het laten inzien, het uitleg geven over en een afschrift afleveren van bestuursdocumenten betreffen, maar ruim opzoekingswerk en het samenstellen van een dossier vereisen betreffende specifieke zaken tenzij de dienst is opgenomen in een ander retributiereglement.

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

4.15 Voornaamswijziging

Standaard tarief	146 EUR
Voornaamswijziging aangevraagd door een transgender	10 % van het standaardtarief
voornaamswijziging voor vreemdelingen die de Belgische nationaliteit aanvragen en niet over een voornaam beschikken	gratis

De gemeentelijke retributiebedragen worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5%. Het bedrag zal na indexering worden afgerond naar de hogere euro.

art. 5: Er is een vrijstelling van retributie voor:

- De stukken welke krachtens de wet, een koninklijk besluit of een andere overheidsverordening of richtlijn kosteloos door de gemeenten moeten afgeleverd worden;
- De stukken en prestaties welke aan behoeftige personen afgeleverd worden; de behoeftigheid wordt vastgesteld door elk overtuigend bewijsstuk;
- De machtigingen met betrekking tot activiteiten die als dusdanig reeds het voorwerp zijn van de heffing van een belasting of retributie ten behoeve van de gemeente ;
- De geldigheidsverklaring van aanvraagformulieren voor vermindering op biljetten van de NMBS, de Lijn en op openbare autobusdiensten
- De stukken of prestaties die worden afgeleverd aan eenieder die verklaart dat deze stukken dienen te worden voorgelegd om een tewerkstelling te bekomen, te kunnen solliciteren of aan examens of proeven deel te nemen het oog op een eventuele aanwerving;
- De stukken of prestaties nodig in verband met opvoedkundige activiteiten, verhuistoelage, bouw- en saneringspremies, bestaanszekerheid, sociaal telefoontarief en andere sociale maatregelen
- De stukken of prestaties aangevraagd door de Federale en Regionale overheden;
- De stukken of prestaties aangevraagd door de OCMW's, de kerkfabrieken, consistories, de polders en wateringen, de grote seminaries en stichtingen van studiebeurzen;

De belanghebbende personen dienen zelf het bewijs te leveren dat ze voor de vrijstelling in aanmerking komen.

Art. 6: De retributie moet contant betaald worden, tegen afgifte van een betalingsbewijs, bij de aanvraag of uiterlijk bij het afleveren van de stukken of het leveren van de administratieve prestaties.

Art. 7: Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwist gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Art. 8: De gemeenteraadsbeslissingen van 16/12/2019 en 21/12/2021 houdende stemming van de retributie op administratieve documenten en prestaties, jaar 2020-2025 op te heffen vanaf heden.

Namens de Gemeenteraad:

Handtekening(en)