

Zitting van dinsdag 27 september 2022,

De zitting wordt open verklaard te 20.00

Zijn aanwezig:

Jan Van de Velde, voorzitter;

Tom De Vries, burgemeester;

Eddy Soetewey, Kelly Breugelmans, Steven Mattheus, Anne Troch, schepenen;

Anja Roofthoofd, Eddy Landuydt, Chris Ceuppens, Evelyn Ibie, Aline Jacobs, Stefan Van den

Wijngaert, Bert De Ridder, Dorien Deckers, Matti De Laet, Peter Jansegers, Kristel Groeninckx, An Vermant, Roxanne Leysen, raadsleden;

Chris De Clerck, vertrouwenspersoon Eddy Landuydt;

Jo Briers, algemeen directeur

Verontschuldigd: Ellen Brits, schepen;

Tom Caluwaerts, raadslid

Afwezig: Chris Ceuppens, raadslid afwezig voor agendapunt A2), A3)

Het verslag van de vorige zitting wordt goedgekeurd.

INHOUD

OPENBARE ZITTING

Punt 1) Goedkeuring van de ontwerpnotulen van de vorige zitting van de gemeenteraad.

DE GEMEENTERAAD,

Rechtsgrond

Gelet op de wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van bestuurshandelingen;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op het Bestuursdecreet van 7 december 2018;

Motivering

Gelet op de ontwerpnotulen van de zitting van 21 juni 2022;

Gelet op het voorinzagerecht;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Enig artikel.

De ontwerpnotulen van de zitting van 21 juni 2022 zonder opmerkingen goed te keuren en uitwerking te laten hebben.

Punt 2) Kennisname ontslag schepen en gemeenteraadslid.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40 in verband met de bevoegdheid van de Gemeenteraad;

Verzoek

Gelet op de brief van 31 augustus 2022 van de heer Sven Van Gysel, wonende te 284 Niel, Keizerstraat 51, waarin hij zijn ontslag geeft als lid van de Gemeenteraad en als lid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;

Motivering

Overwegende dat de voorzitter van de Gemeenteraad in kennis gesteld werd van het ontslag van belanghebbende;

Overwegende dat ingevolge het ontslag als lid van de Gemeenteraad en als lid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn belanghebbende ook geen lid meer is van het College van Burgemeester en Schepenen en geen lid meer van het Vast Bureau;

Slot

Na beraadslaging;

NEEMT KENNIS

Enig artikel.

Van het ontslag van de heer Sven Van Gysel, wonende te 284 Niel, Keizerstraat 51, als lid van de Gemeenteraad en als lid van de Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Punt 3) Installatie en eedaflegging nieuw gemeenteraadslid.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 40;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 14;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 3 januari 2019 houdende de installatie van de gemeenteraadsliden;

Motivering

Overwegende dat mevrouw Naïda Wauters, opvolgster, via haar brief van 31 augustus 2022 aan de voorzitter van de Gemeenteraad laat weten, afstand te doen van haar mandaat;

Overwegende dat de heer Tom Campo, opvolger, via zijn brief van 1 september 2022 aan de voorzitter van de Gemeenteraad laat weten, afstand te doen van zijn mandaat;

Overwegende dat de heer Jeroen Van Ranst, opvolger, via zijn brief van 2 september 2022 aan de voorzitter van de Gemeenteraad laat weten, afstand te doen van zijn mandaat;

Overwegende dat mevrouw Roxanne Leysen, opvolgster en wonende te 2845 Niel, Stationsstraat 166, via haar brief van 3 september 2022 aan de voorzitter van de Gemeenteraad laat weten dat ze haar mandaat wenst op te nemen;

Overwegende dat derhalve moet overgegaan worden tot het aanvullend onderzoek van de geloofsbrieven en de aanstelling van de in aanmerking komende opvolgster;

Gehoord wordt de heer Jan Van de Velde, voorzitter van de Gemeenteraad, over het onderzoek van de geloofsbrieven van de opvolgster van de lijst N-VA van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018, zijnde dezelfde lijst waartoe de heer Sven Van Gysel, ontslagnemend raadslid, behoorde en waaruit blijkt dat: de vierde opvolger van de lijst N-VA, mevrouw Roxanne Leysen, geboren te Antwerpen op 19 december 1984 en wonende te 2845 Niel, Stationsstraat 166, nog steeds voldoet aan alle gestelde vereisten van verkiesbaarheid en zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid, hetzij wegens uitoefening van een bediening, hetzij wegens bloed- en aanverwantschap;

Overwegende dat het bewijs werd geleverd dat de voornoemde opvolgster de Belgische hoedanigheid heeft en voldoet aan de voorwaarden van leeftijd en woonst;

Slot

Na beraadslaging;

NEEMT KENNIS:

Enig artikel.

Van het onderzoek van de geloofsbrieven van mevrouw Roxanne Leysen, geboren te Antwerpen op 19 december 1984 en wonende te 2845 Niel, Stationsstraat 166, vierde opvolgster van de lijst N-VA van de gemeenteraadsverkiezingen van 14 oktober 2018, zijnde dezelfde lijst waartoe de heer Sven Van Gysel, ontslagnemend raadslid, behoorde.

Mevrouw Roxanne Leysen, voornoemd, wordt onmiddellijk ter zitting uitgenodigd.

In openbare zitting legt mevrouw Roxanne Leysen, voornoemd, in handen van de voorzitter van de Gemeenteraad de hierna volgende eed af: *'Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.'*

Waarvan akte wordt opgemaakt en ondertekend door de voorzitter van de Gemeenteraad en de comparant;

Belanghebbende zal het mandaat van de heer Sven Van Gysel als raadslid beëindigen.

Ten gevolge daarvan, stelt de Gemeenteraad met onmiddellijke ingang de volgende rangorde vast:

Officiële naam

Mandaat

1. Tom De Vries	gemeenteraadslid
2. Anja Roofthoof	gemeenteraadslid
3. Eddy Soetewey	gemeenteraadslid
4. Tom Caluwaerts	gemeenteraadslid
5. Eddy Landuydt	gemeenteraadslid
6. Anne Troch	gemeenteraadslid
7. Jan Van de Velde	gemeenteraadslid
8. Chris Ceuppens	gemeenteraadslid
9. Ellen Brits	gemeenteraadslid
10. Evelyn Ibie	gemeenteraadslid
11. Steven Juul Alice Mattheus	gemeenteraadslid
12. Aline Alfred Amandine Jacobs	gemeenteraadslid
13. Kelly Breugelmans	gemeenteraadslid
14. Stefan Emmanuel Armand Van den Wijngaert	gemeenteraadslid
15. Bert De Ridder	gemeenteraadslid
16. Dorien Deckers	gemeenteraadslid
17. Matti De Laet	gemeenteraadslid
18. Peter Jansegers	gemeenteraadslid
19. Kristel Groeninckx	gemeenteraadslid
20. An Vermant	gemeenteraadslid
21. Roxanne Leysen	gemeenteraadslid.

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

De dienst Secretariaat de opdracht te geven om via het mandatenbeheer van het Loket Lokaal Bestuur het mandaat van mevrouw Roxanne Leysen voor de volgende bestuursorganen aan te passen: Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn.

Artikel 2.

De dienst Communicatie de opdracht te geven om de gegevens van de samenstelling van de Gemeenteraad en de Raad voor Maatschappelijk Welzijn op de gemeentelijke website aan te passen.

Artikel 3.

Paragraaf 1.

De Personeelsdienst de opdracht te geven om via het sociaal secretariaat de gegevens van de nieuwe mandataris door te geven.

Paragraaf 2.

De Financiële dienst de opdracht te geven om de correcte uitbetaling van de zitpenningen uit te voeren voor belanghebbende.

Artikel 4.

Afschrift van deze kennisname en beslissing ter kennisname en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Secretariaat;
- de dienst Communicatie;

- de Financiële dienst;
- de Personeelsdienst;
- het Loket Lokaal Bestuur.

Punt 4) Invulling schepenambt en aktename voordracht als schepen en eedaflegging.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikels 42 tot en met 45;

Rechtsgrond

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 3 januari 2019 houdende de verkiezingen van de Gemeenteraadsleden;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 3 januari 2019 houdende de verkiezing van de schepenen;

Gelet op de kennisname van het ontslag van de heer Sven Van Gysel als gemeenteraadslid en bijgevolg als schepen tijdens de zitting van de Gemeenteraad van 27 september 2022;

Motivering

Overwegende de keuze van de Gemeenteraad om het opengevallen schepenmandaat opnieuw in te vullen;

Overwegende dat de gezamenlijke voordrachtsakte geen opvolgers vermeldt voor de resterende duurtijd van het mandaat;

Overwegende dat er één voordracht van kandidaat-schepen werd ingediend op naam van mevrouw Kelly Breugelmans, gemeenteraadslid;

Overwegende dat de kandidatuur van mevrouw Kelly Breugelmans ontvankelijk is en geldig kan worden verklaard;

Slot

Na beraadslaging;

NEEMT KENNIS:

Enig artikel.

Van de eedaflegging en verklaar mevrouw Kelly Breugelmans als derde schepen van de gemeente Niel verkozen met ingang van 28 september 2022.

Mevrouw Kelly Breugelmans, voornoemd, wordt onmiddellijk ter zitting uitgenodigd.

In openbare zitting legt mevrouw Kelly Breugelmans, voornoemd, in handen van de burgemeester de hierna volgende eed af: *'Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen.'*

Waarvan akte wordt opgemaakt en ondertekend door de burgemeester en de comparant;

BESLIST MET:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Om in overeenstemming van artikel 49, paragraaf 1, van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 om het opengevallen schepenmandaat opnieuw in te vullen.

Artikel 2.

De dienst Secretariaat de opdracht te geven om via het mandatenbeheer van het Loket Lokaal Bestuur het mandaat van mevrouw Kelly Breugelmans voor de volgende bestuursorganen aan te passen: Gemeenteraad, Raad voor Maatschappelijk Welzijn, College van Burgemeester en Schepenen en Vast Bureau.

Artikel 3.

De dienst Communicatie de opdracht te geven om de gegevens van de samenstelling van de Gemeenteraad, de Raad voor Maatschappelijk Welzijn, het College van Burgemeester en Schepenen en het Vast Bureau op de gemeentelijke website aan te passen.

Artikel 4.

Paragraaf 1.

De Personeelsdienst de opdracht te geven om via het sociaal secretariaat de gegevens van de nieuwe mandataris door te geven.

Paragraaf 2.

De Financiële dienst de opdracht te geven om de correcte uitbetaling van de wedde uit te voeren voor belanghebbende.

Artikel 5.

Afschrift van deze kennisname en beslissing ter kennisname en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Secretariaat;
- de dienst Communicatie;
- de Financiële dienst;
- de Personeelsdienst;
- het Loket Lokaal Bestuur.

Punt 5) Kennisgeving agenda en vaststelling van het mandaat van vertegenwoordiger categorie A EVA Eventraad vzw.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikel 57;

Rechtsgrond

Gelet op artikels 245 tot en met 247, Hoofdstuk 3 'Het gemeentelijke extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm' van het voornoemde decreet waarin aan de gemeente de

mogelijkheid wordt geboden een gemeentelijk extern verzelfstandigd agentschap in privaatrechtelijke vorm op te richten;

Gelet op de goedkeuring samenwerkingsovereenkomst tussen de gemeente Niel en het EVA Feestcomité Niel vzw in de Gemeenteraad van 31 mei 2016;

Gelet op de goedkeuring van de naamwijziging 'EVA Feestcomité Niel vzw' naar 'EVA Gemeentelijke Eventraad Niel vzw', kortweg 'Eventraad Niel vzw' in de Algemene Vergadering van de vereniging zonder winstoogmerk van 20 juni 2016;

Gelet op de gewijzigde statuten van de Eventraad Niel vzw, goedgekeurd op de Gemeenteraad van 7 mei 2019;

Motivering

Overwegende dat de Algemene Vergadering van de Eventraad Niel vzw bestaat uit drie categorieën effectieve leden, met name categorie A, categorie B en categorie C;

Overwegende dat categorie A het bevoegde lid van het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente Niel is en verkozen moet worden door de Gemeenteraad;

Overwegende dat categorie B bestaat uit negen leden die dienen te worden voorgedragen uit het verenigingsleven en de vrijwilligers;

Overwegende dat categorie C bestaat uit vijf leden die worden voorgedragen door de politieke fracties in de Gemeenteraad van de gemeente Niel waarbij alle fracties recht hebben op één voordracht en er over waken dat de leden een voldoende band hebben met het betrokken verenigingsleven;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

De volgende agenda van de Algemene Vergadering van de EVA Gemeentelijke Eventraad Niel vzw, kortweg Eventraad Niel vzw, van 3 oktober 2022 goed te keuren:

Agenda:

1. Verwelkoming.
2. Goedkeuring rekening 2021 (zie bijlage).
3. Kwijting bestuurders voor periode 2021.
4. Status inkomsten en uitgaven 2022 (overzicht wordt ter zitting gedeeld).
5. Kennisgeving ontslag Ron Spagnaerts.
6. Aanstelling 2 nieuwe leden Algemene Vergadering (categorie verenigingen en vrijwilligers).
Eventuele kandidaten zullen ter zitting worden voorgedragen.

7. Naar aanleiding van ontslag Ron Spagnaerts: aanstelling nieuwe vertegenwoordiger voor bestuursorgaan namens vrijwilligers zetelend in de algemene vergadering. Kandida(a)t(en) zullen ter zitting worden voorgedragen.
8. Varia

Artikel 2.

De heer Tom De Vries, burgemeester, voor te dragen als vertegenwoordiger voor categorie A en te mandateren om alle punten op de agenda van de Algemene Vergadering van de Eventraad Niel vzw van 3 oktober 2022 goed te keuren.

Artikel 3.

De politieke fracties uit te nodigen om hun kandidaten voor te dragen voor categorie C.

Artikel 4.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- Eventraad Niel vzw.

Punt 6) Opvolgingsrapportering 2022 van het meerjarenplan 2020-2025.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, meer bepaald artikel 41, paragraaf 2, 18°, waarin wordt bepaald dat de bevoegdheid van de Gemeenteraad, vermeld in artikels 263, 265, 266, 267, 269 en 304, paragraaf 6, niet aan het College van Burgemeester en Schepenen kunnen worden toevertrouwd;

Rechtsgrond

Gelet op artikel 171, paragraaf 4, 4°, van het voornoemde decreet over het Lokaal Bestuur waarin wordt bepaald dat de algemeen directeur in overleg met het managementteam zorgt voor de opmaak van het voorontwerp van de opvolgingsrapportering;

Gelet op artikel 263 van het voornoemde decreet over het Lokaal Bestuur waarin wordt bepaald dat de Gemeenteraad en Raad voor Maatschappelijk Welzijn voor het einde van het derde kwartaal een opvolgingsrapportering over het eerste semester van het boekjaar moet worden voorgelegd;

Gelet op artikel 29 van het besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale besturen waarin wordt vastgelegd dat de opvolgingsrapportering minstens volgende elementen bevat:

- een stand van zaken van de prioritaire acties of actieplannen van het meerjarenplan
- een overzicht van de geraamde en de gerealiseerde ontvangsten en uitgaven voor het lopende jaar
- de eventuele wijzigingen in de onderliggende hypothesen die gebruikt werden bij de opmaak of de wijziging van het meerjarenplan
- de eventuele wijzigingen in de financiële risico's;

Motivering

Gelet op het feit dat de BBC-regels vanaf 2020 een opvolgingsrapportering invoeren; het feit dat deze opvolgingsrapportering het gerealiseerde beleid vergelijkt van de voorbije periode met het geplande beleid; het feit dat ze een tussentijdse stand van zaken geeft van de uitvoering van het meerjarenplan;

het feit dat de nadruk daarbij ligt op de inhoudelijke rapportering en de opvolging van het prioritaair beleid, eerder dan op goedkeuring van geplande uitgaven of kredietbewaking;

Overwegende dat de voorliggende opvolgingsrapportering zich focust op de uitvoering en de stand van zaken van de prioritaire acties over het eerste semester van 2022; dat ze opgesteld werd met input van elk van de diensten van het lokaal bestuur;

Overwegende dat, hoewel de rapportering niet specifiek gericht is op de bewaking van de kredieten, ze de raadsleden toelaat om ook de evolutie van uitgaven en ontvangsten op te volgen; dat daartoe ze overzichten bevat van zowel de beschikbare kredieten als van de in de boekhouding geregistreerde uitgaven en ontvangsten op datum van 30 juni 2022;

Voordracht

Gelet op het voorontwerp van opvolgingsrapportering van het managementteam van 2 september 2022;

Slot

Na beraadslaging;

NEEMT KENNIS:

Enig artikel.

Van het hierna volgende opvolgingsrapport over het eerste semester van 2022 van het meerjarenplan 2020-2025 met volgende inhoud:

- Deel 1 – Beleidsevaluatie
 - 1.1. Stand van zaken van de prioritaire beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties
 - 1.2. Niet-prioritair beleid (overig beleid)
- Deel 2 – Financiële rapportering
 - 2.1. Financieel overzicht naar functionele aard
 - 2.2. Financieel overzicht naar economische aard
- Deel 3 – Financiële risico's en grondslagen en assumpties
 - 3.1. Financiële risico's
 - 3.2. Grondslagen en assumpties.

DEEL 1 - BELEIDSEVALUATIE

Het lokaal bestuur Niel heeft 7 prioritaire beleidsdoelstellingen en 1 doelstelling overig beleid. Er zijn 22 prioritaire actieplannen en 56 prioritaire acties.

Om de stand van zaken van de uitvoering van de prioritaire acties te evalueren, is naast een tekstuele evaluatie ook een kleurencode toegevoegd met volgende legende:

	Op schema
	Licht vertraagd
	Aandachtspunt; inhaalbeweging en/of bijsturing ambitieniveau / middelen nodig.

1.1. Stand van zaken van de prioritaire beleidsdoelstellingen, actieplannen en acties

Beleidsdoelstelling 1: Niel communiceert open, positief en proactief. De inwoners worden betrokken op het juiste moment, op de juiste manier en met de juiste wederzijdse verwachtingen en participeren maximaal.

Beleidsdoelstelling 1		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	2.400	2.400
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	53.600	53.600
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 1: We werken een strategie uit voor externe communicatie.

Actieplan 1		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	53.600	53.600
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 1: We stellen in 2021 een communicatieplan op met een uitgewerkte inhoudelijke kalender.

	Het extern communicatieplan met contentkalender werd in 2021 administratief voorbereid en voor de eerste keer besproken. De huidige versie moet herwerkt worden in het licht van de aanbevelingen uit de organisatie-audit. De intentie is om tegen eind 2022 het plan te laten goedkeuren. In de tussentijd ondernemen we alvast enkele eerste acties om het leeuwendeel tegen eind 2023 uitgerold te hebben.
	Om alvast meer proactief te communiceren, wordt sinds begin 2022 consequent en met succes gewerkt met maandelijkse contentkalenders die de dienst Communicatie opstelt in overleg met de verschillende diensten. Dit laat toe om planmatig te werken, tijdig en helder te communiceren naar onze doelgroepen en biedt ook houvast voor de toekomst.

Actie 1		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	53.600	53.600
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 2: We zetten in op participatie om de betrokkenheid van alle inwoners te stimuleren en te vergroten.

Actieplan 2		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	2.400	2.400

	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 2: We schrijven in 2020 een participatiereglement.

In het voorjaar van 2023 geeft het managementteam, in samenspraak met het College van Burgemeester en Schepenen, een eerste aanzet in de richting van een vernieuwd participatiereglement. Hierin worden verschillende mogelijkheden en opportuniteiten afgetoetst in welke mate de burger betrokken wordt bij beleidsintenties of -keuzes. In die aanzetfase worden ook de doelstelling(en) en de taak / taken van een adviesraad onder de loep genomen.

Actie 2		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 3: In 2021 evalueren we de bestaande participatieraden om ze waar nodig en / of wenselijk te hervormen.

De participatieraden zullen geëvalueerd worden op basis van de eerste aanzet in richting van het vernieuwd participatiebeleid (omvat onder meer participatiereglement en invulling adviesraden).

Actie 3		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 4: We maken in 2022 een participatieplan op dat onder meer rekening houdt met de evaluatie van de participatieraden.

Bij de uitwerking van het participatieplan houden we rekening met de prioriteiten en de beschikbare middelen voor participatie in het vernieuwde meerjarenplan. Planning: voorjaar 2023.

Actie 4		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	2.400	2.400
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Beleidsdoelstelling 2: Niel is een gemeente waar iedereen meetelt, mee kan en zich goed voelt. De mensen krijgen en grijpen kansen.

Beleidsdoelstelling 2		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	93.139	308.691	308.691
	Ontvangsten	6.638	143.896	143.896
Investerings	Uitgaven	0	11.210	10.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 3: We geven elk kind maximale ontwikkelingskansen en bestrijden zo mee de kinderarmoede.

Actieplan 3		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	15.765	57.000	57.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	11.210	10.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 5: We starten vanaf schooljaar 2020 – 2021 met een flankerend onderwijsbeleid gebaseerd op onder meer huiswerkbegeleiding, taalondersteuning, een brugfiguur, schoolzwemmen, lege brooddozen en op de conclusie van het proefproject ‘flankerend onderwijsbeleid’ van de provincie Antwerpen.

In 2022 werd huiswerkbegeleiding per leerjaar in plaats van per graad mogelijk gemaakt. De kadering van een taalondersteuning in de Zomerschool en de Buitenschoolse Kinderopvang (BKO) blijft behouden. De voorbereidingen daaromtrent werden in het eerste semester getroffen. De zorgjuffen van de verschillende scholen hebben regelmatig overleg met de coördinator van de Zomerschool en met de BKO.
In het kader van schoolzwemmen draagt het lokaal bestuur nog steeds 1,00 euro per leerling per zwembeurt bij.
Er werd een kortlopende proeftuin ‘Lege brooddozen’ georganiseerd. Scholen communiceerden hoeveel kinderen in aanmerking kwamen voor de actie. In overeenstemming met deze opgegeven aantallen werden brood en hartig en zoet beleg voorzien voor de verschillende scholen. Een vrijwilliger maakte ter plaatse de lunchpakketjes. De scholen stonden in voor de bedeling ervan aan de betreffende leerlingen. De proeftuin werd positief geëvalueerd en zal – op basis van voorstellen – in aangepaste vorm worden hernomen in het schooljaar 2022-2023.
Er werd verder ingezet op ‘Oog voor Lekkers’ waarbij de kinderen wekelijks een gratis stuk fruit krijgen en dit gedurende 30 weken van het schooljaar.
De gezinsondersteuner van het Huis van het Kind is ondertussen ingewerkt. Zij vervult een brugfunctie tussen de ouders, de kinderopvang, de school en de Sociale dienst indien nodig.
In het kader van het Trampolinetraject werden de voorbereidingen getroffen omtrent warme transitie voor het jonge kind.

