



GEMEENTERAADZITTING 20 december 2022 OVERZICHTSLIJST

OPENBARE ZITTING

1) Goedkeuring van de ontwerpnotulen van de vorige zitting van de gemeenteraad.

De ontwerpnotulen van de zitting van 29 november 2022 zonder opmerkingen goed te keuren en uitwerking te laten hebben.

Goedgekeurd

2) Goedkeuring herziening huishoudelijk reglement.

Het voorgaande huishoudelijk reglement bevatte een aantal onregelmatigheden. De tekst werd opnieuw bekeken. De tekst in het rood is de oude tekst (tekst van 21 juni 2022). De blauwe tekst is de nieuwe (gewijzigde) tekst.

Goedgekeurd

3) Goedkeuring personeelsorganogram en personeelsformatie.

De Gemeenteraad keurt het (nieuwe) personeelsorganogram en personeelsformatie, op voordracht van de algemeen directeur en in samenspraak met het managementteam, goed.

Goedgekeurd

4) Kennisname budgetwijziging 2022 Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Niel.

De Gemeenteraad neemt kennis van de budgetwijziging 2022 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Niel.

Goedgekeurd

5) Kennisname budget 2023 Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Niel.

De Gemeenteraad neemt kennis van het budget 2023 van de Kerkfabriek Onze-Lieve-Vrouw Geboorte Niel.

Goedgekeurd

6) Goedkeuring toelage Niel aan de Politiezone Rupel voor het kalenderjaar 2023.

De Gemeenteraad gaat akkoord met de gemeentelijke bijdrage 2023 aan de Politiezone Rupel voor een bedrag van 115.000,00 euro in investering, 1.073.800,00 in exploitatie en 41.270,00 euro toelage voor het gebouw .

Goedgekeurd

7) Goedkeuring aanpassing retributiereglement inzake buitenschoolse kinderopvang, jaar 2023-2025.

Het College van Burgemeester en Schepenen stelt de Gemeenteraad voor :

- Het besluit van de Gemeenteraad van 7 januari 2020 betreffende de retributie inzake buitenschoolse kinderopvang, jaar 2020-2025; op te heffen vanaf 1 januari 2023.
- Om vanaf 1 januari 2023 tot en met 31 december 2025 de hierna volgende retributie inzake Buitenschoolse Kinderopvang te heffen, verschuldigd door de aanvrager:

A. Tijdens het schooljaar (van 1 september tot en met 30 juni) Schooldagen (waaronder woensdagnamiddag)
Basisretributie: voor- en naschoolse opvang: 1,00 euro per begonnen halfuur. Deze bedragen zijn gekoppeld aan een jaarlijkse indexaanpassing opgelegd door het Agentschap Opgroeien Vlaanderen. Bij opvang van meerdere gelijktijdig ingeschreven kinderen uit hetzelfde gezin op eenzelfde dag, wordt het reductietarief, wat neerkomt op 25 % korting, verleend op de basisretributie van het opvangmoment. Deze vermindering is cumuleerbaar met het sociaal tarief. Na onderzoek van de bestaansmiddelen kan een sociaal tarief toegekend worden. Dit onderzoek gebeurt op basis van een individueel administratief dossier dat alle relevante aspecten voor een gemotiveerde beslissing bevat. Een toegekend sociaal tarief wordt door de afgevaardigde van het bestuur jaarlijks geëvalueerd en, indien noodzakelijk, bevestigd. De dossiers in kwestie kunnen worden ingekeken en beoordeeld door het Agentschap Opgroeien Vlaanderen. Het sociaal tarief komt neer op 50 % korting, verleend op de basisretributie van het opvangmoment. <u>Geen reservatie van het opvangmoment</u> Wanneer een kind naar de opvang komt zonder voorafgaande tijdige reservatie overeenkomstig het huishoudelijk reglement, dient een bijkomende retributie van 5,00 euro per kind en per opvangdag te worden betaald. <u>Wel reservatie geen correcte annulatie van het opvangmoment</u> Wanneer een gereserveerd opvangmoment van een kind niet correct of niet tijdig geannuleerd is

overeenkomstig het huishoudelijk reglement, dient een retributie van 5,00 euro per kind en per opvangdag te worden betaald.