Actie 5		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	2.820	57.000	57.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 6: We blijven laagdrempelige kinderopvang organiseren en onderzoeken hoe we deze verder kunnen versterken en toegankelijker kunnen maken.

	Het Huis van het Kind, afdeling Niel, maakte een opportuniteitsadvies voor (nieuwe) opvanginitiatieven op. Daarin wordt bijzondere aandacht gevraagd om inspanningen te leveren om alle kinderen gelijke ontwikkelingskansen te bieden, onder meer met een taalstimulering en een grote ouderbetrokkenheid.			
	In maart lanceerde het Huis van het Kind Hemiksem-Niel-Schelle het digitaal loket kinderopvang. Daarbij werd gekozen voor Opvang.Vlaanderen. Het digitaal loket vereenvoudigt voor ouders de zoektocht naar een opvangplaats en maakt het mogelijk dat onbeantwoorde vragen in kaart worden gebracht. Ouders met onvoldoende digitale vaardigheden kunnen rekenen op de gezinsondersteuner van het Huis van het Kind, afdeling Niel, om hun aanvragen te registreren.			
	De Buitenschoolse Kinderopvang (BKO) hanteert een open deur beleid, dat de laagdrempeligheid, de toegankelijkheid en de transparantie voor de ouders bevordert.			
	Er werd verder geschreven aan het kwaliteitshandboek voor de BKO en verdere voorbereidingen getroffen voor de omschakeling van BKO naar BOA (Buitenschoolse Opvang en Activiteiten).			
	In maart vond een eerste LOK-vergadering (Lokaal Overleg Kinderopvang) van 2022 plaats. Op de agenda stond de goedkeuring van het opportuniteitsadvies, de lancering van het digitaal loket kinderopvang, de toelichting over het Trampolinetraject, de stand van zaken van de voorbereidingen van de Zomerschool, de BOA en het kwaliteitshandboek.			

Actie 6		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	12.945	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	11.210	10.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 4: We realiseren samen met alle relevante partners een inclusief en betaalbaar woonbeleid.

Actieplan 4		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 7: We voeren in samenwerking met Vlotter een woonbeleid conform het nieuwe Regionaal Sociaal Beleidsplan.

We stemmen lokale acties optimaal af op het Regionaal Sociaal Beleidsplan 2020-2025 dat als enig strategisch doel <i>'Iedereen voelt zich thuis in zijn huis, zijn buurt en in de regio.'</i> heeft en geven datzelfde plan alle ruimte in de lokale werking.
We nemen deel aan het project Noodkoopwoningen.
De nieuwe ketenaanpak dak- en thuisloosheid werd geïntegreerd in de werking van de Sociale dienst alsook de werking van en de samenwerking met de intergemeentelijke casusregisseur intrafamiliaal geweld. We namen deel aan de kick-off voor de eerste telling dak- en thuislozen in de regio. Deze telling staat gepland op 28 oktober 2022. Intergemeentelijk werd een project ingediend in kader van het Impulsbeleid Intrafamiliaal geweld van de FOD Binnenlandse Zaken (werd goedgekeurd juli 2022).
Voor de vluchtelingen uit Oekraïne gingen we een gezamenlijke dienstoverschrijdende aanpak aan met aandacht voor een degelijke huisvesting en zorgzame ondersteuning. Hiervoor initieerde Niel een vorming over trauma- en cultuursensitief handelen en communiceren, voor medewerkers en vrijwilligers, waarvan Vlotter de verdere praktische organisatie op zich nam.

Actie 7		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 8: We onderzoeken hoe we de woonvaardigheden van onze inwoners kunnen versterken om het aantal uithuiszettingen te verminderen.

Een onderzoek werd niet verricht.
Wel werd in maart en april 2022 in kader van het Geïntegreerd Breed Onthaal (coördinatie door Vlotter) in samenwerking met CAW BudgetInZicht het budgethuis georganiseerd in Niel. Het budgethuis zet in op de financiële woonvaardigheden van jongeren.
Door het vertrek van twee medewerkers van de Sociale dienst kon geen vervolg gegeven worden aan de geslaagde proefsessie in 2021 van de tweeledige workshop 'poetsen' voor kwetsbare doelgroepen, uitgewerkt in samenwerking met Vlotter.

Actie 8		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 9: We realiseren het Bindend Sociaal Objectief tegen 2025.

We streven naar de richtdatum van 2025 door de nieuwe sociale woonactor nu reeds te betrekken in deze doelstelling. Helaas heeft de Vlaamse regering voor de huidige sociale woonactor een overgangperiode ingelast tot 2027. De druk moet dus komen vanuit het lokale bestuur voor snellere acties met betrekking tot de grote leegstand bij de huidige sociale woonactor. Het agentschap Wonen Vlaanderen bepaalt in haar voortgangstoets van 2022 (meting 31 december 2021) volgende stand van zaken: • 20 bestaande sociale huurwoningen (netto toename van het sociaal woning aanbod sinds de nulmeting) • 0 sociale huurwoningen in projecten in uitvoering • 31 sociale huurwoningen in geplande projecten.
--

Actie 9		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 10: We verhogen de professionaliteit en resultaatgerichtheid van het lokaal woonoverleg; daarbij leggen we de verwachtingen vast naar de Interlokale Vereniging voor Lokaal Woonbeleid, het sociaal verhuurkantoor, de sociale huisvestingsmaatschappijen en Vlotter.

De vergaderingen worden consequent ingepland en goed voorbereid. Hoewel reeds veel deskundigen aanwezig zijn in de vergadering, is het soms noodzakelijk voor bepaalde projecten eveneens iemand van de dienst Vergunningen te betrekken of voorafgaand aan de vergadering eventueel de juiste adviezen of technische kennis omtrent de voorgestelde projecten in te winnen.

Actie 10		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 5: We activeren onze inwoners en begeleiden hen naar de arbeidsmarkt.

Actieplan 5		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	75.851	241.041	241.041
	Ontvangsten	6.638	142.405	142.405
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 11: We moedigen publieke en private partners aan om, net als de gemeente, open te staan voor activeringstrajecten vanaf 2022.

Er is een consequente samenwerking tussen de Sociale dienst van het OCMW en de dienst Tewerkstelling van Vlotter. Er is een gevarieerd aanbod van projecten en begeleidingstrajecten voor specifieke doelgroepen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt (ongekwalificeerde schoolverlaters, alleenstaande moeders, ...) zodat op maat kan begeleid worden. Indiceringstrajecten maken mogelijk toe te leiden naar Maatwerk. Verdere aanmoediging bij Vlotter blijft noodzakelijk om private tewerkstellingspartners aan te trekken.
--

Actie 11		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	75.851	241.041	241.041
	Ontvangsten	6.638	142.405	142.405
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 6: We versterken de toegankelijkheid van onze gemeente.

Actieplan 6		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	374	3.500	3.500
	Ontvangsten	0	1.491	1.491
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 12: We voeren tegen 2022 een toets in die beleidsbeslissingen en initiatieven beoordeelt op het vlak van fysieke, financiële en digitale toegankelijkheid.

Er is nog geen algemene toegankelijkheidstoets ontwikkeld. Wel wordt elk project in kader van vernieuwing infrastructuur (weg- en rioleringswerken, vernieuwing openbare gebouwen) voor advies naar een toegankelijkheidsbureau gestuurd en wordt advies ingewonnen via de relevante werkgroep van de Welzijnsraad.

Actie 12		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	374	3.500	3.500
	Ontvangsten	0	1.491	1.491
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 13: We realiseren de functies en de werkingsprincipes van het geïntegreerd breed onthaal in de eerstelijnszone Rupelaar ten aanzien van een specifieke kwetsbare doelgroep en breiden na de opstart van het geïntegreerd onthaal de doelgroepen en partners stapsgewijs uit.

In 2022 ging het traject 'ontmoet en leer' van start waarin basised medewerkers en leidinggevend van OCMW, CAW en DMW (dienst Maatschappelijk Werk van het Ziekenfonds) elkaar ontmoeten. In maart en juni 2022 vonden de eerste interactieve sessies plaats waarbij de medewerkers de werking van elkaars diensten beter leerden kennen, gezamenlijk cases bespraken en tot principiële afspraken over samenwerken kwamen. In kader van dat traject kwam het spontane pleidooi om vooral aandacht te hebben voor de werkingsprincipes van het GBO (Geïntegreerd Breed Onthaal), en niet aan de aanvankelijke doelgroep te blijven vasthouden. (er zijn nog twee sessies van het traject 'Ontmoet en Leer' te gaan.)

Specifiek voor de doelgroep jongeren organiseerde het GBO Rupelaar in het voorjaar het budgethuis en bereikte daarmee 271 jongeren.

Bij de lancering van de GBO Community van SAM vzw in februari 2022 mocht GBO Rupelaar de e-learning 'Oei, welke boei?' (gerealiseerd in 2021) als goed praktijkvoorbeeld voorstellen, naast GBO Gent met het 'Recht van de maand'.

Actie 13		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 7: We werken jaarlijks rond diversiteit

Actieplan 7		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	1.150	7.150	7.150
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 14: We engageren ons tot de aanwerving van een intergemeentelijke ambtenaar diversiteit en consulteren deze medewerker om diversiteit en gelijke kansen te borgen bij de realisatie van dit meerjarenplan.

Er is nog geen intergemeentelijk diversiteitsmedewerker aangeworven. Er zijn nog geen duidelijke afspraken rond wie de aanwerving op zich neemt en de nodige kredieten werden niet voorzien. Er werden wel enkele relevante stappen en acties ondernomen rond diversiteit.

De samenwerking met Regenboog Niel in kader van het lokale Regenboog-charter werd verder gezet.

De proeftuin vierde pijler van integratie en inburgering, dat inzet op sociale netwerking en participatie voor inburgeraars, verloopt moeizaam. Evenwel werd in kader van deze proeftuin een visie voor een inclusief buurthuis uitgeschreven en ook in een toegankelijk folder vormgegeven.

Daarnaast is het Trampoline-traject blijven focussen op kans optimalisatie voor alle kinderen met bijzondere aandacht voor cultuursensitiviteit en taalstimulering. Vanuit deze initiatieven werden crosslinks gelegd naar andere diensten, projecten en acties.

Actie 14		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	1.150	7.150	7.150
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Beleidsdoelstelling 3: Niel is een aantrekkelijke en (verkeers)veilige gemeente met een aangename leefomgeving, kwalitatieve woningen en met maximale aandacht voor haar eigenheid en groen karakter.

Beleidsdoelstelling 3		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	849.458	1.587.521	1.587.521
	Ontvangsten	28.680	75.911	75.911
Investerings	Uitgaven	117.880	3.483.990	3.330.300
	Ontvangsten	0	20.000	0

Actieplan 8: We geven bij de heraanleg van wegen voorrang aan kwaliteit en onderhoudsvriendelijkheid.

Actieplan 8		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	16.642	2.668.192	2.617.000
	Ontvangsten	0	20.000	0

Actie 15: We stellen een beleidsplan openbare ruimte op voor de aanleg van het openbaar domein; dit beleidsplan is het kompas voor projectfiches.

Het lokaal bestuur besloot in 2021 om deze actie omwille van andere prioriteiten, te schrappen. Er werd beslist om de projecten zo veel als mogelijk te koppelen aan de projecten van PIDPA waardoor we ook vaak in aanmerking komen voor subsidies.

Actie 15		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 16: De heraanleg van straten en zones volgt een actieplan.

De volgorde of prioritering van heraanleg gebeurt nog niet volgens vastgelegde criteria. Op dit moment worden voornamelijk technische factoren (bijvoorbeeld actuele staat), procedurele elementen (vergunningen) en beschikbare financiële middelen in overweging genomen.
Rekening houdend met het subsidiëringsprogramma voor rioleringen van de Vlaamse Milieumaatschappij, werd de planning van twee projecten – de heraanleg van Matenstraat en van Vaartstraat – naar voor geschoven in de tijd. Daarbij werd het laatste project gevoelig uitgebreid met Wirixdreef, de Ridder Berthoutlaan en de Vrijheidsstraat.
Het huidige actieplan voor de heraanleg van straten en pleinen – gebaseerd op de toestand van bovenbouw, rioleringen, stroomgebiedbeheersplannen, verkeersveiligheid, andere bouwwerken in de buurt, enzovoort – verdient bijsturing om het beter af te stemmen op het subsidiëringsprogramma voor rioleringen.
De omgevingsvergunning weg- en rioleringswerken in de Matenstraat werd verstrekt door de Bestendige Deputatie van de Provincie Antwerpen. Er werd enkel een beroep ingesteld dat momenteel wordt behandeld door het departement Omgeving van de Vlaamse Overheid. De omgevingsvergunningsaanvraag voor het project W&R Vaartstraat – Wirixdreef – Ridder Berthoutlaan – Vrijheidsstraat kon nog niet gefinaliseerd en ingediend worden wegens aanslepende onderhandelingen.
Voor het project Boomsestraat fase 1 is de omgevingsvergunning in orde en werd de gunning betekend.
De heraanleg van een klein deel van de K. Marxstraat, dit is het verlengde van de Wullebeekstraat in Schelle, dat eerst niet weerhouden was, zal toch worden uitgevoerd en geprefinancierd worden door de gemeente Schelle.
De heraanleg van de Dammanstraat werd definitief geschrapt.
Wat het project Nielderhoff betreft wordt de laatste hand gelegd aan afsprakennota's tussen de verschillende betrokken partners en worden de financiële tabellen geüpdatet. Een nieuwe projectnota wordt voorbereid om in het najaar van 2022 op de Gemeenteraad te agenderen.

Actie 16		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	16.642	2.668.192	2.617.000
	Ontvangsten	0	20.000	0

Actie 17: We stellen op basis van objectieve parameters een lange termijnplanning 2025-2065 op voor onderhoud en heraanleg van wegen en straten.

Er is op dit ogenblik een planning tot 2028-2029. Voor het opstellen van de planning voor de periode tot 2065 zal onder andere gebruik gemaakt worden van de input dat vanwege de provinciale intercommunale drinkwatermaatschappij PIDPA is verkregen en die, waar nodig, geüpdatet moet worden rekening houdend met de staat en de ouderdom van de saneringsinfrastructuur. Om de andere objectieve en relevante paramaters te bepalen, moet bekeken worden hoe we beroep kunnen doen op externe expertise.

Actie 17		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 9: We realiseren een mobiliteitsplan waarmee Niel de doelstellingen haalt van Routeplan 2030.

Actieplan 9		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	6.750	6.750
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	276.633	235.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 18: We ontwikkelen in 2020 een mobiliteitsplan dat prioritair aandacht geeft aan de zwakke weggebruiker.

De opmaak van het Gemeentelijk Mobiliteitsplan werd afgerond. Dit plan werd goedgekeurd door de Gemeenteraad begin 2022. De nodige voorbereidingen worden getroffen om de actietabel te kunnen realiseren en enkele (kleinere) acties werden reeds gerealiseerd zoals onder meer de uitbreiding de fietsstraten omgeving centrum.

Actie 18		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	750	750
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	101.633	80.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 19: We creëren tegen 2023 een netwerk van multimodale mobipunten.

De creatie van een netwerk van de in het Mobiliteitsplan geïdentificeerde mobipunten (Hopp-in-punten) maakt deel uit van de uitvoering van het Lokaal Mobiliteitsplan. In het Mobiliteitsplan worden buurthopp-in-punten naar voor geschoven waarvan het uitrustingsniveau na goedkeuring hiervan nog moet worden bepaald. Ons lokaal bestuur onderzoekt, rekening houdend met de financiële mogelijkheden, of het voor de buurthopp-in-punten kan aansluiten op de timing van het regionaal routeplan 2023, welke in 2022 zou kunnen

gebeuren.

Naast de buurthopp-in-punten werd in de vervoerregio Antwerpen een lokaal hopp-in-punt bepaald aan het station. Er zal onderzocht worden of er in het kader van de nabestemming van de vroegere loods als parking, reeds een aanzet gegeven kan worden voor de uitbouw van dit Hopp-in-punt. De realisatie van de overige buurthopp-in-punten zullen gekaderd worden in het Gemeentelijk Mobiliteitsplan en de heraanleg van wegen.

Voor wat betreft deelfietsen werd in opdracht van vervoersregio Antwerpen een bestek opgemaakt voor de uitrol van een deelfietsennetwerk. De opdracht werd gegund aan Donkey Republic. Ons lokaal bestuur heeft een overeenkomst aangegaan voor bijkomende (gewone) fietsen op 3 hubs naast de e-Bikes aan het station. De uitrol wordt gepland in het najaar van 2022.

Actie 19		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	135.000	135.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 20: We trekken de fietsostrade door richting Schelle.

Er heerste onzekerheid met betrekking tot één van de twee tracés. Het tracé langs spoorlijn 52 is niet meer weergegeven op de kaart van de fietsostrades van de Provincie Antwerpen. De Provincie zou alleen het tracé langs de oude spoorwegbedding van Electrabel nog wenselijk achten. Het gemeentebestuur van Schelle heeft navraag gedaan en momenteel kunnen beide tracés nog ingediend worden voor subsidies.

Er moet terug een PSG (projectstuurgroep) samengeroepen worden als we het ontwerp van de stationsomgeving wijzigen. De NMBS wenst een eerdere afbuiging van de fietsostrade. IGEAN neemt dit mee in de studie parking en Hopp-in-punt station.

Actie 20		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	40.000	20.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 21: We werken de zwarte en grijze punten inzake verkeersveiligheid weg met prioriteit voor de schoolomgevingen.

De zwarte punten inzake verkeersveiligheid zijn in kaart gebracht. Voor de 'grijze punten' loopt dit proces binnen de actietabel van het Lokaal Mobiliteitsplan. Daarbij werd al één punt aangepakt via tijdelijke en wegneembare infrastructuur en wegmarkeringen.

In schoolomgevingen lopen projecten met schoolstraten. Een visie, een afbakening en een fasering voor het invoeren van fietsstraten of fietszones werd voorbereid. De fietszone centrum (fase 1) is gerealiseerd alsook een deel van fase 3 (Steenbakkerijen – Legastraat). Fase 2 (centrum) zal uitgewerkt worden bij de heraanleg van de desbetreffende weggedeelten. Het overige deel van fase 3 hoeft, na advies van de Mobiliteitsraad, niet gerealiseerd worden.

Actie 21		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 22: We zetten in op vervoer op maat, hetzij als regisseur hetzij in een actieve rol.

Op initiatief van het Vlaams agentschap Wegen en Verkeer voert de Vervoerregio Antwerpen een studie uit om het vervoer op maat regionaal vorm te geven en vervolgens uit te rollen (mobiliteitscentrale). Uit het regionaal Routeplan 2030 en het Lokaal Mobiliteitsplan zullen mogelijk verdere acties voortvloeien. Wegens vertraging op Vlaams niveau (om de vervoersmodellen van de verschillende vervoerregio's op elkaar af te stemmen) wordt de timing van De Lijn om begin 2022 van start te gaan met het nieuw vervoersplan, niet gehaald. De invoering van vervoer op maat werd opnieuw uitgesteld wegens juridische procedure in het kader van de oprichting van mobiliteitscentrale door vervoerregio Antwerpen. Ditmaal tot juli 2023. Daaruit vloeit voort dat ook het vervoersplan van De Lijn pas na die datum kan uitgerold worden. Buslijn 183 blijft zolang uitgebaat worden. Lokaal blijven initiatieven, zoals de Minder Mobielen Centrale en de Rolkar Rivierenland in samenwerking met Vlotter, voor specifieke doelgroepen lopende.

Actie 22		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	6.000	6.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 10: We ontwikkelen voor Niel een ruimtelijke visie met aandacht voor openbaar groen.

Actieplan 10		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	29.781	153.215	153.215
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	26.985	401.866	351.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 23: We ontwikkelen in 2021 een masterplan openbaar groen, dat een groenactieplan en een groenbeheersplan bevat en het bomenbeleid uitzet.

Het door Antea aangeleverde basismateriaal bleek totaal onvoldoende met talrijke hiaten en verkeerde determineringen. Het masterplan openbaar groen moet ook gelinkt worden aan

het bosbeheersplan dat samen met de Provincie en ANB in het kader van het LIP project moet uitgevoerd worden. Dit staat echter pas als laatste actiepunt in het LIP gepland waardoor werd besloten om de hiaten eerst op te vullen via jobstudenten van de opleiding milieu-en-natuurbeheer van de Thomas More Hogeschool Campus Geel. Deze school zal ook instaan voor de opmaak van een masterplan waar een beheersplan uit zal gedistilleerd worden. Daaraan wordt ook het in opmaak zijnde beheersplan voor het parkbos van het WZC gelinkt dat een brugfunctie heeft tussen de bomen van de Ridder Berthoutlaan en het Niels Broek. De hiaten van de studie van Antea waren begin 2022 weggewerkt. Aan de gecoördineerde plannen wordt gewerkt.

Actie 23		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	29.781	153.215	153.215
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	3.390	95.898	70.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 24: We stellen tegen 2022 een beleidsplan ruimte op.

De administratieve voorbereiding voor een bouwcode en parkeerverordening werden gestart. Na goedkeuring hiervan kan het beleidsplan ruimte worden aangevat.

Actie 24		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	23.595	79.598	76.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 25: Samen met de Vlaamse Landmaatschappij, Kempisch Landschap en andere partners realiseren we het landinrichtingsplan.

In het voorjaar van 2022 werden de voorbereidingen getroffen voor het restauratiedossier tunnel 38. De behandeling voor de toegankelijkheidsregeling ANB domeinen Groot Kraeybosch en Walenhoek (advies College van Burgemeester en Schepenen van 21 juni 2022) werd opgemaakt en aan het Agentschap Natuur & Bos bezorgd. De sanering van de visvijvers heeft als gevolg van PFAS-vervuiling bij OVAM vertraging opgelopen. In het kader daarvan (en de aankoop van de visvijvers) werd met de visclubs overleg gepleegd over de nieuwe samenwerkingsafspraken met Kempens Landschap. Het openbaar onderzoek naar de aanpassingen van de waterhuishouding (gravitaire afwatering van Galileilaan tot aan de Rupel) werd gevoerd en het bestek voor die werken werd in juni (2022) gepubliceerd. Samen met de Provincie Antwerpen, het Regionaal Landschap Rivierenland en Vlotter werden restauratiewerken aan enkele oude baksteenmuurtjes in Niel (Rupelstraat en Pierre Toebenteplein) uitgevoerd.

Actie 25		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	226.370	205.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 11: Ons woonbeleid zet in op kwaliteit van de omgeving, architectuur en wooncomfort.

Actieplan 11		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	2.000	25.817	25.817
	Ontvangsten	0	45.675	45.675
Investeringsen	Uitgaven	0	10.000	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 26: We verhogen de woonkwaliteit aanzienlijk tegen 2025; hiertoe verplichten en handhaven we de verordening conformiteitsattesten 2019 en voeren we tegen 2023 een beleidsplan wonen in.

Voor 2022 hebben we een contingent van 59 woningcontroles (24 + 35 extra). Het saldo van 2021 (30 stuks) wordt hiervan afgetrokken. Op datum van 8 juli 2022 staat het restcontingent op 8.
De gemeente moet gevolg geven aan de aanbeveling van Vlaanderen dat het heffen van een belasting op het ontbreken van een conformiteitsattest geen handhavingsinstrument kan zijn en dit via de heffing van een GAS-boete dient te gebeuren. Dit werd mee opgenomen in de Politiecodex. IGEAN zal de lokale besturen mee ondersteunen bij het uitwerken van een nieuwe procedure.
Het beleidsplan Wonen zou geïntegreerd worden in het beleidsplan Ruimte.

Actie 26		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	2.000	25.817	25.817
	Ontvangsten	0	45.675	45.675
Investeringsen	Uitgaven	0	10.000	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 27: We creëren aangename, groene en vlot bereikbare ontmoetingsplaatsen om de sociale cohesie binnen de wijken te verhogen.

Bij de heraanleg van straten en pleinen wordt getracht ontmoetingsplaatsen in te passen in het ontwerp. Bij de heraanleg van Pastorijgang - Oud Begijnhof werd een ontmoetingsplaats gecreëerd.

Actie 27		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 12: We zetten actief in op openbare veiligheid en verzekeren snelle interventies bij incidenten.

Actieplan 12		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	817.677	1.401.739	1.401.739
	Ontvangsten	28.680	30.236	30.236
Investeringsen	Uitgaven	74.253	127.300	127.300
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 28: We versterken de lokale Politiezone Rupel en zorgen ervoor dat de agenten vaker en zichtbaarder patrouilleren op straat.

	Het personeelskader van de Politiezone Rupel, zoals eind 2019 uitgebreid, is omwille van een gebrek aan kandidaten nog niet volledig ingevuld.
	De zone heeft verschillende initiatieven genomen om het tekort op te vangen, met onder andere detacheringen vanuit de Politiezone Antwerpen en informatiedagen om zo de instroom en de effectieve mankracht te versterken.

Actie 28		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	521.990	894.846	894.846
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	67.113	115.050	115.050
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 29: We ijveren voor een goed uitgeruste brandweerpost in onze gemeente.

	De investering in het dak van de brandweerkazerne Niel is een belangrijk element voor het behoud van een brandweerpost op het grondgebied van Niel.
--	---

Actie 29		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	295.687	506.893	506.893
	Ontvangsten	28.680	30.236	30.236
Investeringsen	Uitgaven	7.140	12.250	12.250
	Ontvangsten	0	0	0

Beleidsdoelstelling 4: Niel is een bruisende gemeente met een sterk en hoogwaardig vrijetijdsaanbod voor iedereen, aantrekkelijke horeca en detailhandel en een rijk en sterk verenigingsleven.

Beleidsdoelstelling 4		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	20.298	213.982	213.982
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	112.022	657.746	435.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 13: We versterken en vernieuwen ons vrijetijdsaanbod

Actieplan 13		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	18.866	190.232	190.232
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	112.022	657.746	435.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 30: We ontwikkelen een coherent en vernieuwend vrijetijdsbeleid voor alle doelgroepen door een evenwichtige planning over de betrokken beleidsdomeinen (cultuur, sport en evenementen) heen.

Er wordt een nieuwe sport- en vrijetijdsbeleving gecreëerd door de aanleg van een buitenbasketbalveld en een klein voetbalveld. Dit is de toekomst gemakkelijker te gebruiken om kleinere sportinitiaties te organiseren zoals, 3on3-basket, mini-voetbaltornooitjes, skate-initiaties, enzovoort. Ook het organiseren van sportkampen tijdens de vakanties behoort tot de mogelijkheden.

De speeltuin op Hellegat en aan de sporthal werden voorzien van een nieuwe valdempende ondergrond.

Er wordt nu vooral info verzameld rond inclusieve speeltuigen.

Actie 30		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	18.757	127.402	127.402
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	195.000	135.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 31: We voorzien meer en betere infrastructuur voor vrijetijdsbeleving en verenigingsleven door investeringen in eigen locaties en door een betere benutting van locaties van derden. Hiertoe versterken we onze samenwerking met externe partners.

Op 5 februari 2022 opende het intergemeentelijk zwembad DOK 3 zijn deuren voor het grote publiek. Hierin werden een groot sportbad voorzien, een doelgroepenbad met beweegbare bodem en een recreatiebad met fontein voor de allerkleinsten.

In de eerste helft van 2022 is er daarnaast vooral gewerkt aan de voorbereidingen om over te gaan tot de uitvoering van het masterplan 'Heraanleg van het buitengebied sporthal'.
De voorbereidingen voor de realisatie van het skatepark werden getroffen. In de eerste jaarhelft werd de opdracht toegewezen en de uitvoering zal plaats vinden in oktober 2022.
Er werden hertekende plannen opgemaakt voor een nieuw aan te leggen Finse piste.
Het voetbalveld werd herverdeeld naar een klein oefenterrein met een ballenvanger langs de kant van de Landbouwstraat.
Er werden plannen opgemaakt omtrent grondaanleg rond het bureau van de dienst Vrije Tijd en de nieuwe turnhal. Hierin worden ook een basketbalveld en nieuwe fietsenstalling voorzien.
De inkom van de sporthal werd voorzien van een digitaal informatiesysteem voor de sportclubs.

Actie 31		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	109	62.830	62.830
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	112.022	462.746	300.000
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 14: We versterken de lokale economie en ondersteunen haar ambities.

Actieplan 14		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	1.432	23.500	23.500
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 32: We ontwikkelen in 2020 een plan lokale economie in samenwerking met de lokale handelaars, dat vervolgens geleidelijk zal worden uitgevoerd.

Het plan Lokale Economie werd in het eerste kwartaal van 2021 ter goedkeuring voorgelegd aan de verschillende besluitvormingsorganen. Vervolgens zijn het Kernwinkelgebied en het Groeigebied afgebakend. We schreven ons in voor 'De Profploeg', die ons in de loop van 2022 verder zullen helpen met het uitwerken van één of meerdere acties uit het plan Lokale Economie. Het is de bedoeling om alle andere acties uit dit plan geleidelijk uit te voeren tegen 2025.
--

Actie 32		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	932	22.000	22.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 34: We richten het gemeentelijk ondernemingsloket in als uniek aanspreekpunt voor bedrijven en lokale handelaars.

Er is binnen het lokaal bestuur één aanspreekpunt voor alle vragen met betrekking tot Lokale Economie. De betrokken medewerker verzamelt de informatie die via andere diensten binnenkomt en is de unieke contactpersoon naar zelfstandigen. Er kunnen nog verdere stappen worden gezet om dit beter kenbaar te maken naar de betrokken doelgroep en de rest van de buitenwereld, bijvoorbeeld door herkenbare naamgeving.

Actie 34		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	500	1.500	1.500
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 15: We stimuleren vrijwilligerswerk en voeren een beleid dat het engagement van vrijwilligers aanwakkert.

Actieplan 15		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	250	250
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 35: We stellen een beleidsplan op om onze inwoners aan te sporen tot vrijwilligerswerk.

De in 2021 goedgekeurde beleidsnota Vrijwilligers wordt verder geïmplementeerd.

Actie 35		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 36: We brengen vrijwilligers en verenigingen met elkaar in contact via een digitaal platform.

Het digitaal platform werd in 2021 geïmplementeerd. Om vrijwilligerswerk en het gebruik van de tool aan te moedigen, is verdere promotie nodig zowel intern binnen de organisatie als extern bij de verenigingen. Dit is een (blijvend) aandachtspunt.

Actie 36		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	250	250
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Beleidsdoelstelling 5: Niel heeft haar budgettaire huishouding op orde en benut hierbij alle mogelijke ruimte om blijvend te investeren.

Beleidsdoelstelling 5		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	115.675	233.959	233.959
	Ontvangsten	1.754.331	7.787.388	7.787.388
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 16: We ontwikkelen een coherent systeem van organisatiebeheersing en budgetbewaking.

Actieplan 16		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	100.266	200.000	200.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 37: We ontwikkelen en communiceren ondubbelzinnige regels en procedures om budgetbewustzijn bij en budgetbewaking door iedereen te versterken.

Het blijft een werkpunt bij alle diensten bij de ontwikkeling en (opnieuw) bij de start van projecten een correcte inschatting te maken van de benodigde kredieten, dit zowel voor de éénmalige investeringskost als de wederkerende kosten. Het vastleggen van benodigde kredieten na het aangaan van engagementen blijft een werkpunt om correcte inschattingen te kunnen maken van het resterende krediet en een goede opvolging te kunnen doen.

Actie 37		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 38: We volgen de realisatie van de strategische doelstellingen en de respectieve budgetten minstens elk kwartaal op opdat we tijdig kunnen bijsturen waar nodig of wenselijk.

De strategische doelstellingen en het budget worden tweejaarlijks opgevolgd. In de eerste helft

van 2022 werd een volledige screening van het huidige meerjarenplan doorgevoerd op strategisch vlak. De werkgroepen per thema hieromtrent hebben plaatsgevonden in juni 2022. Op basis van de resultaten van deze werkgroepen is een ontwerp van doelstellingenkader in opmaak waaraan in de zomerperiode en najaar de budgettaire consequenties worden gekoppeld en geëvalueerd. Na implementatie van het nieuwe doelstellingenkader en meerjarenplan zal (minimum) per kwartaal worden opgevolgd.

Actie 38		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 39: We voeren een duurzaam en kostenbewust aankoopbeleid.

Één jaar na indiensttreding van de verantwoordelijke Aankopen, Verzekeringen en Contractenbeheer sijpelt het belang van 'correct aankopen' meer en meer door binnen de organisatie.

Het ontwerp voor herziening van aankoopproces is afgerond. Dit kan in het najaar 2022 verder worden uitgerold na ook een basisopleiding overheidsopdrachten over de gehele organisatie. Voor de medewerkers die herhaaldelijk aankopen moeten uitvoeren, zal een vervolgopleiding overheidsopdrachten moeten gevolgd worden.

Actie 39		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 40: We voeren vanaf 2021 een verbeterde methodiek voor projectwerking in.

In 2021 waren er twee pilootprojecten om aan te slag te gaan met projectwerking. De evaluatie hiervan doet blijken dat de ervaring met deze methodiek gemengd is. De ingevoerde methodiek moet verder worden afgestemd op ons lokaal bestuur om te resulteren in een breder gebruik binnen de organisatie. Hieraan zal worden verder gewerkt na realisatie van de prioritaire aanbevelingen vanuit de audit van Audit Vlaanderen.

Actie 40		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 41: We verbeteren onze processen om ze te vereenvoudigen en efficiënter te maken.

Tot nu toe gebeurt het uittekenen van processen voornamelijk in functie van specifieke behoeften. Aan deze actie zal verder worden gewerkt na realisatie van de prioritaire aanbevelingen vanuit de audit van Audit Vlaanderen.

Actie 41		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	100.266	200.000	200.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 17: We realiseren een taxshift die belastingen en retributies socialer, rechtvaardiger en duurzaam maakt.

Actieplan 17		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	15.409	33.959	33.959
	Ontvangsten	1.754.331	7.787.388	7.787.388
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 42: We volgen de evolutie van de inkomstenstromen nauwgezet op.

De evolutie van de inkomsten uit belastingen wordt zorgvuldig opgevolgd. Er kunnen nog stappen gezet worden in samenwerking en informatiedoorstroming tussen verschillende diensten in het kader van subsidieopvolging en opvolging inkomsten uit de werking.

Actie 42		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	15.409	33.959	33.959
	Ontvangsten	1.540.904	3.235.520	3.235.520
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 43: We sturen aan op een actualisering van het kadastraal inkomen en herzien de gemeentelijke opcentiemen.

Begin 2022 is het project aangaande de actualisering van het kadastraal inkomen stilgevalen omdat het personeelslid tijdelijk een andere functie binnen en ten dienste van het lokaal bestuur uitvoerde. Ondertussen kan dit personeelslid opnieuw zijn taak opnemen. Dit zal in het najaar 2022 dus terug worden hervat.

Actie 43		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	83.702	3.429.036	3.429.036
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 44: We versterken het principe ‘de vervuiler/overlastveroorzaker betaalt’ in het gemeentelijk fiscaal beleid, met toepassing van sociale correcties.

Een hele reeks belastingreglementen werd in 2020 aangepast in functie van het principe ‘de vervuiler betaalt’. Sindsdien ligt de focus op de toepassing ervan. De piste om diftar in te voeren werd in 2020 verlaten.

Actie 44		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	129.726	1.122.831	1.122.831
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Beleidsdoelstelling 6: Niel zet doordacht in op nieuwe technologie en op digitalisering.

Beleidsdoelstelling 6		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 18: We zetten IT in om de dienstverlening naar onze inwoners en om onze interne werking verder te verbeteren.

Actieplan 18		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 45: We bouwen onze digitale dienstverlening verder klantgericht uit opdat tegen 2025 zo veel mogelijk administratieve kwesties via internet afgehandeld kunnen worden.

Na de grote inspanningen in 2020 en 2021 zijn er geen verdere ontwikkelingen. Dit is een aandachtspunt voor de tweede jaarhelft van 2022.

Actie 45		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 46: We inventariseren en evalueren in 2021 de bestaande informaticatoepassingen van het gemeentebestuur.

Na de inventarisatie in 2021 is de verdere evaluatie van de softwaretoepassingen nog niet afgerond.

Actie 46		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 19: We bouwen mee aan een digitale wereld waarin iedereen mee kan.

Actieplan 19		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 47: We richten digipunten in op de gemeentelijke campus en in de bibliotheek; daar kunnen onze inwoners gratis een computer met internetverbinding gebruiken.

Naast het reeds beschikbare digipunt in de gemeentelijke bibliotheek werden voorbereidingen getroffen voor het intergemeentelijk project digibanken in samenwerking met Vlotter.
--

Actie 47		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investeringsen	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 48: We sterken de digitale vaardigheden van ouderen en kwetsbare doelgroepen; hiertoe organiseren we computerinitiatie in samenwerking met de bibliotheek, het jeugdhuis en andere partners.

In het voorjaar 2022 werden verschillende cursussen georganiseerd door IVEBICA in het kader van digitale geletterdheid. Ook bij deze actie is de voorbereiding in het kader van het intergemeentelijk project digibanken met Vlotter een belangrijke schakel.

Actie 48		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Beleidsdoelstelling 7: Niel investeert in organisatie en mensen in functie van organisatieontwikkeling.

Beleidsdoelstelling 7		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	62.642	173.106	173.106
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 20: We voeren een open interne communicatie tot versterking van de organisatiewerking.

Actieplan 20		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	2.663	20.000	20.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 49: We zetten de sterke en constructieve dialoog tussen het beleid en de administratie voort. We bepalen op basis van de afsprakennota nadere regels voor dialoog en samenwerking tussen college en managementteam; de loyale uitvoering van beleidsbeslissingen van het college en het respect voor de beleidsadviserende rol van de administratie zijn daarbij het uitgangspunt.

In de resterende periode van 2022 zal een nieuwe afsprakennota worden voorgelegd aan het bestuur.

Actie 49		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	2.663	20.000	20.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 50: We verbeteren de interne communicatie binnen de administratie met het oog op meer wederzijds begrip, een grotere samenwerking en verhoogde betrokkenheid van de medewerkers.

	De aandacht voor en het bewustzijn rond het belang van interne communicatie en informatie-uitwisseling tussen diensten groeit. Er werden op dit vlak de voorbije maanden enkele concrete initiatieven op poten gezet, onder meer in het licht van de aanbevelingen uit de organisatie-audit:			
	• vanaf begin maart 2022 organiseerde de waarnemend algemeen directeur een online debriefing van de beslissingen van de Gemeenteraad (maandelijks), de Raad voor Maatschappelijk Welzijn (maandelijks), het College van Burgemeester en Schepenen (wekelijks) en het Vast Bureau (wekelijks). Daar konden ook bijkomende vragen worden gesteld of bijkomende toelichting worden gegeven. Dit werd positief onthaald • daarnaast wordt erop toegezien dat collega's als eerste op de hoogte zijn voor belangrijk nieuws alvorens dit extern te communiceren (bijvoorbeeld naar burgers of de pers). Dat verbetert de betrokkenheid én zorgt voor betere dienstverlening. Ook dit wordt positief onthaald en we trachten hier nog meer op in te zetten.			
	Pijnpunt is dat bepaalde functies in de organisatie de voorbije maanden niet ingevuld waren. Door de ontbrekende schakels stroomt informatie niet altijd vlot door.			

Actie 50		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 21: We stimuleren een waarderende en respectvolle organisatiecultuur.

Actieplan 21		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	26.264	25.000	25.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 51: We besteden bij aanwerving en over de loopbaan aandacht aan de match met onze visie en waarden, i.e. vernieuwing, klantgerichtheid, respect, openheid en verbondenheid.

In de eerste helft van 2022 werden verschillende vacatures gepubliceerd. Daarbij werd systematisch op basis van het competentiewoordenboek (2013) een geactualiseerd competentieprofiel bepaald. Voor elke medewerker werden hierbij vier kerncompetenties weerhouden, namelijk klantgerichtheid, flexibel gedrag, samenwerken en kwaliteits- en resultaatgericht werken. Deze kerncompetenties zijn nauw gelinkt aan de waarden van de organisatie.			
Waar vroeger een 'gewoon' interview werd georganiseerd, vond vanaf begin 2022 standaard een gestructureerd competentiegericht interview plaats waarbij de vooropgestelde competenties werden afgetoetst. Ook de assessments werden op basis van het competentieprofiel georganiseerd.			

Actie 51		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	26.264	25.000	25.000
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 52: We nemen onze waarden mee als leidraad bij de herziening van de rechtspositieregeling.

De waarden van de organisatie vormen de leidraad voor het arbeidsreglement, de rechtspositieregeling en de policies die in augustus 2021 werd goedgekeurd. Het lijkt zinvol om de policies te integreren in het arbeidsreglement of de rechtspositieregeling zodat zij een eenvoudige en heldere basis worden om op terug te vallen. Ook het nieuwe BVR rechtspositieregeling dat nog definitief moet goedgekeurd worden, biedt bijkomende mogelijkheden en flexibiliteit.

Actie 52		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 53: We moedigen intern in onderlinge relaties en extern naar klanten gedrag aan dat strookt met onze visie en waarden en met de doelstellingen van resultaatgerichtheid, kwaliteit, en interne efficiëntie. We spreken medewerkers aan op ongewenst gedrag.

Verschillende functies – waaronder ook verschillende leidinggevende functies – zijn momenteel nog niet structureel ingevuld. Begin 2022 waren veel takenpakketten onduidelijk en de taakbelasting was voor verschillende medewerkers te groot. Om hier op korte termijn aan tegemoet te komen, werd door het managementteam in april-mei-juni 2022 een werkorganogram ontwikkeld.

Dat werd stelselmatig (verder) verfijnd binnen de clusters. Medewerkers voeren tijdelijk (tot eind 2022) een andere taak uit, soms ook waarnemend in een andere loonschaal.

Tegelijkertijd loopt het proces om te komen tot een definitiever (werk)organogram. De tijdelijkheid van het werkorganogram geeft medewerkers ook de gelegenheid om te ontwikkelen in hun nieuw takenpakket en te ervaren of dit toekomstig een goede match is.

Het opzet van het werkorganogram was om de doelstellingen van de organisatie (onder andere de dienstverlening) te continueren en de medewerkers op hun sterkten in te zetten zodat de kwaliteit van het afgeleverde werk stijgt.

Wanneer ook de leidinggevende functies structureel ingevuld zijn, zullen deze ondersteund worden in het coachen van hun medewerkers en het geven van feedback. Ook de medewerkers zelf moeten aangemoedigd worden om ook zelf feedback te geven.

Actie 53		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actieplan 22: We zetten actief in op de groei van onze medewerkers. Betrokkenheid, verantwoordelijkheid en samenwerking staan hierbij centraal.

Actieplan 22		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	33.715	128.106	128.106
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 54: We werken tegen begin 2021 een vormingsbeleid uit dat rekening houdt met de noden van de organisatie en haar medewerkers om de organisatiedoelstellingen te behalen.

	De visie van het nieuwe vormingsbeleid werd in 2021 goedgekeurd. Uitgangspunt is dat iedere medewerker telt en dat in dit licht aandacht besteed moet worden aan de totale mens, met zijn / haar kennis, zijn / haar talenten en zijn / haar persoonlijkheid en dit in functie van de beleidsdoelstellingen.
	In de eerste helft van 2022 werden enkele organisatiebrede vormingen georganiseerd die tegemoet komen aan de vastgestelde noden. Zo werden er vier Microsoft Office-opleidingen gegeven (Teams, Word, Excel, Outlook) en werden medewerkers gesensibiliseerd op het vlak van ICT-risico's. Er werden bijkomend ook offertes gevraagd voor een organisatiebrede opleiding 'werken in een lokaal bestuur' en een opleiding rond notulenbeheer. De opleidingen vinden plaats in het najaar 2022. Daarnaast volgden verschillende medewerkers functiespecifieke opleidingen.