Algemene vrijstelling van de volledige retributie voor annulatie

Er is steeds gratis annulatie in volgende gevallen:

- voor annulaties van minstens 1 kalenderdag voorafgaand aan het opvangmoment. Het annulatiemoment wordt dagelijks afgesloten om 12 uur
- voor annulaties mits voorlegging van een doktersattest van het kind of een gezinslid dat voorkomt op het attest 'samenstelling gezin'. Dit attest dient te worden voorgelegd uiterlijk 5 kalenderdagen na het opvangmoment
- naast een doktersattest kunnen er eveneens vier briefjes van de schoolagenda gebruikt worden per schooljaar voor maximum drie opeenvolgende dagen en per dossier. Hierbij dient een kopie van het briefje bezorgd te worden uiterlijk vijf kalenderdagen na het opvangmoment. De annulaties dienen ook steeds per e-mail, voorafgaand aan de start van het opvangmoment, te worden gemeld
- een attest van de school die verzoekt om een ziek kind af te halen op school
- een annulatie van een leerling kleuteronderwijs wegens ziekte met melding via e-mail voor de start van het afhaalmoment
- voor annulaties van ouders die werken als havenarbeider, via interim of in een gezondheidsinrichting of -dienst, waarbij een overtuigend bewijsstuk wordt voorgelegd waaruit blijkt dat omwille van beroepsomstandigheden de annulatie niet eerder kon plaatsvinden. Dit attest dient te worden voorgelegd uiterlijk vijf kalenderdagen na het opvangmoment.

Bijkomende retributie voor laattijdige afhaling

Wanneer een kind niet tijdig wordt afgehaald door de wettelijke vertegenwoordiger, dient een bijkomende retributie van 10,00 euro per kind en per begonnen kwartier betaald te worden bovenop de basisretributie door de aanvrager.

Bijkomende retributie voor onvolledig dossier

Wanneer het administratief dossier van een kind onvolledig is overeenkomstig het huishoudelijk reglement en het kind toch gebruik maakt van de buitenschoolse opvang is een bijkomende retributie door de aanvrager van 30,00 euro bovenop de basisretributie verschuldigd per opvangdag en per kind.

B. Tijdens het schooljaar (van 1 september tot en met 30 juni) **Schoolvrije dagen met uitzondering van de paasvakantie**

Basisretributie:

- 14,62 euro voor een volledige dag (= meer dan 6 uren)
- 7,33 euro voor een halve dag (= tussen 3 en 6 uren)
- 4,86 euro voor een verblijf van minder dan 3 uren.

Deze bedragen zijn gekoppeld aan een jaarlijkse indexaanpassing opgelegd door het Agentschap Opgroeien Vlaanderen. Bij opvang van meerdere gelijktijdig ingeschreven kinderen uit hetzelfde gezin op eenzelfde dag, wordt het reductietarief, wat neerkomt op 25 % korting, verleend op de basisretributie van het opvangmoment. Deze vermindering is cumuleerbaar met het sociaal tarief. Na onderzoek van de bestaansmiddelen kan een sociaal tarief toegekend worden. Dit onderzoek gebeurt op basis van een individueel administratief dossier dat alle relevante aspecten voor een gemotiveerde beslissing bevat. Een toegekend sociaal tarief wordt door de afgevaardigde van het bestuur jaarlijks

geëvalueerd en, indien noodzakelijk, bevestigd. De dossiers in kwestie kunnen worden ingekeken en beoordeeld door het Agentschap Opgroeien Vlaanderen. Het sociaal tarief komt neer op 50 % korting, verleend op de basisretributie van het opvangmoment.

Geen reservatie van het opvangmoment

Het kind wordt niet toegelaten in de opvang zonder reservatie.

Wel reservatie geen correcte annulatie van het opvangmoment

Wanneer een gereserveerd opvangmoment van een kind niet correct of niet tijdig geannuleerd is overeenkomstig het huishoudelijk reglement, dient enkel een retributie van 5,00 euro per kind en per opvangdag te worden betaald.