Actie 54		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	24.901	89.806	89.806
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 55: We moderniseren ons evaluatiebeleid opdat het bijdraagt tot een cultuur van voortdurende feedback en tot continue ontwikkelingskansen voor onze medewerkers.

	De principes voor de invoering van een feedbackcultuur werden in juni 2021 goedgekeurd. Deze principes zijn nog niet in gebruik binnen de organisatie.
--	--

Actie 55		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	0	22.800	22.800
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

Actie 56: We werken een verantwoord en billijk absenteïsmebeleid uit dat mee zorgt voor een grotere stabiliteit van het personeelsbestand.

De principes van het aanwezigheidsbeleid werden in juni 2021 goedgekeurd. De principes zijn nog niet in gebruik binnen de organisatie.

Actie 56		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	8.813	15.500	15.500
	Ontvangsten	0	0	0
Investerings	Uitgaven	0	0	0
	Ontvangsten	0	0	0

1.2. Niet prioritair beleid

Totaal niet-prioritair beleid		2022		
		Kwartaal 2	Eindkredieten	Initiële kredieten
Exploitatie	Uitgaven	5.226.199	11.095.970	11.095.970
	Ontvangsten	3.735.149	6.224.150	6.224.150
Investerings	Uitgaven	344.880	2.163.679	1.784.836
	Ontvangsten	31.317	4.037.500	4.017.500
Financiering	Uitgaven	430.375	1.909.932	1.909.932
	Ontvangsten	27.474	4.326.950	2.826.950

DEEL 2 – FINANCIËLE RAPPORTERING

2.1. Financieel overzicht naar functionele aard

Algemene financiering	2020	2021	2022		202
	JR	JR	Q2	MJP	MJ
exploitatiesaldo	10.901.733	10.717.767	3.322.602	11.492.967	11
uitgaven	369.556	369.175	138.581	316.309	
ontvangsten	11.271.289	11.086.942	3.461.183	11.809.276	12
investeringsaldo	0	24.604	0	10.000	
uitgaven	0	0	0	0	
ontvangsten	0	24.604	0	10.000	
financieringsaldo	6.794.202	446.126	-402.901	2.417.018	
uitgaven	1.884.366	1.991.365	430.375	1.909.932	1
ontvangsten	8.678.568	2.437.491	27.474	4.326.950	2

Algemeen bestuur	2020	2021	2022		20
	JR	JR	Q2	MJP	M
exploitatiesaldo	-5.432.957	-5.565.474	-2.935.288	-6.366.760	-
uitgaven	5.626.190	5.724.388	3.086.019	6.561.095	
ontvangsten	193.233	158.914	150.731	194.335	
investeringsaldo	158.949	-506.575	-329.860	-1.279.596	
uitgaven	7.005.593	505.905	353.927	1.279.596	
ontvangsten	7.164.542	-670	24.067	0	
financieringsaldo	0	0	0	0	
uitgaven	0	0	0	0	
ontvangsten	0	0	0	0	

Burger en maatschappij	2020	2021	2022		20
	JR	JR	Q2	MJP	M
exploitatiesaldo	-1.346.703	-1.581.436	56.036	-1.879.171	-
uitgaven	2.819.333	4.011.882	1.570.244	3.187.034	
ontvangsten	1.472.630	2.430.446	1.626.280	1.307.863	
investeringsaldo	-7.971	-19.350	-5.964	1.898.790	
uitgaven	7.971	19.350	5.964	301.210	
ontvangsten	0	0	0	2.200.000	
financieringsaldo	0	0	0	0	
uitgaven	0	0	0	0	
ontvangsten	0	0	0	0	

Omgeving	2020	2021	2022		20
	JR	JR	Q2	MJP	M
exploitatiesaldo	-1.613.550	-1.023.911	-901.429	-1.747.746	-
uitgaven	2.689.398	2.271.276	1.156.342	2.575.581	
ontvangsten	1.075.848	1.247.365	254.913	827.835	
investeringsaldo	-2.756.538	-4.573.848	-95.619	-2.244.338	
uitgaven	8.998.172	4.819.406	102.869	4.091.838	
ontvangsten	6.241.634	245.558	7.250	1.847.500	
financieringsaldo	-2.719.893	0	0	0	
uitgaven	2.719.893	0	0	0	
ontvangsten	0	0	0	0	

vrije tijd	2020	2021	2022		20
	JR	JR	Q2	MJP	M
exploitatiesaldo	-809.101	-757.526	-384.532	-883.577	
uitgaven	854.824	807.330	416.225	975.611	
ontvangsten	45.723	49.804	31.693	92.034	
investeringsaldo	-4.314.951	-303.199	-112.022	-697.582	
uitgaven	4.314.951	716.745	112.022	697.582	
ontvangsten	0	413.546	0	0	
financieringsaldo	0	-50.000	0	0	
uitgaven	0	50.000	0	0	
ontvangsten	0	0	0	0	

2.2. financieel overzicht naar economische aard

I. Exploitatie-uitgaven	2020	2021	2022	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele uitgaven	12.050.345	12.918.463	6.247.819	13.371.912
1. Goederen en diensten	3.673.221	3.706.616	1.939.825	4.581.625
2. Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen	5.136.421	4.863.153	2.465.154	5.420.492
a. Politiek personeel	351.739	371.892	176.182	387.503
b. Vastbenoemd niet-onderw ijzend personeel	1.446.890	1.316.308	709.253	1.563.307
c. Niet vastbenoemd niet-onderw ijzend personeel	3.081.894	2.906.248	1.398.889	3.187.816
f. Andere personeelskosten	166.722	184.411	129.191	200.592
g. Pensioenen	89.177	84.293	51.640	81.274
3. Individuele hulpverlening door het O.C.M.W.	1.063.122	1.024.749	479.197	1.143.330
4. Toegestane werkingssubsidies	2.057.384	3.167.309	1.400.298	2.118.293
- aan de politiezone	862.250	901.376	521.990	894.846
- aan de hulpverleningszone	528.297	506.893	295.687	506.893
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	0	0	0	492.050
- aan besturen van de erediens	15.000	9.000	9.000	11.000
- aan andere begunstigen	651.837	1.750.040	573.621	213.504
5. Andere operationele uitgaven	120.197	156.636	-36.655	108.173
B. Financiële uitgaven	308.957	265.587	119.592	243.717
1. Rente, commissies en kosten verbonden aan schulden	300.398	250.509	118.478	238.997
- aan financiële instellingen	141.965	238.950	118.478	238.997
- aan andere entiteiten	158.433	11.559	0	0
2. Andere financiële uitgaven	8.559	15.078	1.114	4.720
II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Operationele ontvangsten	13.494.093	14.175.376	5.398.544	13.874.632
1. Ontvangsten uit de werking	982.884	894.623	424.917	920.439
2. Fiscale ontvangsten en boetes	7.841.262	7.679.532	1.753.404	8.164.276
a. Aanvullende belastingen	6.550.977	6.457.363	1.607.677	6.692.023
- Opcentiemen op de onroerende voorheffing	3.058.641	3.007.144	15.813	3.315.888

II. Exploitatieontvangsten	2020	2021	2022		
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
- Aanvullende belasting op de personenbelasting	3.360.871	3.313.036	1.540.904	3.235.520	
- Andere aanvullende belastingen	131.466	137.183	50.960	140.614	
b. Andere belastingen en boetes	1.290.285	1.222.169	145.726	1472.253	
3. Werkingssubsidies	4.198.770	5.140.136	2.962.205	4.299.730	
a. Algemene werkingssubsidies	3.379.896	3.414.947	1.684.313	3.530.149	
- Gemeentefonds	2.694.966	2.742.548	1.412.915	2.869.683	
- Andere algemene werkingssubsidies	684.931	672.399	271.398	660.466	
- van de federale overheid	4.047	0	0	0	
- van de Vlaamse overheid	680.883	671.611	271.398	660.466	
- van andere entiteiten	0	788	0	0	
b. Specifieke werkingssubsidies	818.874	1.725.189	1.277.892	769.581	
- van de federale overheid	361.135	291.489	300.831	429.807	
- van de Vlaamse overheid	266.426	1.292.018	910.416	323.474	
- van andere entiteiten	191.312	141.683	66.644	16.300	
4. Recuperatie individuele hulpverlening	415.665	387.973	239.526	381.200	
5. Andere operationele ontvangsten	55.511	73.111	18.493	108.988	
B. Financiële ontvangsten	564.630	798.095	126.255	356.711	

III. Exploitatiesaldo	1.699.421	1.789.420	-842.612	615.715	
I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		2023
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjarenplan
A. Investerings in financiële vaste activa	3.888	4.211	0	0	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	1.638	286	0	0	
4. Andere financiële vaste activa	2.250	3.925	0	0	
B. Investerings in materiële vaste activa	16.984.712	5.554.774	431.080	5.354.328	2.000.000
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële activa	16.984.712	5.554.774	431.080	5.354.328	2.000.000
a. Terreinen en gebouwen	16.406.976	4.238.345	304.811	1.871.949	1.871.949
b. Wegen en andere infrastructuur	285.596	429.304	58.726	3.148.343	3.148.343
c. Roerende goederen	281.414	107.259	67.543	334.036	334.036
d. Leasing en soortgelijke rechten	0	779.866	0	0	0
e. Erfgoed	10.726	0	0	0	0
C. Investerings in immateriële vaste activa	203.918	379.124	69.449	681.262	681.262
D. Toegestane investeringssubsidies	3.134.169	123.299	74.253	334.636	334.636
- aan de politiezone	30.963	36.049	67.113	115.050	115.050

I. Investeringsuitgaven	2020	2021	2022		20
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjar
- aan de hulpverleningszone	12.250	12.250	7.140	12.250	
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	3.090.956	0	0	12.336	
- aan andere begunstigen	0	75.000	0	195.000	
II. Investeringsontvangsten	2020	2021	2022		20
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjar
A. Verkoop van financiële vaste activa	6.225.348	40.121	0	0	
2. Intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en soortgelijke entiteiten	6.225.348	40.121	0	0	
B. Verkoop van materiële vaste activa	7.164.542	203.511	31.317	4.000.000	
1. Gemeenschapsgoederen en bedrijfsmatige materiële	7.164.542	203.511	31.317	4.000.000	
a. Terreinen en gebouw en	7.164.542	203.511	7.250	4.000.000	
c. Roerende goederen	0	0	24.067	0	
D. Investeringsubsidies en -schenkingen	16.287	439.406	0	57.500	1.
- van de Vlaamse overheid	16.287	25.860	0	57.500	
- van de provincie	0	413.546	0	0	
	2020	2021	2022		20
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjar
III. Investeringsaldo	-6.920.510	-5.378.369	-543.465	-2.312.727	-1.
	2020	2021	2022		20
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan	Meerjar
Saldo exploitatie en investeringen	-5.221.089	-3.588.949	-1.386.077	-1.697.012	-

I. Financieringsuitgaven	2020	2021	2022	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Vereffening van financiële schulden	1.884.366	1.991.365	430.375	1.909.932
1. Periodieke aflossingen van opgenomen leningen en	1.884.366	1.991.365	430.375	1.909.932
C. Toegestane leningen en betalingsuitstel	2.719.893	50.000	0	0
1. Toegestane leningen	2.719.893	50.000	0	0
- aan intergemeentelijke samenwerkingsverbanden (IGS)	2.719.893	0	0	0
- aan andere begunstigden	0	50.000	0	0
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
A. Aangaan van financiële schulden	8.678.568	2.410.901	0	4.300.000
- opname van leningen en leasings bij financiële instellingen	3.500.000	500.000	0	4.300.000
II. Financieringsontvangsten	2020	2021	2022	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
- opname van leningen en leasings bij andere entiteiten	5.178.568	1.910.901	0	0
C. Vereffening van toegestane leningen en	0	26.590	27.474	26.950
1. Terugvordering van toegestane leningen	0	26.590	27.474	26.950
a. Periodieke terugvorderingen	0	26.590	27.474	26.950
	2020	2021	2022	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
III. Financieringssaldo	4.074.310	396.126	-402.901	2.417.018
	2020	2021	2022	
	Jaarrekening	Jaarrekening	Jaarrekening	Meerjarenplan
Budgettair resultaat van het boekjaar	-1.146.779	-3.192.823	-1.788.978	720.006

DEEL 3 – FINANCIËLE RISICO'S EN GRONDSLAGEN EN ASSUMPTIES

3.1. Financiële risico's

Bij deze tussentijdse rapportering worden niet alle financiële risico's uitgebreid hernomen. Hier wordt enkel een bijkomende update vermeld.

3.1.1. Fiscale ontvangsten

3.1.1.1. Ontvangsten uit de aanvullende personenbelasting

Op 28 juni 2022 ontving het lokaal bestuur een brief vanuit de FOD Financiën omtrent de herraming van de personenbelasting voor 2023-2026. Voor 2022 wordt een inkomst geraamd van 3.290.824,38 euro, wat 55.304,02 euro meer is dan voorzien in het meerjarenplan. Ook voor de komende jaren worden bijkomende inkomsten voor het lokaal bestuur verwacht.

3.1.1.2. Ontvangsten uit de opcentiemen uit de onroerende voorheffing.

Het project rond de individuele herzieningen van het kadastraal inkomen heeft wegens onbeschikbaarheid van de aanwijzend schatter in de eerste jaarhelft stilgelegen. (tijdelijk een andere functie binnen en ten dienste van het lokaal bestuur)

3.1.1.3. Ontvangsten uit de eigen belastingen

Onderstaand een actueel overzicht van het op eind augustus 2022 in betwisting zijnde aanslagen per belasting:

soort belasting	betwist bedrag
belasting aanplakborden	2.294,00
belasting bedrijfsruimten	
belasting constructies niet gebruikt overeenkomstig bestemming	86.112,00
belasting drijfkracht	
belasting leegstaande woningen / gebouwen	
belasting masten en pylonen	42.300,00
belasting omgevingsvergunning	
belasting onbebouwde gronden	367.119,00
belasting reclameblaadjes	45.860,00
belasting verwaarloosde woningen / gebouwen	22.704,00
Eindtotaal	566.389,00

3.1.2. Pensioenbijdrage statutaire ambtenaren en responsabiliseringsbijdrage

Het lokaal bestuur ontving in juli 2022 opnieuw een raming vanuit de federale Pensioendienst rond de responsabiliseringsbijdrage. In deze raming wordt rekening gehouden op basis van historische gegevens met een stijging in statutaire loonmassa, waardoor de responsabiliseringsbijdrage verlaagt. Dit stemt echter niet overeen met de realiteit in het lokaal bestuur waar de statutaire loonmassa het laatste jaar is gedaald. Voor de aanpassing van het meerjarenplan zal in de simulatietool die de federale Pensioendienst ter beschikking stelt, een eigen raming op basis van de reële statutaire loonmassa opgemaakt worden.

3.1.3. Vergroening en vergrijzing

Geen actualisering van de gegevens.

3.1.4. Toegestane waarborgen

Er werden in de eerste jaarhelft van 2022 geen nieuwe waarborgen verleend.

3.1.5. Partnerbesturen

De omwille van inflatie toegenomen loonkosten voor de Politiezone en Brandweerzone zullen moeten worden opgevolgd in het kader van de gemeentelijke bijdragen. Er werden nog geen geactualiseerde gegevens ter beschikking gesteld.

3.1.6. Lopende projecten bij IGEAN dienstverlening

Tijdens de zomermaanden van 2022 werd gewerkt aan een actualisering van het overzicht van de financiële tabellen verbonden aan streekontwikkeling. De financiële tabellen werden in overeenstemming gebracht met de projectfiches. Een grondige analyse van de projectfiche en financiële cijfers aangaande het project Nielderhoff moet nog worden uitgevoerd om de actualisering te kunnen afronden.

3.1.7. Projectplanning

Geen actualisering van de gegevens.

3.1.8. Schuldenlast

In de eerste jaarhelft van 2022 werden nog geen nieuwe leningen opgenomen.

3.1.9. Opvolging inkomende subsidies

Geen actualisering van de gegevens.

3.1.10. Stijgende exploitatiekosten

Loonkosten

Wat betreft de loonkost zijn er vier indexaties waarvan we reeds het effect zien in 2022. De indexatie van december 2021, februari 2022, april 2022 en juli 2022. Bij de update van 6 september 2022 gaf het Planbureau aan dat er nog twee overschrijdingen van de spilindex aankomen in 2022, namelijk in oktober 2022 en december 2022. In 2023 wordt er op dit moment nog een overschrijding verwacht in februari en juli. Een nieuwe update van het planbureau wordt verwacht op 4 oktober 2022.

Ondanks deze indexaties zijn er globaal nog geen overschrijdingen van de loonkredieten. We zien onderstaand dat de statutaire lonen net boven de 50 % uitkomen eind juni 2022. Dit komt omdat op dat moment ook de lonen voor juli 2022 al staan geregistreerd. Wat het contractueel personeel betreft zitten we nog onder de 50 % en werd ook slechts de helft van het jaar geregistreerd.

De voorziene loonkosten worden op dit moment nog niet overschreden om 2 redenen:

- geen volledige invulling van het voorziene personeelskader
- voor het grootste deel van de eerste jaarhelft hebben we nog maar effect van 2 indexaties, welke indexaties mee werden voorzien.

Het is dus pas in de 2^{de} jaarhelft wanneer ook de onvoorziene indexaties mee effect genereren en er mogelijks een ruimere invulling is van het kader, dat de voorziene kredieten zullen worden overschreden.

<u>type</u>	<u>voorzien krediet</u>	<u>kost</u>	<u>percentage</u>
lonen	3.476.814,75	1.651.703,49	47,51%
politiek	369.842,74	141.266,03	38,20%
vast benoemd personeel	852.186,34	457.628,61	53,70%
contractueel personeel	2.254.785,67	1.052.808,85	46,69%
patronale bijdragen	1.201.846,41	443.177,73	36,87%
politiek personeel	17.660,25	5.100,43	28,88%
vast benoemd personeel	347.334,68	181.051,74	52,13%
contractueel personeel	585.894,48	257.025,56	43,87%
responsabiliseringsbijdrage	250.957,00	0,00	0,00%
2e pensioenpijler en hospitalisatie	91.663,71	5.779,83	6,31%
contractueel personeel	91.663,71	5.779,83	6,31%
maaltijdcheques, woonwerkverkeer, verzekering	190.531,25	122.236,49	64,16%
pensioen mandatarissen	81.274,30	31.437,13	38,68%
Eindtotaal	5.042.130,42	2.254.334,67	44,71%

Energiekosten

De stijgende energiekost dient gemonitord te worden door een werkgroep die ook maatregelen zal voorstellen om de stijgende energiekosten te kunnen drukken.

3.2. Grondslagen en assumpties

Zie punt 3.1.10.

Punt 7) Aanstelling van een waarnemend algemeen directeur wanneer de algemeen directeur verhinderd of afwezig is.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en meer specifiek artikel 166 van dit decreet;

Rechtsgrond

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 29 januari 2009 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor de personeelsleden van de gemeente Niel, gewijzigd bij besluit van de Gemeenteraad van 25 augustus 2009, 27 april 2010, 14 september 2010, 21 december 2010, 28 februari 2012 en 22 december 2015;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 3 maart 2020 houdende de goedkeuring van de nieuwe organisatiestructuur;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 15 juni 2021 houdende de goedkeuring van de rechtspositieregeling voor de personeelsleden van het lokaal bestuur Niel;

Overwegende dat de aanstelling van een vervanger van de algemeen directeur bij afwezigheid of verhindering de bevoegdheid is van de Gemeenteraad;

Overwegende dat de vervanging steeds voor de gemeente en het OCMW gelijktijdig gebeurt;

Motivering

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 16 december 2019 met betrekking tot de wijziging van de erkenning van mogelijke plaatsvervangers in geval van gewettigde afwezigheden van de algemeen directeur en de financieel directeur;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 22 februari 2022 waarbij de heer Harry Van Royen werd aangesteld als waarnemend algemeen directeur indien de algemeen directeur wettelijk verhinderd of afwezig is;

Overwegende dat de algemeen directeur gewettigd afwezig zou kunnen zijn;

Overwegende dat de heer Harry Van Royen door de algemeen directeur wordt voorgesteld als waarnemend algemeen directeur in het geval dat de algemeen directeur wettelijk verhinderd of afwezig is;

Overwegende dat de heer Harry Van Royen voldoet aan de voorwaarden, met uitzondering van het doorlopen van de selectieprocedure, voor de uitoefening van het ambt dat hij zal waarnemen;

Overwegende dat de heer Harry Van Royen in een gesprek met de algemeen directeur op 30 augustus 2022 bereid is deze taak op zich te nemen mocht zich dat voordoen;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Artikel 1 van het besluit van de Gemeenteraad van 16 december 2019 met betrekking tot de wijziging van de erkenning van mogelijke plaatsvervangers in geval van gewettigde afwezigheden van de algemeen directeur en de financieel directeur te schrappen.

Artikel 2.

Met ingang van 28 september 2022 de heer Harry Van Royen aan te stellen als waarnemend algemeen directeur indien de algemeen directeur wettelijk verhinderd of afwezig is.

Artikel 3.

Onderhavig besluit van de Gemeenteraad in toepassing van artikel 286 tot en met 288 en artikel 330 van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen, mee te delen aan provinciegouverneur, terwijl een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan:

- de Raad voor Maatschappelijk Welzijn;
- de heer Harry Van Royen;
- de Personeelsdienst;
- de personeelsleden.

Punt 8) ISVAG - uitnodiging Bijzondere Algemene Vergadering van 20 oktober 2022.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017 en in het bijzonder op artikel 40 inzake de bevoegdheid van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, hierna kortweg DIS;

Gelet op de Omzendbrief van 11 januari 2002 in verband met de toepassing van het decreet van 6 juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, verder de Omzendbrief genoemd;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 26 februari 2019 inzake de aanduiding van de vertegenwoordiger van de gemeente op de Buitengewone Algemene Vergadering van ISVAG;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 7 september 2021 inzake de vervanging van de vertegenwoordiger van de gemeente op de Buitengewone Algemene Vergadering van ISVAG;

Motivering

Overwegende dat de gemeente deelnemer is van de Intercommunale voor Slib- en Vuilverwijdering van Antwerpse Gemeenten (ISVAG), gelegen te 2610 Wilrijk, Boomsesteenweg 1000;

Overwegende dat geen redenen voorhanden zijn om goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren;

Overwegende dat artikel 59 van dit decreet bepaalt dat er een onverenigbaarheid bestaat tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de Algemene Vergaderingen en van lid van de andere organen;

Overwegende dat de Gemeenteraad de heer Steven Mattheus, schepen, aanduidt als vertegenwoordiger in de Algemene Vergadering;

Verzoek

Gelet op de brief van 30 juni 2022 van ISVAG waarbij de gemeente Niel uitgenodigd wordt om deel te nemen aan de Bijzondere Algemene Vergadering welke zal plaatsvinden op 20 oktober 2022 om 17 uur in het administratief centrum van ISVAG;

Gelet op de hierna volgende agenda:

1. Samenstelling bureau
2. Goedkeuring verslag Algemene Vergadering 19 mei 2021
3. Goedkeuring begroting 2023
4. Statutenwijziging ISVAG
5. Verlenging levensduur ISVAG
6. Toelichting stand van zaken vergunningstraject.

Slot

Na beraadslaging,

NEEMT KENNIS:

Enig artikel.

Van de agenda van de Bijzondere Algemene Vergadering van ISVAG van 20 oktober 2022.

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingen worden de agendapunten van de Bijzondere Algemene Vergadering van ISVAG van 20 oktober 2022 goedgekeurd.

Artikel 2.

Om de heer Steven Mattheus, schepen, te mandateren om op de Bijzondere Algemene Vergadering van ISVAG van 20 oktober 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen conform het besluit van de Gemeenteraad.

Artikel 3.

Afschrift van deze kennisnamen en deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de heer Steven Mattheus;
- het secretariaat.

Punt 9) ISVAG - statutenwijziging - Algemene Vergadering van 20 oktober 2022.

DE GEMEENTERAAD,

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 56 en 432;

Overwegende dat artikel 432 van het voornoemde decreet bepaalt dat de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger wordt herhaald voor elke Algemene Vergadering;

Gelet op artikels 35 en 36 van de gecoördineerde statuten van de Intercommunale voor Slib- en Vuilverwijdering van Antwerpse Gemeenten (ISVAG), gelegen te 2610 Wilrijk, Boomsesteenweg 1000;

Gelet op de statutenwijziging die zal worden voorgelegd op de Algemene Vergadering van ISVAG op 20 oktober 2022;

Overwegende dat de statutenwijziging kadert in de inwerkingtreding van het voornoemde decreet 1 januari 2019;

NEEMT KENNIS:

Enig artikel.

Van de voorgestelde statutenwijziging van de Algemene Vergadering van ISVAG van 20 oktober 2022.

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Op basis van de bekomen documenten en toelichtingen wordt de statutenwijziging, welke behandeld zal worden tijdens de Algemene Vergadering van ISVAG van 20 oktober 2022, goedgekeurd.

Artikel 2.

De Gemeenteraad mandateert de gemeentelijke vertegenwoordiger, de heer Mattheus Steven, schepen, om op de Algemene Vergadering van ISVAG van 20 oktober 2022 (of iedere andere datum waarop deze uitgesteld of verdaagd zou worden) te handelen conform het besluit van de Gemeenteraad.

Artikel 3.

Afschrift van deze kennisnamen en deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de heer Steven Mattheus;
- het secretariaat.

Punt 10) Stemming retributiereglement buurthuis koffieklets, jaar 2022-2025 en machtiging aan College van Burgemeester en Schepenen.

DE GEMEENTERAAD,

Rechtsgrond

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Motivering

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een retributie een redelijke vergoeding is en in verhouding staat tot de werkelijke kostprijs van de verleende prestatie;

Overwegende dat artikel 41 van het voornoemd decreet onder andere bepaalt dat de Gemeenteraad machtiging kan verlenen aan het College van Burgemeester en Schepenen om tarieven van retributies te bepalen om aldus directer in te spelen op de omstandigheden;

Overwegende dat de uitbating van het buurthuis 'koffieklets' gelegen te 2845 Niel, Achturenplein 13, voorheen werd verzorgd door de vrijwilligers van Samenwerkingsopbouw;

Overwegende dat de gemeente dit sociale initiatief wenst verder te zetten omdat het een laagdrempelige ontmoetingsplaats is die de integratie bevordert en de cohesie tussen verschillende bevolkingsgroepen versterkt;

Overwegende dat in de praktijk het buurthuis elke dinsdagnamiddag is geopend van 13.30 tot 15.30 uur en wordt uitgebaat door een vrijwilliger; dat het buurthuis voor iedereen toegankelijk is, doch geen commercieel doeleinde heeft; dat er aan zeer democratische prijzen dranken en versnaperingen ter beschikking worden gesteld om de gezellige babbel te bevorderen;

Overwegende dat de verkoopprijzen van het buurthuis dienen vastgelegd te worden in een retributiereglement, doch het voornoemde decreet een mogelijke delegatie voorziet aan het College van Burgemeester en Schepenen om directer op de omstandigheden te kunnen inspelen;

Overwegende dat een zeer beperkte winstmarge andere kosten opvangt (zoals aankoop van afwasproducten, vervanging van gebroken serviesgoed, watervoorziening, enzovoort); dat het tevens een vlotte werking door prijsafronding garandeert;

Gelet op de collegebeslissing van 13/09/2022 die dit dossier verzendt naar de gemeenteraad.

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Voor een periode heden aanvang nemend en eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie geheven voor de verkoop van consumptiegoederen in het buurthuis 'koffieklets'.

Artikel 2.

Paragraaf 1.

Dat de Gemeenteraad de machtiging verleent aan het College van Burgemeester en Schepenen om de verkoopprijzen van de consumptiegoederen aangeboden in het buurthuis te bepalen, onder voorwaarde dat de verkoopprijs per product nauw aansluit bij de werkelijke kostprijs zodat geen winst van betekenis wordt gegenereerd.

Paragraaf 2.

Dat een consumptieproduct maximaal tweemaal de effectieve aankoopprijs mag kosten.

Paragraaf 3.

Dat de consumptieproducten kunnen zijn: koffie, thee, water, soep, frisdrank, alcoholvrij bier en chips (deze lijst is niet limitatief, doch alcoholhoudende producten zijn expliciet verboden).

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de toezichthoudende overheid;
- de Financiële dienst;
- de dienst Welzijn;
- de medewerkers van het OCMW.

Punt 11) Stemming retributiereglement voor het ter beschikking stellen van goederen, jaar 2020-2025 machtiging aan het College van Burgemeester en Schepenen aanpassing.

DE GEMEENTERAAD,

Rechtsgrond

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de Omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Wijzigings-, opheffings- en intrekkingbepalingen

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 16 december 2019 betreffende goedkeuring van de retributie voor het terbeschikking stellen van goederen (machtiging aan het College van Burgemeester en Schepenen), eindigend op 31 december 2025;

Motivering

Gelet op de financiële toestand van de gemeente;

Overwegende dat een retributie een redelijke vergoeding is en in verhouding staat tot de werkelijke kostprijs van de verleende prestatie;

Overwegende dat artikel 41 van het voornoemd decreet onder andere bepaalt dat de Gemeenteraad machtiging kan verlenen aan het College van Burgemeester en Schepenen om tarieven van retributies te bepalen om aldus directer in te spelen op de omstandigheden;

Overwegende dat voor de verkoop van goederen het nooit een aankoopverplichting betreft, doch louter een aanbod van verbruiksgoederen, zoals boodschappentassen, Nielse vlaggen, enzovoort;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 16 december 2019 betreffende goedkeuring van de retributie voor het ter beschikking stellen van goederen (machtiging aan het College van Burgemeester en Schepenen), eindigend op 31 december 2025, waarin is bepaald dat de verkoopprijs maximaal anderhalf keer de werkelijke kostprijs mag zijn;

Gelet op de intergemeentelijke actie 'de gele doos' waarbij gele dozen gratis worden bezorgd aan senioren als bewaardoos voor hun medische gegevens;

Overwegende dat diverse andere burgers ook graag een gele doos wensen aan te kopen; dat de werkelijke kostprijs van een gele doos 1,782 euro bedraagt; dat overeenkomstig het besluit van de Gemeenteraad van 16 december 2019 het College van Burgemeester en Schepenen een maximale verkoopprijs kan bepalen van 2,673 euro;

Overwegende dat de gele doos echter te koop wordt aangeboden door de andere initiatiefnemende gemeenten aan 3,00 euro zodat een aanpassing van het besluit van de Gemeenteraad aangewezen is;

Gelet op de collegebeslissing van 13/09/2022 waarin dit dossier wordt verzonden naar de gemeenteraad.

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

12 stemmen ja (Jan Van de Velde, Tom De Vries, Eddy Soetewey, Kelly Breugelmans, Steven Mattheus, Anne Troch, Evelyn Ibie, Aline Jacobs, Matti De Laet, Peter Jansegers, An Vermant, Roxanne Leysen), 7 stemmen onthouding (Anja Roofthoof, Eddy Landuydt, Chris Ceuppens, Stefan Van den Wijngaert, Bert De Ridder, Dorien Deckers, Kristel Groeninckx)

Artikel 1.

Voor een periode aanvang nemend vanaf heden en eindigend op 31 december 2025 wordt een retributie geheven voor het ter beschikking stellen van goederen.

Artikel 2.

Paragraaf 1.

Dat deze goederen kunnen zijn: herbruikbare boodschappentassen, fietskaarten en Nielse vlag. (deze lijst is niet limitatief)

Paragraaf 2.

Dat dit reglement enkel handelt over goederen die niet in een ander retributie- of belastingreglement zijn vastgelegd.

Paragraaf 3.

Dat de goederen zijn verkrijgbaar voor zover de gemeentelijke voorraad ervan niet is uitgeput.

Paragraaf 4.

Dat de aanvrager zelf zal instaan voor het vervoer van het goed.

Artikel 3.

Dat de retributie verschuldigd is door diegene die het goed aanvraagt.

Artikel 4.

Dat de Gemeenteraad machtiging verleent aan het College van Burgemeester en Schepenen om het retributiebedrag te bepalen, onder voorwaarde dat het retributiebedrag maximaal tweemaal de werkelijke kostprijs bedraagt.

Artikel 5.

Dat de retributie verschuldigd is van zodra om het goed verzocht werd.

Artikel 6.

Dat het besluit van de Gemeenteraad van 16 december 2019 betreffende goedkeuring van de retributie voor het terbeschikking stellen van goederen (machtiging aan het College van Burgemeester en Schepenen), eindigend op 31 december 2025, op te heffen vanaf heden.

Artikel 7.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de toezichthoudende overheid;
- de Financiële dienst;
- de dienst Welzijn;
- de medewerkers van het OCMW.

Punt 12) Retributie voor terbeschikkingstelling van elektriciteit voor kermisattracties tijdens kermissen en retributie andere dan kermisexploitanten.

DE GEMEENTERAAD,Rechtsgrond

Gelet op artikel 173 van de Grondwet;

Gelet op artikel 40, paragraaf 3, artikel 41, 14° en artikels 177 en 369 van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017;

Gelet op de bepalingen van het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen;

Gelet op de omzendbrief van de Vlaamse regering van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 16 december 2019 met betrekking tot het retributiereglement voor het gebruik van mobiele elektriciteitskasten voor de jaren 2020-2025;

Motivering

Overwegende dat de gemeente Niel instaat voor het leveren van elektriciteit tijdens kermissen op het openbaar domein;

Overwegende dat de gemeente Niel over elektriciteitskasten beschikt die tijdens kermissen kunnen gebruikt worden door de kermisexploitanten; dat de gemeente Niel op haar grondgebied een aantal elektriciteitskasten heeft geplaatst en bereid is deze ter beschikking te stellen aan bepaalde gebruikers die geen kermisexploitant zijn;

Overwegende dat de installatie, afbraak, gebruik en verbruik kosten meebrengt voor de gemeente; dat deze retributie een recuperatie inhoudt van de gemaakte kosten;

Overwegende het aangewezen is om een retributie te heffen voor een aansluiting op de elektriciteitsvoorziening van attracties op kermissen;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

12 stemmen ja (Jan Van de Velde, Tom De Vries, Eddy Soetewey, Kelly Breugelmans, Steven Mattheus, Anne Troch, Evelyn Ibie, Aline Jacobs, Matti De Laet, Peter Jansegers, An Vermant, Roxanne Leysen), 7 stemmen onthouding (Anja Roofthoof, Eddy Landuydt, Chris Ceuppens, Stefan Van den Wijngaert, Bert De Ridder, Dorien Deckers, Kristel Groeninckx)

Artikel 1.

Het besluit van de Gemeenteraad van 16 december 2019 met betrekking tot het retributiereglement voor het gebruik van mobiele elektriciteitskasten voor de jaren 2020-2025, in te trekken.

Artikel 2.

Het hierna volgende retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van elektriciteit voor kermisattracties tijdens kermissen goed te keuren:

Artikel 1. Basis voor de retributie.

Voor een termijn, ingaand op 1 oktober 2022 en eindigend op 31 december 2025, wordt ten behoeve van de gemeente Niel een retributie gevestigd op de elektriciteitsvoorzieningen voor kermissen op het openbaar domein.

Artikel 2. Tarieven.

De hierna volgende tarieven aan te rekenen: (gedurende de ganse periode van de kermis)

# FASEN	STROOM	SPANNING [V]	TE BETALEN BEDRAG
Monofasig	16	230	60,00 €
Monofasig	20	230	70,00 €
Monofasig	25	230	85,00 €
Monofasig	30	230	110,00 €
Monofasig	32	230	120,00 €
3-fasig	16	400	160,00 €
3-fasig	20	400	210,00 €
3-fasig	25	400	260,00 €
3-fasig	32	400	330,00 €
3-fasig	40	400	420,00 €
3-fasig	63	400	660,00 €

Aansluitingen voor vermogens boven de 63 A worden op deze moment niet voorzien. Foorreizigers dienen in zulk geval zelf een stroomgroep te voorzien.

In deze tarieven zijn de kosten voor de aansluiting, voor het plaatsen van de kasten en voor de administratie begrepen.

Artikel 3. Jaarlijkse indexering.

De tarieven vermeld in dit reglement worden jaarlijks aangepast aan de gezondheidsindex (basis 2004). Ze worden op 1 januari van ieder jaar aangepast aan de index van de maand december van het voorgaande jaar volgens de formule: $(R \times I) / i$

R = tarief zoals vastgesteld in dit reglement

I = index van de maand december van het voorgaande jaar

i = index van de maand december 2021(basis 2004)

De aldus bekomen bedragen worden afgerond naar een veelvoud van 10 cent. Dit houdt in dat een geïndexeerd bedrag dat eindigt op 1, 2, 3 en 4 eurocent wordt afgerond naar het lagere veelvoud van 10 cent. Het geïndexeerd bedrag dat eindigt op 5, 6, 7, 8 en 9 eurocent wordt afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

Artikel 4. Retributieplichtigen.

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon of zijn vertegenwoordiger, die de aanvrager van de aansluiting is.

Artikel 5. Inning van de retributie - inning retributie elektriciteitsvoorziening.

De aanvraag van de aansluiting gebeurt bij de gemeente via het daartoe door de gemeente ter beschikking gestelde formulier, hierbij voegen ze een keuringsverslag van de aansluiting. De inning gebeurt aan de hand van een door de gemeente uitgereikte factuur. Bij gebreke aan betaling van de retributie kan het bedrag gevorderd worden overeenkomstig artikel 177 van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Artikel 6. Sancties.

Het College van Burgemeester en Schepenen kan de aansluiting weigeren of weghalen indien niet voldaan is aan de bepalingen van artikel 5 of aan aanvragers die een betaalachterstand hebben.

Artikel 7. Inning.

De retributie dient voor aanvang van de kermis betaald te worden. Deze wordt betaald binnen de 30 dagen nadat de betalingsuitnodiging verzonden is. Wanneer een aanmaning vereist is, wordt deze aangetekend verstuurd. Het volledig verschuldigde bedrag zal ingevorderd worden via dwangbevel overeenkomstig artikel 177, tweede lid van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, of in voorkomend geval langs gerechtelijke weg.

Artikel 8. Bekendmaking.

Het reglement treedt in voege op 1 oktober 2022 en vervangt alle voorgaande reglementen. Het wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikels 285 en 286, inzonderheid paragraaf 1, 1°, van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017.

Artikel 9. Afwijkingen.

Het College van Burgemeester en Schepenen wordt gemachtigd om in uitzonderingsgevallen afwijkingen van tarieven te voorzien. Deze afwijkingen worden evenwel elk jaar ter bekrachtiging aan de Gemeenteraad voorgelegd.

Artikel 3.

Het hierna volgende retributiereglement voor de terbeschikkingstelling van elektriciteit, voor andere gebruikers dan vermeld in artikel 2 van dit besluit, goed te keuren:

Artikel 1.

Voor een periode aanvang nemend vanaf 1/01/2020 en eindigend op 31/12/2025 wordt een retributie geheven op het gebruik van mobiele verdeelkasten voor elektriciteit en het verbruik van elektrische energie.

Artikel 2.

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder gebruiksperiode: een periode van opeenvolgende dagen van ter beschikking stelling van de elektriciteitskast.

Artikel 3.

De retributie is verschuldigd door de aanvrager.

Artikel 4.

Paragraaf 1.

De retributie bedraagt de som van onderstaande elementen:

- installatie- en afbraakkosten (éénmalig per gebruiksperiode): 50,00 euro
- administratiekosten (éénmalig per gebruiksperiode): 5,00 euro
- gebruik mobiele verdeelkast: 10,00 euro per dag
- verbruik elektrische energie: 0,15 euro per kWh (alles inbegrepen: taksen, transport, distributie, bijkomend recht hoog vermogen, energiebedragen, BTW, enzovoort).

Paragraaf 2.

De bedragen vermeld in paragraaf 1 van dit artikel worden jaarlijks gecumuleerd aangepast door middel van een index met een vaste coëfficiënt van 1,5 %.

De aldus bekomen bedragen worden afgerond naar een veelvoud van 10 cent. Dit houdt in dat een geïndexeerd bedrag dat eindigt op 1, 2, 3 en 4 eurocent wordt afgerond naar het lagere veelvoud van 10 cent. Het geïndexeerd bedrag dat eindigt op 5, 6, 7, 8 en 9 eurocent wordt afgerond naar het hogere veelvoud van 10 cent.

Artikel 5.

De begin- en eindmeterstanden worden door de gemeente opgenomen in aanwezigheid van de aanvrager en de aanvrager ontvangt hiervan een bewijs.

Artikel 6.

Paragraaf 1.

De retributie voor het gebruik van mobiele elektriciteitskasten is verschuldigd vanaf de aanvraag.

Paragraaf 2.

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De vordering van het niet-betwiste gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, geschieden.

Artikel 4.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de toezichthoudende overheid;
- de Financiële dienst;

- de dienst Vrije Tijd;
- de kermisexploitanten.

Punt 13) Vrijstelling van adviesverplichting voor besluiten ongeschikte, onbewoonbare en overbewoonde woningen.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen, meer bepaald artikels 40 en 41;

Rechtsgrond

Gelet op de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021;

Gelet op het besluit van de burgemeester van 30 augustus 2022 betreffende de aanstelling van de woningcontroleurs;

Verzoek

Gelet op het verzoek van Igean;

Motivering

Overwegende het hierna volgende:

1. Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

Algemeen

Het team Wonen van IGEAN ondersteunt en begeleidt de gemeenten bij het uitvoeren van hun regisseursrol op het vlak van wonen en bij het uitvoeren van woningonderzoeken in kader van het (verplicht) conformiteitsattest en de procedure ongeschikt- en onbewoonbaar.

IGEAN voorziet woningcontroleurs die werkzaam zijn in alle aangesloten lokale besturen en heeft reeds ruime ervaring in het uitvoeren van deze controles.

In de procedure van het (verplicht) conformiteitsattest beoordeelt de woningcontroleur van IGEAN of de betrokken huurwoning voldoet aan de minimale normen van de Vlaamse Codex Wonen en vraagt na een positieve beoordeling op het technisch verslag aan de burgemeester het conformiteitsattest af te leveren.

In de procedure ongeschikt, onbewoonbaar en overbewoning heeft de woningcontroleur van IGEAN momenteel enkel de bevoegdheid om een vooronderzoek uit te voeren. Het vooronderzoek in het kader van de procedure ongeschikt en onbewoonbaar wordt binnen 1 maand na aanvraag uitgevoerd door de woningcontroleur van IGEAN. Wordt de woning, na het vooronderzoek (wat een volledige controle is), negatief beoordeeld en vertoont de eigenaar geen initiatief om de woning te verbeteren, dan dient er nog een advies gevraagd te worden bij Wonen-Vlaanderen. Wonen-Vlaanderen gaat opnieuw een volledige woningcontrole uitvoeren, binnen de 75 dagen na aanvraag van het advies. De procedure wordt op deze manier vertraagd en de communicatie m.b.t. het woningkwaliteitsdossier verloopt via verschillende kanalen. Om deze knelpunten weg te werken en tijdswinst te realiseren in de behandeling van woningkwaliteitsdossiers, zal de vrijstelling van adviesverplichting voor het nemen van besluiten ongeschikte en onbewoonbare woningen worden aangevraagd bij het Agentschap Wonen-Vlaanderen.

De schepenen bevoegd voor Wonen, de huisvestingsambtenaren en het Agentschap Wonen-Vlaanderen werden uitgenodigd op de informatievergadering van 4 oktober 2021, waar toelichting werd gegeven bij de afbakening, de voorwaarden en de cijfers met betrekking tot de woningcontroles.

Het Agentschap bevestigde dat de lokale besturen en IGEAN voldoen aan de voorwaarden (zoals hieronder opgenomen) om de vrijstelling van adviesverplichting aan te vragen.

Afbakening

Het lokaal bestuur en IGEAN vragen de vrijstelling van adviesverplichting aan voor woningonderzoeken van zelfstandige en niet-zelfstandige woningen in het kader van de procedure ongeschikt, onbewoonbaar en overbewoning.

Het lokaal bestuur en IGEAN wensen blijvend beroep te doen op de expertise van Wonen-Vlaanderen in specifieke situaties, zoals:

- aanvragen huursubsidie
- huisvesting voor seizoenarbeiders
- woningkwaliteitsdossiers met belangenvermenging en onverenigbaarheden
- woningkwaliteitsdossiers voor de wooninspectie.