Algemene vrijstelling van de volledige retributie voor annulatie

Er is steeds gratis annulatie in volgende gevallen:

- voor annulaties van minstens zeven kalenderdagen voorafgaand aan het opvangmoment. Het annulatiemoment wordt dagelijks afgesloten om 12 uur
- voor annulaties mits voorlegging van een doktersattest van het kind of een gezinslid dat voorkomt op het attest 'samenstelling gezin'. Dit attest dient te worden voorgelegd uiterlijk vijf kalenderdagen na het opvangmoment
- voor annulaties van ouders die werken als havenarbeider, via interim of in een gezondheidsinrichting of -dienst, waarbij een overtuigend bewijsstuk wordt voorgelegd waaruit blijkt dat omwille van beroepsomstandigheden de annulatie niet eerder kon plaatsvinden. Dit attest dient te worden voorgelegd uiterlijk vijf kalenderdagen na het opvangmoment.

Bijkomende retributie voor laattijdige afhaling

Wanneer een kind niet tijdig wordt afgehaald door de wettelijke vertegenwoordiger, dient een bijkomende retributie van 10,00 euro per kind en per begonnen kwartier betaald te worden bovenop de basisretributie.

Bijkomende retributie voor onvolledig dossier

Wanneer het administratief dossier van een kind onvolledig is overeenkomstig het huishoudelijk reglement en het kind toch gebruik maakt van de buitenschoolse opvang is een bijkomende retributie door de aanvrager van 30,00 euro bovenop de basisretributie verschuldigd per opvangdag en per kind.

C. Tijdens de zomervakantie (van 1 juli tot en met 31 augustus) en paasvakantie

Basisretributie

- 1^{ste} kind: 9,00 euro voor een volledige dag
- vanaf het 2^{de} kind uit hetzelfde gezin: 8,00 euro voor een volledige dag.

Geen reservatie van het opvangmoment

Het kind wordt niet toegelaten in de opvang zonder reservatie. De volledige retributie dient betaald te worden ook bij annulatie van een gereserveerd opvangmoment van het kind.

Uitzonderingen gratis annulatie voor

- annulatie van minstens zeven kalenderdagen voorafgaand aan het opvangmoment. Het annulatiemoment wordt dagelijks afgesloten om 12 uur

- annulaties mits voorlegging van een doktersattest, wordt geen retributie aangerekend. Dit attest dient te worden voorgelegd uiterlijk vijf kalenderdagen na het opvangmoment
- annulaties van ouders die werken als havenarbeider, via interim of in een gezondheidsinrichting of -dienst, waarbij een overtuigend bewijsstuk wordt voorgelegd waaruit blijkt dat omwille van beroepsomstandigheden de annulatie niet eerder kon plaatsvinden. Dit attest dient te worden voorgelegd uiterlijk vijf kalenderdagen na het opvangmoment.

Wanneer een kind niet tijdig wordt afgehaald door de wettelijke vertegenwoordiger, dient een bijkomende retributie van 10,00 euro per kind en per begonnen kwartier bovenop de basisretributie betaald te worden.

Goedgekeurd

8) Goedkeuring aanpassing Meerjarenplanning - vaststelling kredieten 2023.

De aanpassing van het meerjarenplan 2020-2025 wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de Gemeenteraad.

Goedgekeurd

9) Goedkeuring aanvullende verkeersreglementering voor niet-permanente parkeerplaats personen met een handicap Achturenplein 18.

De Gemeenteraad keurt het aanvullend verkeersreglement voor een niet-permanente parkeerplaats voor personen met een handicap, gelegen te 2845 Niel, Achturenplein 18, goed.

Goedgekeurd

10) Goedkeuring aanvullende verkeersreglementering – fietspad langsheen spoorlijn 52 Niel-Boom.

De Gemeenteraad keurt de aanvullende verkeersreglementering voor een fietspad langsheen de spoorlijn 52 Niel-Boom goed. Het gaat hier om een toelating voor bromfietssen klasse A en speedpedelecs.

Goedgekeurd

11) Goedkeuring ontwerpakte aankoop publieke parkeerplaatsen in de verkaveling Eerste Meistraat / Rozenstraat nummer 083/76.

De Gemeenteraad keurt de ontwerpakte voor de aankoop van publieke parkeerplaatsen in de verkaveling Eerste Meistraat / Rozenstraat nummer 083/76, goed.

Goedgekeurd

De voorzitter,

Jan Van de Velde.

De Burgemeester bevestigt hierbij dat het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 werd nageleefd zoals voorzien in art. 286 en art. 287.

Deze overzichtslijst kan men terug vinden op de webtoepassing van de gemeente.

De burgemeester,

Tom De Vries.

Handtekening(en)