Voorwaarden

1. Het aantal (inter)gemeentelijke woningcontroleurs dat de burgemeester heeft aangewezen, is voldoende om binnen de beslissingstermijn (90 dagen) een beslissing te nemen in de procedures tot ongeschikt- en onbewoonbaarverklaring waarin geen advies van de gewestelijk ambtenaar wordt gevraagd.

Het lokaal bestuur doet beroep op het team van de intergemeentelijke woningcontroleurs van IGEAN. Het team beschikt over expertise, kennis en ervaring met betrekking tot woningkwaliteit. Het team is voldoende groot om snel op te treden bij aanvragen met betrekking tot procedures ongeschikt, onbewoonbaar en overbewoning.

2. De gemeente voert een proactief woningkwaliteitsbeleid.

Het lokaal bestuur maakt deel uit van de interlokale vereniging lokaal woonbeleid IVLW Rivierenland, waardoor er extra aandacht wordt besteed aan het verbeteren van de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

Het lokaal bestuur heeft een verplicht conformiteitsattest, goedgekeurd bij ministerieel besluit.

De proactieve aanpak versterkt zich in de oplossingsgerichte aanpak van de woningcontroles. Na elk conformiteitsonderzoek (in functie van het verplicht CA), krijgt de eigenaar een advies van de woningcontroleur en een redelijke termijn van herstel, waarbinnen de gebreken dienen opgelost te worden.

Daarnaast wordt er samengewerkt met een aantal partners:

- samenwerking met de energiesnoeiërs voor de toeleiding van mogelijk probleemdossiers
- samenwerking met lokale partners (brandweer, politie, OCMW) voor de toeleiding van mogelijke probleemdossiers
- een afsprakenkader met het SVK voor de nieuwe inhuurname van woningen
- aanplakken van het besluit ongeschikt en/of onbewoonbaar om verdere verhuring te stoppen
- lokaal structureel overleg over problematische dossiers
- opsporen, registreren en aanpakken van verwaarloosde gebouwen en woningen

- opsporen, registreren en aanpakken van leegstaande gebouwen en woningen.

De vrijgestelde burgemeester

De vrijgestelde burgemeester neemt, rekening houdend met de beslissingstermijn, een beslissing over elk verzoek.

De gemeente met vrijgestelde burgemeester

De gemeente met vrijgestelde burgemeester:

- blijft een proactief woningkwaliteitsbeleid voeren
- waakt erover dat alle (inter)gemeentelijke woningcontroleurs toepassing maken van de technische richtlijnen voor conformiteitsonderzoeken
- volgt de interpretatie van normen naar de besluiten die de minister neemt bij eventuele beroepen
- maakt afspraken met het Agentschap als de gemeente niet alle onderzoeken uitvoert
- maakt afspraken met het Agentschap over het onderzoek van de woningen die te huur worden aangeboden aan een SVK
- spoort verwaarloosde woningen en gebouwen op, registreert deze en pakt de verwaarlozing aan
- komt haar verplichtingen na met betrekking tot het leegstandregister en het bindend sociaal objectief
- stelt op eenvoudig verzoek binnen acht dagen het dossier of delen ervan ter beschikking van het Agentschap met het oog op de behandeling van het beroep.

Het Agentschap biedt technische vormingen aan voor de (inter)gemeentelijke woningcontroleurs en organiseert structureel overleg over de woonkwaliteitsbewaking met de gemeente die vrijgesteld werd van adviesverplichting.

Met de aanvraag tot vrijstelling van adviesverplichting wordt voldaan aan de aanvullende activiteit 2_5 van het subsidiedossier van IVLW Rivierenland.

De woningonderzoeken in kader van de procedure ongeschikt, onbewoonbaar en overbewoning vallen onder het contingent van de gemeente. Er wordt geen verschil gemaakt tussen dossiers waar enkel een vooronderzoek plaatsvindt en dossiers waarbij ook een advies aan de burgemeester wordt verleend;

Gelet op de informatievergadering van 4 oktober 2021 waarbij de schepen bevoegd voor Wonen, de huisvestingsambtenaren en het Agentschap Wonen-Vlaanderen werden uitgenodigd;

Overwegende het hierna volgende overzicht van het aantal procedures ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaringen uit VLOK van de voorbije 2 werkjaren (2020-2021):

NIEL	2020		2021	
	Absoluut aantal	Per 1.000 huurwoningen	Absoluut aantal	Per 1.000 huurwoningen
Onderzoeken	21	19,7	52	48,73
Adviezen	2	1,88	4	3,75
Besluiten	1	0,94	2	1,87
CA's	10	9,38	26	24,37

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Om bij het Agentschap Wonen-Vlaanderen een vrijstelling te vragen voor adviesverplichting voor het nemen van besluiten tot ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaringen van woningen.

De vrijstelling van adviesverplichting wordt gevraagd voor woningonderzoeken van zelfstandige en niet-zelfstandige woningen in het kader van de procedure ongeschikt, onbewoonbaar en overbewoning.

Artikel 2.

Om de vrijstelling niet aan te vragen voor specifieke situaties, zoals:

- aanvragen huursubsidie
- huisvesting voor seizoenarbeiders
- woningkwaliteitsdossiers met belangenvermenging en onverenigbaarheden
- complexe woningkwaliteitsdossiers
- woningkwaliteitsdossiers met vraag naar onafhankelijk advies
- woningkwaliteitsdossiers voor de wooninspectie.

Artikel 3.

Om zich te engageren tot het naleven van de voorwaarden na de erkenning, zoals bepaald in het besluit van de Vlaamse regering tot uitvoering van de Vlaamse Codex Wonen van 2021.

Artikel 4.

IGEAN te vragen om te voorzien in woningcontroleurs die werkzaam zijn in alle aangesloten lokale besturen en heeft reeds ruime ervaring in het uitvoeren van deze controles.

De woningcontroleurs die actief zijn bij IGEAN op 16 augustus 2022: (in alfabetische volgorde)

- Olivier Cremers
- Senja Deschrijver
- Hans Vanden Berk
- Jasper Van Hoffelen
- Jennifer Van den Bergh
- Geert Voets

(Bijlage 1: lijst met woningcontroleurs)

Artikel 5.

Om de aard van de procedures die de burgemeester niet wenst uit te voeren zonder advies van Wonen-Vlaanderen, als volgt goed te keuren: de vrijstelling wordt niet aangevraagd voor specifieke situaties, zoals:

- aanvragen huursubsidie
- huisvesting voor seizoenarbeiders
- woningkwaliteitsdossiers met belangenvermenging en onverenigbaarheden
- complexe woningkwaliteitsdossiers

- woningkwaliteitsdossiers met vraag naar onafhankelijk advies
- woningkwaliteitsdossiers voor de wooninspectie.

(Bijlage 3: de aard van de procedures die de burgemeester niet wenst uit te voeren zonder advies van Wonen-Vlaanderen)

Artikel 6.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Wonen;
- Igean – dienst Wonen;
- Wonen-Vlaanderen.

Punt 14) Aanvullende verkeersreglementering betreffende toegangsverbod in de Rector De Somerstraat.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikels 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het Wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (Wegcode), meer bepaald artikels 65 en 68;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, inzonderheid artikel 9 en 13;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen, betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Motivering

Overwegende dat de Rector De Somerstraat de verbinding vormt tussen de K. Marxstraat en de Blauwbrugstraat;

Overwegende dat de straat werd ontworpen tot ontsluiting van de verkaveling 'Den Biezerd';

Overwegende dat de verkaveling bestaat uit eengezins- en meergezinswoningen alsook serviceflats;

Overwegende dat het wenselijk is in de Rector De Somerstraat de toegang te beperken tot fietsers, speedpedelecs en plaatselijk verkeer aangezien de weg er niet uitgerust is voor doorgaand verkeer;

Overwegende dat het aldus wenselijk is de toegang te verbieden, in beide richtingen, voor iedere bestuurder, met uitzondering van plaatselijk verkeer en fietsers en speedpedelecs;

Overwegende dat, indien plaatselijk verkeer toegelaten wordt, de openbare weg slechts toegankelijk is voor voertuigen van de bewoners van die straat, van hun bezoekers, de voertuigen voor levering inbegrepen, de voertuigen voor onderhoud en toezicht wanneer de aard van hun opdracht dit rechtvaardigt, de prioritaire voertuigen, fietsers en ruiters;

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op een gemeenteweg, namelijk de Rector De Somerstraat;

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen van 23 augustus 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

In de Rector De Somerstraat, de toegang te verbieden, in beide richtingen, voor iedere bestuurder, uitgezonderd fietsers, speedpedelecs en plaatselijk verkeer.

Artikel 2.

Deze maatregel te signaleren middels de borden C3 met volgende onderborden:

- M11
- blauw onderbord met witte letters: 'Uitgezonderd plaatselijk verkeer'.

De verkeersborden worden geplaatst ter hoogte van de straat aan beide zijden.

Artikel 3.

Een eensluidend afschrift van het aanvullend reglement, vóór de inwerkingtreding, ter kennisgeving over te maken aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, departement Mobiliteit en Openbare Werken, van de Vlaamse Overheid.

Artikel 4.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;
- de dienst Communicatie.

Punt 15) Aanvullende verkeersreglementering betreffende voorbehouden weg voor voetgangers, fietsers en ruiters in de Rector De Somerstraat.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikels 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het Wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (Wegcode), artikel 2 en 22quiquies;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, inzonderheid artikel 12;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen, betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Motivering

Overwegende dat de Rector De Somerstraat de verbinding vormt tussen de K. Marxstraat en de Blauwbrugstraat;

Overwegende dat de straat werd ontworpen tot ontsluiting van de verkaveling 'Den Biezerd';

Overwegende dat de verkaveling bestaat uit eengezins- en meergezinswoningen alsook serviceflats;

Overwegende dat er een onverharde weg werd aangelegd tussen de Rector De Somerstraat en de Blauwbrugstraat;

Overwegende dat deze trage weg niet geschikt is voor voertuigen;

Overwegende dat bestuurders van gemotoriseerde voertuigen soms gebruik maken van deze trage verbinding;

Overwegende dat het wenselijk is de trage weg in de Rector De Somerstraat voor te behouden voor volgende categorieën van weggebruikers: voetgangers, fietsers en ruiters;

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op een gemeenteweg, namelijk de trage weg in de Rector De Somerstraat;

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen van 23 augustus 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

De trage weg in de Rector De Somerstraat voor te behouden voor volgende categorieën van weggebruikers: voetgangers, fietsers en ruiters.

Artikel 2.

Deze maatregel te signaleren middels de borden F99a en F101a met volgende symbolen:

- voetgangers
- fietsers
- ruiters.

De verkeersborden worden geplaatst ter hoogte van de straat aan beide zijden.

Artikel 3.

Een eensluidend afschrift van het aanvullend reglement, vóór de inwerkingtreding, ter kennisgeving over te maken aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, departement Mobiliteit en Openbare Werken, van de Vlaamse Overheid.

Artikel 4.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;
- de dienst Communicatie.

Punt 16) Aanvullende verkeersreglementering betreffende toegangsverbod weg naar sportpark 'August Wyn' tussen J. Wauterslaan en Landbouwstraat.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikels 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het Wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (Wegcode), artikel 65 en 68;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, inzonderheid artikel 9 en 13;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen, betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Motivering

Overwegende dat het wenselijk is in de weg naar het sportpark 'August Wyn' de toegang te beperken tot fietsers, hulpdiensten, dienstvoertuigen en vergunninghouders aangezien er door zwakke weggebruikers vaak gebruik wordt van gemaakt;

Overwegende dat de weg en trage verbinding vormt tussen de J. Wauterslaan en de Landbouwstraat;

Overwegende dat het aldus wenselijk is de toegang te verbieden, in beide richtingen, voor iedere bestuurder, met uitzondering van voetgangers, fietsers, voertuigen van hulpdiensten en dienstvoertuigen en enkele aangelanden die over een garage beschikken ter hoogte van de brandweg;

Overwegende dat het niet wenselijk is bromfietsers en speedpedelecs de toegang te verlenen omwille van de aanwezigheid van een speelplek, sportvelden, een sporthal en een horecazaak;

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op grond van de gemeente palend aan gemeentewegen, namelijk de Jozef Wauterslaan en de Landbouwstraat;

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen van 23 augustus 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

In de toegangsweg naar het sportpark 'August Wyn' tussen de Jozef Wauterslaan en de Landbouwstraat (parking), de toegang te verbieden, in beide richtingen, voor iedere bestuurder, uitgezonderd fietsers, hulpdiensten en dienstvoertuigen en vergunninghouders.

Artikel 2.

Deze maatregel te signaleren middels de borden C3 met volgende onderborden:

- M2
- blauw onderbord met witte letters: 'Uitgezonderd hulpdiensten en dienstvoertuigen'
- blauw onderbord met witte letters: 'Uitgezonderd vergunninghouders'.

De verkeersborden worden geplaatst ter hoogte van de toegangsweg aan beide zijden.

Artikel 3.

Een eensluidend afschrift van het aanvullend reglement, vóór de inwerkingtreding, ter kennisgeving over te maken aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid, departement Mobiliteit en Openbare Werken, van de Vlaamse Overheid.

Artikel 4..

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;
- de dienst Communicatie.

Punt 17) Aanvullende verkeersreglementering voorrangregeling Kapelstraat met laterale weg achter Molenstraat.goedkeuring.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikels 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het Wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (Wegcode), artikel 12 en 67;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, inzonderheid artikel 12;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen, betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Motivering

Overwegende dat de Kapelstraat en de voetweg 27 een fietsverbinding vormen tussen Hellegat en het centrum van Niel;

Overwegende dat de weggebruikers van de helling op de Kapelstraat makkelijker een hoge snelheid behalen en dit hun zichtbaarheid beperkt;

Overwegende dat het aangewezen is het bord B5 – stoppen en voorrang verlenen – te gebruiken aangezien, ingevolge de plaatsgesteldheid, het uitzicht zodanig beperkt is dat de bestuurders geen voorrang zouden kunnen verlenen zonder te moeten stoppen;

Overwegende dat de Kapelstraat volledig fietsstraat is, is het veiligheidshalve wenselijk verplicht voorrang te laten verlenen aan de weggebruikers op deze fietsstraat;

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op een gemeenteweg, nl. de Kapelstraat, zoals bedoeld in artikel 6 van het decreet van 16 mei 2008;

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen van 23 augustus 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

In de laterale weg achterzijde Molenstraat bestuurders voorrang te laten verlenen en te stoppen ter hoogte van het kruispunt met de Kapelstraat en dit te signaleren middels het bord B5. In de Kapelstraat deze voorrangssituatie aan te duiden met de borden B15 c en f.

Artikel 2.

Een eensluidend afschrift van het aanvullend reglement, vóór de inwerkingtreding, ter kennisgeving over te maken aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid – Departement Mobiliteit en Openbare Werken – Vlaamse Overheid.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;

- de dienst Communicatie.

Punt 18) Parkeerverbod met zonale geldigheid Galileilaan zijweg.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikelen 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het Wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (Wegcode), artikel 70;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Motivering

Overwegende dat de zijweg Galileilaan een smal profiel heeft en doorstroom van verkeer gevrijwaard dient te worden, is een parkeerverbod wenselijk;

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op een gemeenteweg namelijk de Galileilaan (zijweg), zoals bedoeld in artikel 6 van het decreet van 16 mei 2008;

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 juni 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

In de zijweg van de Galileilaan parkeerverbod met zonale geldigheid in te voeren en dit te signaleren door middel van de verkeersborden zone E1 bij het inrijden van de zijweg en einde zone E1 bij het uitrijden van de zijweg.

Artikel 2.

Een eensluidend afschrift van het aanvullend reglement, vóór de inwerkingtreding, ter kennisgeving over te maken aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid – Departement Mobiliteit en Openbare Werken – Vlaamse Overheid.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;
- de dienst Communicatie.

Punt 19) Aanvullende verkeersreglementering betreffende oversteekplaatsen in de Galileilaan.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikelen 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het Wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer (Wegcode), artikel 76;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Motivering

Overwegende dat er geen oversteekplaatsen voorzien zijn tussen de parking Galileilaan en de zijweg Galileilaan;

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op een gemeenteweg namelijk de Galileilaan, zoals bedoeld in artikel 6 van het decreet van 16 mei 2008;

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 juni 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

In de Galileilaan twee nieuwe oversteekplaatsen voor voetgangers aan te duiden volgens het bijgevoegd plan. De oversteekplaatsen voor voetgangers worden afgebakend door witte banden, evenwijdig met de as van de rijbaan en aangekondigd door middel van F49 verkeersborden aan beide zijden van de weg.

Artikel 2.

Een eensluidend afschrift van het aanvullend reglement, vóór de inwerkingtreding, ter kennisgeving over te maken aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid – Departement Mobiliteit en Openbare Werken – Vlaamse Overheid.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;
- de dienst Communicatie.

Punt 20) Aanvullende verkeersreglementering betreffende de inrichting van een niet-permanente parkeerplaats voor personen met een handicap in de Keizerstraat ter hoogte van huisnummer 53.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de Politie van het wegverkeer (Wegcode), artikel 27 bis en artikel 70.2.1.3°c;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 3 april 2001 betreffende het voorbehouden van parkeerplaatsen voor personen met een handicap;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 25 april 2003, welke de Omzendbrief van 3 april 2001 actualiseert en de richtlijnen ervan aanvult;

Gelet op de Omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaamse minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke kansen betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de politie over het wegverkeer;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 23 oktober 2012 houdende aanvullende verkeersreglementering betreffende inrichting niet permanente parkeerplaatsen voor personen met een handicap, artikel 4;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 26 april 2011 houdende delegatie bevoegdheid aanvullende verkeersreglementen betreffende niet permanente parkeerplaatsen voor personen met een handicap;

Verzoek

Gelet op het verzoek van mevrouw Jeanine Poortmans, wonende te 2845 Niel, Keizerstraat 53, op 16 juni 2022 tot het inrichten van een niet permanente parkeerplaats voor personen met een handicap;

Motivering

Overwegende dat de aanvrager beschikt over een speciale parkeerkaart en in het bezit is van een auto of vervoerd wordt door iemand die bij haar inwoont;

Overwegende dat de aanvrager niet over een garage beschikt;

Overwegende dat er kan worden overgegaan tot het inrichten van een niet-permanente parkeerplaats voor personen met een handicap in de Keizerstraat ter hoogte van nummer 53 in langsrichting op de rijbaan;

Overwegende dat de onderstaande maatregelen genomen zijn in het belang van de verminderde mobiliteit van personen met een handicap;

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op een gemeenteweg, namelijk de Keizerstraat, zoals bedoeld in artikel 6 van het decreet van 16 mei 2008;

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen van 28 juni 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

Artikel 1.

Een niet-permanente parkeerplaats voor een persoon met een handicap in te richten in de Keizerstraat ter hoogte van nummer 53 in langsrichting op de rijbaan.

Artikel 2.

De niet-permanente parkeerplaats te signaleren door middel van het verkeersbord E9a met onderbord type VIId.

Artikel 3.

Een eensluidend afschrift van het aanvullend reglement, vóór de inwerkingtreding, ter kennisgeving over te maken aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid – Departement Mobiliteit en Openbare Werken – Vlaamse Overheid.

Artikel 4.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;
- de dienst Communicatie;
- de aanvrager.

Punt 21) Aanvullende verkeersreglementering betreffende beperkt eenrichtingsverkeer in de Galileilaan (zijweg)

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de Politie van het wegverkeer (Wegcode), artikels 68, 69 en 71;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de Omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de Politie over het wegverkeer;

Motivering

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op een gemeenteweg namelijk de Galileilaan (zijweg), zoals bedoeld in artikel 6 van het decreet van 16 mei 2008;

Voordracht

Op voordracht van het College van Burgemeester en Schepenen van 14 juni 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

In de rechter zijweg van de Galileilaan beperkt eenrichtingsverkeer (BEV) in te voeren en dit te signaleren door middel van de verkeersborden C1 met onderbord M11 en F19 met onderbord M17. De toegelaten rijrichting is vanaf de Galileilaan in de richting van het doodlopende einde zijweg.

Artikel 2.

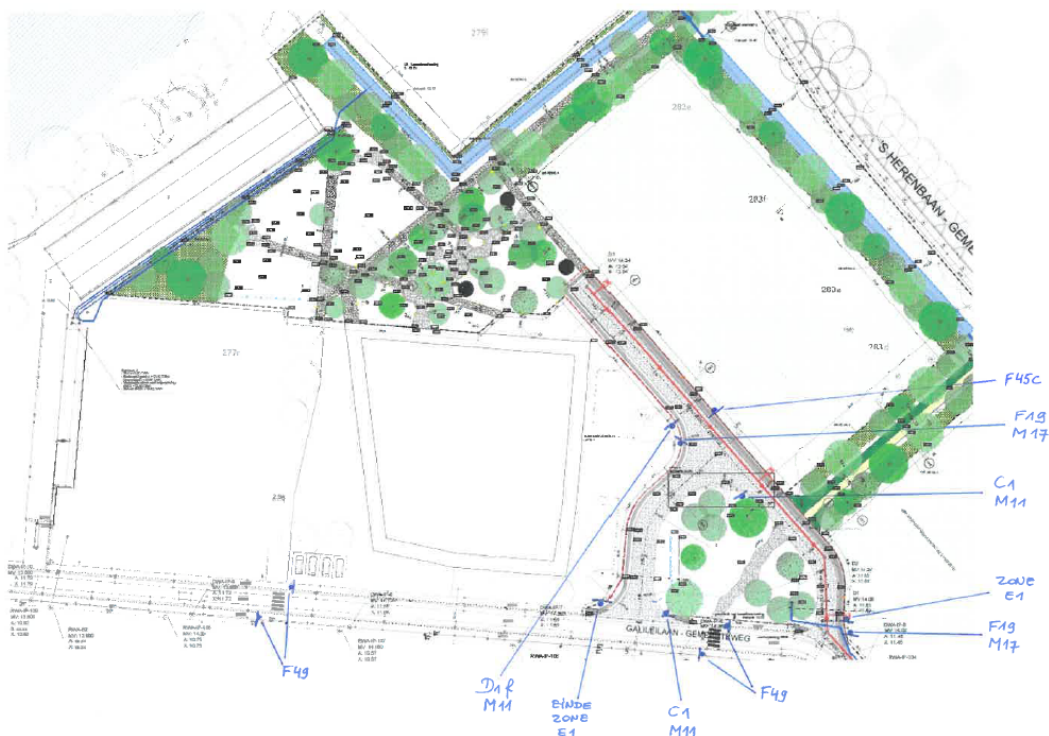
In de linker zijweg van de Galileilaan beperkt eenrichtingsverkeer (BEV) in te voeren en dit te signaleren door middel van de verkeersborden C1 met onderbord M11 en F19 met onderbord M17. De toegelaten rijrichting is vanaf het doodlopende einde zijweg in de richting van de Galileilaan. Vlak voor het F19 bord dient het bord D1f met onderbord M11 te worden geplaatst om de toegelaten rijrichting aan te geven.

Artikel 3.

Ter hoogte van de zijweg (Galileilaan 11) wordt een doodlopende weg aangeduid door middel van een F45C verkeersbord.

Artikel 4.

Een eensluidend afschrift van het aanvullend reglement, vóór de inwerkingtreding, ter kennisgeving over te maken aan Afdeling Beleid Mobiliteit en Verkeersveiligheid – Departement Mobiliteit en Openbare Werken – Vlaamse Overheid.



Artikel 5.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;
- de dienst Communicatie.

Punt 22) Goedkeuring Politiereglement inzameling huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbaar bedrijfsafval

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid op de artikels 119, 119bis en 135, paragraaf 2;

Gelet op het decreet van 23 december 2011 betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (hierna het Materialendecreet genoemd), inzonderheid afdeling 3 van hoofdstuk 3 huishoudelijke afvalstoffen, artikel 26 tot en met artikel 28;

Gelet op het besluit van 17 februari 2012 van de Vlaamse regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen (hierna het VLAREMA genoemd) en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 16 september 2016 tot vaststelling van het Uitvoeringsplan Huishoudelijk Afval en Gelijkaardig Bedrijfsafval en op het addendum goedgekeurd op 12 juni 2020;

Gelet op het Samenwerkingsakkoord van 4 november 2008 betreffende de preventie en het beheer van verpakkingsafval (hierna het Interregionaal Samenwerkingsakkoord verpakkingsafval genoemd);

Gelet op het besluit van de Interregionale verpakkingscommissie van 20 december 2018 tot erkenning van de Fost Plus vzw als organisme voor verpakkingsafval;

Gelet op de beheersoverdracht die de gemeente heeft verleend aan het intergemeentelijk samenwerkingsverband IGEAN milieu & veiligheid;

Gelet op de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties van 24 juni 2013;

Motivering

Overwegende dat sommige politiereglementen van de IGEAN-gemeenten voor het luik afval niet meer up-to-date zijn; dat er tevens grote verschillen zijn tussen de verschillende politiereglementen; dat het aangewezen is om meer uniformiteit binnen de IGEAN-regio te bekomen; dat hiervoor een gecoördineerde actualisatie nodig is; dat de timing en een stappenplan verschillende malen geagendeerd en besproken werden op het adviescomité milieu van IGEAN; dat de Raad van Bestuur van IGEAN het ontwerp politiereglement – luik afval, goedgekeurde voor verdere implementatie binnen de lokale besturen;

Overwegende dat er een uitgebreide producentenverantwoordelijkheid bestaat voor een aantal afvalstoffen, zoals gedefinieerd in het VLAREMA, artikel 3.1.1;

Overwegende dat er een terugnameplicht bestaat voor verpakkingsafval van huishoudelijke oorsprong; dat minstens papier en karton, hol glas en plastic flessen en flacons, metalen verpakkingen, drankkartons en restplastics van verpakkingen van huishoudelijke oorsprong selectief moeten worden ingezameld;

Overwegende dat het ter bescherming van het leefmilieu noodzakelijk is om het huishoudelijk afval tot een minimum te beperken en het afval maximaal selectief in te zamelen conform artikel 4.3.1 van VLAREMA;

Overwegende dat prioriteit dient verleend te worden aan afvalvoorkoming en hergebruik van afvalstoffen;

Overwegende dat in tweede instantie het huishoudelijk afval maximaal selectief dient ingezameld te worden met het oog op een optimale verwerking;

Overwegende dat ernaar gestreefd wordt om de inzameling van het huishoudelijk afval in de gemeenten zo optimaal mogelijk op elkaar af te stemmen;

Overwegende dat de gemeente in overeenstemming met haar gemeentelijke zorgplicht zoals bepaald in artikel 26 van het Materialendecreet, het niet aanbieden van huishoudelijke afvalstoffen via de inzamelkanalen en bijgevolg ontwijkgedrag (zoals sluikstorten, sluik stoken, afvaltoerisme naar buurgemeenten, afvaltoerisme naar de werkgever, ...) maximaal wil voorkomen;

Overwegende dat inwoners een herbruikbaar inzamelrecipiënt voor huisvuil en/of de toegang tot het ondergrondse of bovengrondse brengsysteem voor huisvuil niet mogen weigeren aangezien elke inwoner en elk gezin huisvuil produceert, hoe goed ze ook aan preventie doen of selectief inzamelen;

Overwegende het hierna voorliggende ontwerp van politiereglement:

Hoofdstuk 1 – algemene bepalingen

Afdeling 1 – definities en toepassingsgebied

Artikel 1

De definities opgenomen in het Materialendecreet, het VLAREMA en de bijhorende uitvoeringsbesluiten zijn van toepassing op dit politiereglement.

Artikel 2

Dit politiereglement is van toepassing op de inzameling en het beheer van alle huishoudelijke afvalstoffen.

Dit politiereglement is tevens van toepassing op de inzameling en het beheer van alle met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen die via een gemeentelijke inzameling worden opgehaald, ingezameld of aangeboden.

Afdeling 2 – algemene bepalingen

Artikel 3

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12, paragraaf 1, van het Materialendecreet is het verboden huishoudelijke afvalstoffen en met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen achter te laten, op te slaan, aan te bieden, in te zamelen, te storten, te verbranden, te verwerken, te beheren in strijd met de bepalingen opgenomen in dit politiereglement.

Onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 12, paragraaf 1, van het Materialendecreet is het verboden voor de aanbieders van met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen om deze bedrijfsafvalstoffen op een andere manier aan te bieden bij de gemeentelijke inzameling in strijd met de bepalingen opgenomen in dit politiereglement.

Artikel 4

Het is verboden volgende afvalstoffen aan te bieden bij een gemeentelijke inzameling:

- gasflessen bestemd voor meermalig gebruik en/of andere ontplofbare voorwerpen
- munitie en ontplofbare stoffen
- krengen van dieren en slachtafval
- oude en vervallen geneesmiddelen
- bedrijfsafvalstoffen, andere dan de met huishoudelijke afvalstoffen vergelijkbare bedrijfsafvalstoffen.

‘Vergelijkbaar’ bedrijfsafval is bedrijfsafval dat vergelijkbaar is met huishoudelijk afval naar aard, samenstelling én hoeveelheid. Dit wordt ofwel ingezameld door de gemeenten, samen met het huishoudelijk afval, ofwel door privaatrechtelijke inzamelaars.

‘Gelijkaardig’ bedrijfsafval is het afval afkomstig van bedrijven dat naar aard en samenstelling gelijkaardig is aan het huishoudelijk afval, maar in grotere hoeveelheden vrijkomt. Het gelijkaardig bedrijfsafval wordt in principe ingezameld door privaatrechtelijke operatoren en hoort dus niet thuis op het recyclagepark.

- afvalstoffen afkomstig uit andere gemeenten uitgezonderd op de recyclageparken, die intergemeentelijke worden geëxploiteerd en toegankelijk zijn voor de inwoners van andere gemeenten die deel uitmaken van de betrokken regio van het intergemeentelijk samenwerkingsverband IGEAN milieu & veiligheid.

Het is verboden om volgende afvalstoffen aan te bieden bij een gemeentelijke inzameling bestemd voor het selectief inzamelen van afvalstoffen:

- huisvuil
- grofvuil.

Het is verboden om volgende afvalstoffen aan te bieden bij de gemeentelijke inzameling op het recyclagepark:

- huisvuil
- gft.

Artikel 5

De visuele controle op de aanbidding van afvalstoffen bij een gemeentelijke inzameling wordt uitgevoerd door het personeel van de gemeente, door haar intergemeentelijk samenwerkingsverband,

door de inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of –makelaars die zijn aangesteld door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband en door de parkwachter op het recyclagepark ingeval van inzameling op het recyclagepark. Degene die de visuele controle uitoefent mag de aangeboden afvalstoffen controleren en de aanbieders wijzen op foutieve aanbiedingen en de nodige richtlijnen verstrekken.

Artikel 6

Paragraaf 1. Het is verboden om huishoudelijke afvalstoffen in te zamelen op het grondgebied van de gemeente, tenzij de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en –makelaars daarvoor aangewezen zijn door de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband of de geregistreerde inzamelaars, afvalstoffenhandelaars en -makelaars hiervoor een toestemming hebben gekregen van de gemeente of haar intergemeentelijk samenwerkingsverband.

Aanvullend hierop mogen metalen door de afvalproducent rechtstreeks aangeboden worden aan de vergunde inrichtingen van verwerkers, inzamelaars, afvalstoffenhandelaars of -makelaars op voorwaarde dat de sorteerverplichting opgenomen in artikel 4.3.1 van het VLAREMA wordt nageleefd en dat de desbetreffende inrichting hoeveelheden rapporteert aan de gemeente.

Metalen verpakkingen moeten ingezameld worden conform de bepalingen van dit reglement.

Afvalstoffen die onder een aanvaardingsplicht of vrijwillige terugname vallen kunnen ingezameld worden conform de bepalingen van dit reglement.

Paragraaf 2. Elke inzamelaar, afvalstoffenhandelaar of -makelaar die op het grondgebied van de gemeente huishoudelijke afvalstoffen op eigen initiatief wenst in te zamelen moet vooraf een toelating vragen bij de gemeente.

De aanvraag bevat minstens volgende gegevens identificatie van de organisator van de inzameling:

- identificatie van de betrokken inzamelaar(s), afvalstoffenhandelaar(s) of –makelaar(s) en de betrokken vervoerder(s)
- aard van de afvalstoffen
- inzamelwijze en alle inzamelmodaliteiten, zoals sorteerboodschap, inzamelfrequentie, afvoerfrequentie, ...
- indien van toepassing, de locaties waar inzamelrecipiënten geplaatst worden en de maatregelen die genomen worden om de locaties te beheren overeenkomstig de geldende verplichtingen
- duurtijd van de inzameling
- afvoermodaliteiten van de afvalstoffen
- wijze van registratie van de ingezamelde, afgevoerde en verwerkte afvalstoffen.

De gemeente kan schriftelijk toelating geven aan de organisator van de inzameling op voorwaarde dat de organisator jaarlijkse voor 1 maart de gegevens met betrekking tot de op het gemeentelijk grondgebied ingezamelde huishoudelijke hoeveelheden tijdens het voorbije kalenderjaar rapporteert aan de gemeente. De gemeente kan deze toelating eventueel beperken in de tijd.

Wanneer vastgesteld wordt dat de organisator de geldende wettelijke bepalingen en/of de voorwaarden gekoppeld aan de gemeentelijke toelating schendt, kan de gemeente haar toelating schorsen of intrekken.

Paragraaf 3. In afwijking van paragraaf 2. kunnen scholen en verenigingen die gevestigd zijn in de gemeente zonder toelating van de gemeente per kalenderjaar maximum twee verschillende afvalstromen selectief inzamelen mits cumulatief voldaan aan de volgende voorwaarden:

- de school aanvaardt enkel de afvalstoffen die afkomstig zijn van het eigen huishouden van de leerlingen en die, aangeboden worden door de eigen leerlingen. Bij verenigingen beperkt zich dat tot de afvalstoffen afkomstig van het eigen huishouden van de aangesloten leden en aangeboden door de aangesloten leden
- de inzameling slaat op een selectieve fractie, waarvan de inzameling niet is georganiseerd op het recyclagepark of bij de aan-huis-inzameling;

Overwegende dat dit item verder zal besproken worden tijdens de intergemeentelijke werkgroep met betrekking tot de politiecodex en geïntegreerd zal worden in deel A of deel B;

Voordracht

Op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen van. 5 juni 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Het reglement met betrekking tot de inzameling van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbaar bedrijfsafval, opgenomen in de considerans, goed te keuren.

Artikel 2.

Het politiereglement, waarvan sprake in artikel 1 van dit besluit, te integreren in de intergemeentelijke Politiecodex bij de eerste herziening.

Artikel 3.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- de Politiezone Rupel;
- de dienst Communicatie;
- IGEAN.

Punt 23) Aanvullende verkeersreglementering betreffende het inrichten van een schoolstraat in de Dorpsstraat.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op de Nieuwe Gemeentewet, inzonderheid de artikels 133, 134 en 135;

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Rechtsgrond

Gelet op het decreet van 16 mei 2008 betreffende de aanvullende reglementen op het wegverkeer en de plaatsing en bekostiging van de verkeerstekens;

Gelet op het koninklijk besluit van 16 maart 1968 houdende coördinatie van de wetten betreffende de Politie van het wegverkeer;

Gelet op het koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de Politie van het wegverkeer (Wegcode), artikels 22undecies en 68;

Gelet op het ministerieel besluit van 11 oktober 1976 waarbij de minimum afmetingen en de bijzondere plaatsingsvoorwaarden van de verkeerstekens worden bepaald, inzonderheid artikels 9 en 13;

Gelet op het ministerieel besluit van 9 januari 2007 betreffende de gemeentelijke parkeerkaart;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 23 januari 2009 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing en bekostiging van verkeerstekens;

Gelet op het ministerieel rondschrijven van 14 november 1977 betreffende de aanvullende reglementen en de plaatsing van verkeerstekens;

Gelet op de Omzendbrief MOB/2009/01 van de Vlaams minister van Mobiliteit, Sociale Economie en Gelijke Kansen, betreffende de gemeentelijke aanvullende reglementen op de Politie over het wegverkeer;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 24 februari 2005 houdende aanvullende verkeersreglementering betreffende het beperkt eenrichtingsverkeer in verschillende straten;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 18 december 2012 houdende wijziging van de aanvullende verkeersreglementering betreffende het beperkt eenrichtingsverkeer in verschillende straten;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 4 april 2017 houdende de wijziging van de onderborden in de aanvullende verkeersreglementering betreffende beperkt eenrichtingsverkeer in verschillende straten;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 18 december 2018 houdende wijziging aanvullende verkeersreglementering betreffende invoering zone 30 in het centrum met inbegrip van schoolomgevingen;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 3 maart 2020 houdende tijdelijke aanvullende verkeersreglementering betreffende het inrichten van een schoolstraat in de Dorpsstraat;

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 30 juni 2020 houdende tijdelijke aanvullende verkeersreglementering betreffende het inrichten van een schoolstraat in de Dorpsstraat;

Overwegende het lokaal bestuur het geplande overleg met de verschillende schooldirecties van 13 oktober 2022 wenst af te wachten en geen voorafname wil doen voor dit overleg heeft plaatsgevonden; het voorstel om voornoemde schoolstraat te beperken tot aan het begin van de herfstvakantie, zijnde tot en met 28 oktober 2022; om daarna de periode al dan niet te verlengen;

Motivering

Overwegende dat het inrichten van een schoolstraat noodzakelijk was tot 30 juni 2022 wegens de uitvoering van werken aan GO! Basisschool DeParel, vestiging Ridder Berthoutlaan – Schuttershofstraat;

Overwegende dat het, omwille van de verkeersveiligheid, wenselijk is in de Dorpsstraat een 'schoolstraat' in te richten bij het begin en het einde van de schooldag;

Overwegende dat in 'schoolstraten' volgende regels van kracht zijn: 'In de schoolstraten is de openbare weg voorbehouden voor voetgangers, rijwielen en speed pedelecs. Alleen prioritaire voertuigen als bedoeld in artikel 37, wanneer de aard van hun opdracht het rechtvaardigt, alsook voertuigen in het bezit van een vergunning afgegeven door de wegbeheerder, hebben toegang tot de schoolstraat. Uitrijden van de schoolstraat is toegelaten tenzij anders bepaald door de wegbeheerder. Bestuurders die in de schoolstraat rijden, doen dit stapvoets; ze laten de doorgang vrij voor de voetgangers en fietsers, verlenen hen voorrang en stoppen er zo nodig voor. De bestuurders brengen de voetgangers en fietsers niet in gevaar en hinderen hen niet.';

Overwegende dat dit tijdelijk afgedwongen zal worden door middel van een nadar met bord C3 met onderbord 'schoolstraat';

Overwegende dat navolgende maatregelen betrekking hebben op de Dorpsstraat;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Het besluit van de Gemeenteraad van 3 maart 2020 houdende tijdelijke aanvullende verkeersreglementering betreffende het inrichten van een schoolstraat in de Dorpsstraat te verlengen tot 28 oktober 2022 en aldus in de Dorpsstraat een schoolstraat in te richten op schooldagen gedurende de volgende perioden:

- maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8.15 tot 8.40 uur en van 15.15 tot 15.45 uur
- woensdag van 8.15 tot 8.40 uur en van 11.50 tot 12.15 uur.

Artikel 2.

Deze maatregel te signaleren middels een bord C3 met volgende onderborden:

- blauw onderbord met witte letters: 'schoolstraat'.

Artikel 3.

Bewoners, vrije beroepen, handelaars en garagehouders kunnen een vergunning aanvragen die hen toegang geeft tot de schoolstraat volgens een model zoals voorzien in het ministerieel besluit van 9 januari 2007.

Artikel 4.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de Politiezone Rupel;
- de Brandweerzone Rivierenland;
- GO!;
- de Technische dienst;
- de dienst Omgeving

- Mobiliteit en Openbare Werken.

Punt 24) Definitieve vaststelling herziening van de verouderde inrichtingsvoorschriften RUP Centrum.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, en latere wijzigingen;

Rechtsgrond

Gelet op de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening van 15 mei 2009, en latere wijzigingen;

Gelet op het decreet van 1 juli 2016 tot wijziging van de regelgeving voor ruimtelijke uitvoeringsplannen teneinde de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen te integreren door wijziging van diverse decreten, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen, en latere wijzigingen;

Gelet op het besluit van de Vlaamse regering van 11 april 2008 tot vaststelling van de nadere regels met betrekking tot de vorm en de inhoud van de ruimtelijke uitvoeringsplannen;

Motivering

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 20 april 2021 tot het opstarten van de procedure tot herziening van het RUP Centrum via de vereenvoudigde procedure volgens de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening artikel 7.4.4/1 en de intercommunale IGEAN aan te stellen voor het opmaken van de MER-screening en het voeren van de MER procedure;

Gelet op het besluit van de Vlaamse Overheid, afdeling Gebiedsontwikkeling, Omgevingsplanning en -projecten, directie Gebiedsontwikkeling, Team MER, van 30 november 2021 dat de herziening geen aanleiding geeft tot aanzienlijke negatieve milieugevolgen en dat de opmaak van een plan-MER niet nodig is;

Gelet op het gunstig advies van de GECORO van 13 december 2021 tot herziening van verouderde inrichtingsvoorschriften RUP Centrum;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 18 januari 2022 met aktenaam van het gunstig advies van de GECORO, de omschrijving 'sociale assistentiewoningen' in het document te laten vervangen door 'sociale woningen voor ouderen' en het openbaar onderzoek op te starten;

Gelet op het openbaar onderzoek van 4 mei 2022 tot en met 2 juni 2022; het feit dat tijdens het openbaar onderzoek er één bezwaarschrift werd ingediend;

Gelet op het feit dat er door de Deputatie van de Provincie Antwerpen een gunstig advies uitgebracht werd op 5 mei 2022;

Gelet op het advies van de GECORO van 20 juni 2022;

Gelet op het feit dat het masterplan Nielderhoff voorziet in het bouwen van een nieuwe bibliotheek en 78 woningen, waarvan 31 sociale woningen voor ouderen boven en naast de bibliotheek, 13 rijwoningen, 12 appartementen in de diamant, 8 appartementen op de hoek met de Antwerpsestraat en 13 appartementen boven de supermarkt;

Gelet op het feit dat het programma ingegeven is enerzijds vanuit de wens om een levendige plek te krijgen, met gemengde functies die het 24-uur leven generen en sociale veiligheid garanderen; het feit dat daarnaast het programma opgezet is vanuit de rentabilisering van het gebied; het feit dat de gemeente doorheen de jaren de gronden in het gebied verworven heeft en in de mate van het mogelijke een sluitende rekentabel wil zodat de investering als rekenkundige 'nuloperatie' kan worden gezien; het feit dat bovendien op een dergelijk centraal gelegen locatie (nabij voorzieningen, op een goed bereikbare plek) een verdichtingsopgave logisch is;

Gelet op het feit dat er werd ingezet op verdichting, maar het respect voor het dorps karakter en de schaal van Niel hierin centraal staat; het feit dat bovendien verdichten en verluchten hand in hand dient te gaan; het feit dat er voldoende kwalitatieve, groene publieke ruimte in combinatie met een relatief omvangrijk programma is;

Gelet op het feit dat het inbreidingsproject Nielderhoff gelegen is in het centrum van de gemeente; het feit dat door de verschillende functies (bibliotheek, sociale assistentiewoningen, rijwoningen, meergezinswoning en een handelsfunctie) in het project samen te voegen en het creëren van doorgangen naar de omliggende straten van het bouwblok, er een grote ruimtelijke en functionele verwevenheid met het centrum ontstaat; het feit dat de voorziene functies allen centrumfuncties zijn en de goede ruimtelijke ordening binnen het centrum ten goede komen;

Gezien het diverse programma en de noodzakelijk daarvoor te voorziene bebouwde oppervlakte het aangewezen is dit programma deels in de hoogte te realiseren; op deze manier zowel het programma als de open groene ruimte geoptimaliseerd kan worden; het binnengebied kan uitgroeien tot een nieuwe publieke ruimte in het centrum;

Gelet op het feit dat het masterplan Nielderhoff voorziet op een kwalitatieve manier in dergelijke slimme verdichting; het feit dat de kwalitatieve beleving van het gebied daarnaast verder versterkt wordt door een variatie aan bouwtypologieën binnen een éénheid van een hedendaagse architecturale vormtaal die zich integreert in de omgeving; het feit dat om dit project mogelijk te maken, de voorschriften van twee artikels in het RUP Centrum beperkt dienen te worden gewijzigd; het feit dat deze herziening van stedenbouwkundige voorschriften bijdraagt tot de kwalitatieve verhoging van het ruimtelijk rendement; het feit dat het voorziene ruimtelijk rendement nooit zou kunnen gehaald worden met de toepassing van de bestaande RUP-voorschriften, rekening houdende met het tevens creëren van een kwaliteitsvolle groene publieke ruimte en voldoende variatie aan woontypologieën; het feit dat de te herziene voorschriften dan ook hoofdzakelijk betrekking hebben op de maximale hoogte en het aantal bouwlagen van de gebouwen in functie van hun bestemming, afstand tot de zonegrenzen en variatie in (hedendaagse) architectuur; het feit dat deze herziening van voorschriften en het voorliggende masterplan in overeenstemming is met het Gemeentelijk Ruimtelijk Structuurplan (2008);

Openbaar onderzoek

Het College van Burgemeester en Schepenen heeft een openbaar onderzoek georganiseerd van 4 mei 2022 tot en met 2 juni 2022. Het openbaar onderzoek werd aangekondigd door aanplakking van het bericht van bekendmaking aan het Huis van de Nielenaar, publicatie van het bericht van bekendmaking in het Belgisch Staatsblad en publicatie van het bericht van bekendmaking in Niel Echo van mei – juni 2022. Daarnaast werd het openbaar onderzoek aangekondigd op de gemeentelijke website. Tijdens het openbaar onderzoek werd één bezwaarschrift ingediend.

Externe adviezen

Naar aanleiding van de officiële adviesvraag werd één advies uitgebracht door de Bestendige Deputatie van de Provincie Antwerpen. Het advies was gunstig zonder opmerkingen.

Interne adviezen

De GECORO bracht op 13 december 2021 een gunstig advies uit over de gedeeltelijke herziening van het RUP Centrum.

Op 20 juni 2022 behandelde de GECORO het ingediende bezwaar en het advies van de Bestendige Deputatie van de Provincie Antwerpen.

Gelet op de bijgevoegde bijlagen die integraal deel uitmaken van dit besluit:

- grafisch plan herziening artikels 3 en 4
- grafisch plan gecoördineerd
- toelichtingsnota
- stedenbouwkundige voorschriften gecoördineerd
- beslissing plan-MER-plicht
- advies GECORO van 13 december 2021
- advies GECORO van 20 juni 2022;

Overwegende de vraag gesteld wordt of er een voorlopige vaststelling gebeurde voor de herziening van de verouderde inrichtingsvoorschriften RUP Centrum; er geen voorlopige vaststelling behandeld werd door een eerdere zitting van de Gemeenteraad;

Overwegende het voorstel om het agendapunt te verdagen;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Enig artikel.

Dit agendapunt te verdagen en opnieuw ter behandeling voor te leggen op de eerstvolgende zitting van de Gemeenteraad.

Punt 25) Goedkeuring ontwerpakte verkoop perceel grond - Molenstraat zonder nummer, wijk A deel van nummer 469/T P0000, gekend als lot 2 met oppervlakte van 20m².

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid artikels 40 en 41, betreffende de bevoegdheden van de Gemeenteraad;

Motivering

Overwegende dat IGEAN bij het College van Burgemeester en Schepenen van 8 juni 2021 werd aangesteld voor de verkoop van gronden waarvan de gemeente Niel eigenaar is; dat het gronden betreft die te kwalificeren zijn als 'tuingronden' en enkel dienend voor de naburige aansluitende percelen;

Gelet op het e-mailbericht van 11 juli 2022 van de heer Carl-Philip Coenen van IGEAN (referentie NIE012.01-cpc) met de vraag de ontwerpakte verkoop van een perceel tuingrond te 2845 Niel, **Molenstraat** zonder nummer, wijk A, deel van nummer 469/T P0000, gekend als **lot 2** met oppervlakte van 20 m², aangeduid in groene kleur op het opmetingsplan 'Molenstraat 24 – Dammanstraat' opgemaakt door landmeter Ivan Van den Bergh op 25 maart 2022 (referentie 20220325-NIE012.01-F8-02), waarvoor door het kadaster bij brief van 30 augustus 2021 als gereserveerde perceelsidentificatie voorzien werd: wijk A nummer 632/B P0000 te agenderen op de Gemeenteraad;

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 13 juli 2022 waarbij gunstig advies verleend werd overeenkomstig artikel 5.2.2. van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening voor het splitsen van een perceel grond gelegen te 2845 Niel, Molenstraat, kadastraal gekend onder sectie A nummer 469T, momenteel met een oppervlakte van 258 m², waarvan 20 m² wordt afgesplitst om toe te voegen aan het goed, gelegen te 2845 Niel, Molenstraat 28, kadastraal gekend sectie A nummer 471K;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:**éénparigheid van stemmen**Artikel 1.

Het onderstaande ontwerp van verkoopakte van het onroerend goed, zoals beschreven in de considerans, goed te keuren:

VERKOOPAKTE ONROEREND GOED

Ref: NIE012.01 - cpc

Het jaar tweeduizend tweeëntwintig, op ...

Zijn voor ons, Tom De Vries, burgemeester van de gemeente Niel, handelend met notariële bevoegdheid krachtens artikel 9 van de wet van 27 mei 1870,

VERSCHENEN:

A de verkoper

De **GEMEENTE NIEL** met zetel te 2845 Niel, Ridder Berthoutlaan 1, ingeschreven in het rechtspersonenregister met nummer 0207.536.151, hier vertegenwoordigd door: de Gemeenteraad, voor wie hier optreedt

1. de heer Jan Van de Velde, gemeenteraadsvoorzitter, wonende te 2845 Niel, Eerste Meistraat 51, RR: 77.10.16-057.83

en

2. de heer Jo Briers, algemeen directeur, wonende te 3540 Herk-de-Stad, Keernestraat 63, RR: 731026-059.85, die bijstand verleent,

handelend overeenkomstig artikel 279 van het decreet lokaal bestuur en in uitvoering van de gemeenteraadsbeslissing van * * 2022, op heden niet vernietigd, waarvan een voor eensluidend afschrift gehecht wordt aan deze akte na voor 'ne varietur' te zijn ondertekend door partijen.

Hierna genoemd "de verkoper".

B de koper(s)

De heer **MARSCHANG Bruno** Paul, geboren te Brasschaat op 21 februari 1962, RR 62.02.21-435.57, IK 592-1810736-21, die verklaart ongehuwd noch wettelijk samenwonend te zijn, wonende te 2845 Niel, Molenstraat 28,

Hierna genoemd "de koper".

AANWEZIGHEID:

Alle partijen zijn in persoon aanwezig.

ONTWERP - VOORLEZING :

De partijen erkennen ieder een ontwerp van deze akte ontvangen te hebben op ... juli 2022.

De volledige akte zal door de burgemeester worden toegelicht en het staat de comparanten steeds vrij bijkomende uitleg te vragen over om het even welke bepaling in de akte, alvorens deze te ondertekenen.

De comparanten erkennen volledige voorlezing te hebben gekregen van wat voorafgaat en bevestigen dat hun identiteitsgegevens volledig en correct zijn.

De burgemeester deelt de comparanten mee dat de akte integraal zal worden voorgelezen indien minstens één van hen dit op prijs stelt, alsook indien minstens één van hen meent dat het ontwerp van akte niet tijdig is meegedeeld.

Hierop verklaren alle comparanten dat zij van oordeel zijn dat zij het ontwerp van akte tijdig voor het verlijden ervan ontvangen hebben, dat zij hiervan kennis hebben genomen en op de integrale voorlezing van de akte geen prijs stellen.

Eventuele wijzigingen die werden of nog worden aangebracht aan het ontwerp van akte zullen steeds integraal worden voorgelezen.

VERKOOP

De verkoper verklaart het hierna beschreven goed te verkopen aan de koper die aanvaardt:

Gemeente NIEL, enige afdeling

Een perceel grond met aanhorigheden, gelegen **Molenstraat** zonder nummer, wijk A deel van nummer 469/T P0000, gekend als **lot 2** met oppervlakte van 20m², aangeduid in groene kleur op het opmetingsplan "Molenstraat 24 – Dammanstraat" opgemaakt door landmeter Ivan Van den Bergh op

25 maart 2022 met referentie 20220325-NIE012.01-F8-02, waarvoor door het kadaster bij brief van 30 augustus 2021 als gereserveerde perceelsidentificatie voorzien werd: wijk A nummer 632/B P0000,

Hier genoemd "het goed".

EIGENDOMSBEWIJS

Het goed is eigendom van de verkoper, de gemeente Niel om het onder groter oppervlakte verkregen te hebben door aankoop van 1) de heer ANSEMS Hugo Gustave, 2) mevrouw ANSEMS Josée, 3) mevrouw ANSEMS Josette, 4) mevrouw ANSEMS Josiane, en 5) mevrouw ANSEMS Marleen, bij akte verleden voor notaris Goossens op 26 april 2019, overgeschreven op het 3^e hypotheekkantoor te Antwerpen met referte 59-T-08/05/2019-09055.

De koper zal géén ander eigendomsbewijs kunnen eisen dan een afschrift van deze akte.

De verkoper verklaart verder dat het goed hetzij geen deel uitmaakt van het openbaar domein hetzij dat het goed toebedeeld werd aan het private domein bij goedkeuring van deze overdracht door de gemeenteraad.

BEKWAAMHEID

Alle partijen verklaren bevoegd en bekwaam te zijn tot het stellen van de bij deze akte vastgestelde rechtshandelingen en niet het voorwerp te zijn van enige maatregel die een onbekwaamheid daartoe in het leven zou kunnen roepen, zoals onder andere faillissement, procedure van de gerechtelijke reorganisatie, aanstelling van een voorlopig bewindvoerder of collectieve schuldenregeling.

VERKOOPSVORWAARDEN

1. Algemene voorwaarden

Het eigendom wordt verkocht onder de gewone rechtswaarborgen, en onder meer:

- a. voor **vrij, zuiver en niet belast** met enige schuld, voorrecht, hypotheek, en in- of overschrijving.
Dienaangaande verklaart de verkoper op vraag van de burgemeester geen enkel document te hebben ondertekend binnen de drie maand voor het verlijden dezer, van hypotheekvestiging, volmacht of belofte tot hypothekeren en ook geen weet te hebben van enige procedure die de vervreemding van het hierna beschreven onroerend goed zou kunnen belasten.
- b. in de **staat** waarin het zich nu bevindt, en zonder waarborg van maat of oppervlakte, al bedraagt het verschil tussen de werkelijke en de uitgedrukte oppervlakte één/twintigste of meer.
Terzake verklaart de verkoper dat het goed nu geleverd wordt in dezelfde staat als ten tijde van de eventuele onderhandse overeenkomst. De koper verklaart deze staat te kennen en te aanvaarden.
- c. met alle **zichtbare en verborgen gebreken**.
Terzake onzegt de koper zich het recht enige klacht of vordering te laten gelden omwille van de slechte staat van de goederen, onnauwkeurigheid in de beschrijving, ongemakken, of om welke andere reden ook, onverminderd de vrijwaring waartoe de verkoper gehouden is indien hij kennis had van verborgen gebreken die hij niet gemeld heeft.

De verkoper verklaart dat hij geen weet heeft van verborgen gebreken betreffende de constructies en/of de bodem die aan wie dan ook schade zouden kunnen berokkenen of die aanleiding zouden kunnen geven tot sanering of tot gebruiksbeperkingen.

- d. met al de heersende en lijdende, zicht- en onzichtbare, voortdurende en niet voortdurende **erfdienstbaarheden, gemeenschappen, rechten en verplichtingen**, ook al zijn ze niet bekend,

waarmee het door bepalingen in eigendomsaktes of overeenkomsten met aanpalende eigenaars zou kunnen bevoor- of benadeeld zijn, vrij aan de koper de ene te doen gelden en zich tegen de andere te verzetten, doch alles te zijnen bijzondere kost, last en gevaar en zonder verantwoordelijkheid noch tussenkomst van de verkoper, noch aanspraak tegen hem.

Het wordt verkocht met alle rechten en verplichtingen omtrent eventuele gemene muren, hagen of andere afsluitingen, die de scheiding uitmaken tussen het verkochte goed en de aanpalende eigendommen.

Terzake verklaart de verkoper dat hij ten voordele of ten laste van het voormelde goed zelf geen enkele erfdienstbaarheid heeft gevestigd, en dat het goed bij zijn weten door geen enkele erfdienstbaarheid bezwaard wordt, met uitzondering van de volgende erfdienstbaarheid in een akte verleden voor notaris Benoit Lamot op 17 februari 1964 en die de koper dient te eerbiedigen en aan zijn rechtsopvolgers op te leggen, voor zover zij nog geldig zijn of geldig zouden kunnen worden ingeroepen. Deze bedingen worden hierna letterlijk overgenomen:

“Uit de hoger aangehaalde akten blijkt onder andere het volgende: Onder verwijzing naar een verslagschrift van eindelijke toewijzing de dato zeven november achttienhonderd achtentachtig werd er het volgende bepaald: “Koop drij heeft recht bij middel van buizen water te trekken uit den bornput bestaande op koop twee mits dezen put voor de helft te helpen onderhouden, evenals koop vier recht heeft water te trekken uit den bornput bestaande op koop vijf insgelijks bij middel van buizen en op last van gemenen onderhoud. De kopen twee tot en met vijf hebben recht van wegenis over de erf der kinderen Verbeeck langs den aldaar bestaanden weg.

Ter verduidelijking wordt verklaard dat het toenmalig lot vier het eigendom Molenstraat 22 is, eertijds toebehorende aan Heer De Troetsel, en lot 5 het eigendom Molenstraat, 24 omvat.

Verder werd er bij een akte verleden voor notaris De Wachter alsdan te Niel, op vijftientwintig oktober negentienhonderd drieëntwintig overgeschreven ter tweede hypotheekkantoor te Antwerpen, op drieëntwintig januari negentienhonderd vierentwintig, indeel 1143, n° 23, een overeenkomst werd opgemaakt tussen Heer Boeckx en Heer De Troetsel, voormeld, welke het volgende bevat:

Dat er bij deze uitdrukkelijk tussen partijen wordt overeengekomen en aanvaard, dat Mijn-heer Jan August De Troetsel van heden af afziet van het recht aan zijnen eigendom verbonden water te trekken bij “middel van buizen uit den bornput staande op het erf van Mijnheer Angel Hendrik Lodewijk Boeckx, voornoemd en bijgevolg ook ontslagen is van den gemenen onderhoud, al hetgeen door genaamden Heer Boeckx wordt aangenomen.”

2. Eigendomsrecht:

De koper bekomt het eigendomsrecht van het goed vanaf heden.

3. Genot en Gebruik:

De verkoper verklaart dat het goed niet verhuurd noch verpacht is. De koper bekomt het genot van het goed door vrij gebruik vanaf heden.

4. Lasten en taksen:

Alle lasten en taksen betreffende het goed, met inbegrip van de onroerende voorheffing, zijn ten laste van de koper vanaf heden.

De verkoper verklaart geen weet te hebben van enige verhaalbelasting of wegenistaks.

5. Bijzondere bepalingen:

5.a De gemeente legt aan de koper, haar rechtsopvolgers en genietters van persoonlijke rechten de beperking op dat op het goed geen handelingen mogen gesteld worden waarvoor een stedenbouwkundige vergunning verplicht gesteld is. Het goed mag enkel als tuin gebruikt worden en er zal geen garage, bijgebouw of uitbreiding van hoofdgebouw op opgericht mogen worden.

5.b De aankoop is bedoeld voor toevoeging als tuin bij de woning Molenstraat 28.

5.c Op eerste verzoek van één van beide partijen kan afpaling van het goed gebeuren door een landmeter, daartoe aangesteld door Igean Dienstverlening. De kosten hiervoor zijn ten laste van de koper en werden op heden, bij deze akte, voldaan.

ADMINISTRATIEVE BEPALINGEN

6. Bodem:

1. De verkoper verklaart te goeder trouw dat de grond voorwerp van deze akte geen risicogrand is. Dit betekent dat op deze grond geen risico- inrichtingen gevestigd zijn of geweest zijn. Onder risico –inrichtingen worden verstaan: fabrieken, werkplaatsen, opslagplaatsen, machines, installaties, toestellen en handelingen die een verhoogd risico op bodemverontreiniging kunnen inhouden en die voorkomen op de lijst die de Vlaamse Regering opstelt in overeenstemming met artikel 6 van het Bodemdecreet. Uit het stedenbouwkundig uittreksel, afgeleverd door de gemeente Niel op 14 februari 2022 blijkt niet dat het goed valt onder de bepalingen van Vlarebo.

2. Door OVAM werd op 9 februari 2021 een bodemattest afgeleverd voor het goed met referentie 20210394514 en volgende melding:

“Deze grond is niet opgenomen in het grondeninformatieregister.

2.1 Informatie uit de gemeentelijke inventaris

De OVAM heeft geen aanwijzingen dat deze grond een risicogrand is.

2.2 Uitspraak over de bodemkwaliteit

Er zijn geen aanwijzingen bij de OVAM dat op deze grond een bodemverontreiniging voorkomt.”

3. De verkoper verklaart met betrekking tot het goed zelf verder geen weet te hebben van bodemverontreiniging die schade kan berokkenen aan de koper of aan derden, of die aanleiding kan geven tot een saneringsverplichting of risicobeheer, tot gebruiks- en bestemmingsbeperkingen of tot andere maatregelen die de overheid in dit verband kan opleggen.

4. De koper verklaart, voor het geval bij het afsluiten van deze overeenkomst en voor het verlijden van de akte de verplichtingen die opgelegd zijn door artikel 101 §1 en §2 van het genoemde Decreet, niet of niet volledig zouden nageleefd zijn, hij uitdrukkelijk verzaakt aan alle nietigheidsvorderingen die hij om die redenen zou kunnen instellen. Hij bevestigt dat hij in het bezit werd gesteld van het meest recent afgeleverde bodemattest of van een bodemattest waarvan de inhoud identiek is aan de inhoud van het meest recent afgeleverde bodemattest vooraleer deze akte ondertekend werd.

5. Zich steunend op de verklaringen van de comparanten en op de gegevens hierboven vermeld, bevestigt de burgemeester in overeenstemming met artikel 117 van het Bodemdecreet dat de bepalingen van dit Decreet in verband met de overdracht van gronden werden toegepast.

6. De burgemeester wijst de koper er echter op dat:

- dit geen enkele garantie inhoudt met betrekking tot het al dan niet zuiver zijn van de bodem;
- dit niet verhindert dat de regels met betrekking tot het grondverzet (Hoofdstuk XIII van zelfde decreet) onverminderd van toepassing blijven.

7. Voor zover voorgaande verklaring door de verkoper ter goeder trouw werd afgelegd, neemt de koper de risico's van eventuele bodemverontreiniging en de schade zowel als de kosten die daaruit

kunnen voortvloeien op zich, en verklaart hij dat de verkoper hiervoor tot geen vrijwaring zal gehouden zijn.

7. Stookolietank:

Dienaangaande verklaart de verkoper dat in het goed noch een ondergrondse noch een bovengrondse stookolietank aanwezig is.

8. Stedenbouwkundige situatie:

Deze verkoop valt onder de toepassing van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening (hierna: VCRO).

1. Ondergetekende burgemeester wijst de koper op de vergunningsplichtige werken, vermeld in artikel 4.2.1 VCRO en voegt toe dat in bepaalde gevallen de vergunningsplicht vervangen is door een meldingsplicht.

2. Ondergetekende burgemeester informeert de koper, op basis van het uittreksel uit plannen- en vergunningenregister en de vastgoedinformatie, afgeleverd door de gemeente Niel op 14 februari 2022, dat:

- a) voor het goed **geen omgevingsvergunning** werd afgeleverd door het College van Burgemeester en Schepenen, met uitzondering van:
 - * een vergunning voor de bouw van een veranda en aanpassingswerken van 19 juni 2007 (*voor de naastliggende woning*)
 - * beslissing van 4 mei 2021 met nummer 2020/00138 voor riolerings- en wegeniswerken Dammanstraat.
- b) de meest recente stedenbouwkundige bestemming van het goed aangeduid volgens het gewestplan Antwerpen **woongebied** is en dat het goed ligt binnen het Gewestelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan van op 19 juni 2009 en binnen het Gemeentelijk Ruimtelijk Uitvoeringsplan van op 26 januari 2016 met bestemmingen **strook voor aaneengesloten bebouwing** en **strook voor binnenplaatsen en tuinen – Type I**;
- c) het goed niet het voorwerp uitmaakt van een **maatregel** zoals vermeld in titel VI, hoofdstukken III en IV, en er geen procedure voor het opleggen van dergelijke maatregel hangende is;
- d) op het goed **geen voorkoopprecht** rust, vermeld in artikel 2.4.1 of artikel 34 van het decreet van 25 april 2014 betreffende complexe projecten;
- e) voor het goed **geen dagvaardingen** werden uitgebracht overeenkomstig artikel 6.1.1 van de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening, waarbij de huidige verkoper of één van diens rechtsvoorgangers ingevolge **stedenbouwkundige overtredingen** sancties of herstelmaatregelen werden opgelegd.
- f) voor het goed **geen milieuvergunning** werd afgeleverd noch een milieumelding werd ontvangen;
- g) dat voor het goed **geen omgevingsvergunning** voor het verkavelen van gronden werd afgeleverd;
- h) dat het goed **niet** het voorwerp heeft uitgemaakt van een voorkeursbesluit of een projectbesluit;
- i) dat het goed volgens de vastgoedinformatie van de gemeente ligt in binnen **centraal gebied van een zuiveringszone**.

De koper bevestigt een kopie van dit uittreksel en de nodige toelichting door de burgemeester te hebben ontvangen over de rubrieken milieu, huisvesting, economie en bescherming erfgoed.

Verzaking aan de nietigheidsvordering

De koper erkent voor ondertekening van deze akte het stedenbouwkundig uittreksel ontvangen te hebben en voor zover dit uittreksel niet aanwezig was bij ondertekening van een onderhandse verkoopovereenkomst, verzaakt de koper onherroepelijk aan de nietigheidsvordering die hij op grond hiervan zou kunnen inroepen.

Inlichtingen voor de koper

De burgemeester verklaart bovendien het volgende:

Indien de koper de bestemming van het goed wil wijzigen, het wil bebouwen, renoveren of herbouwen, zal hij zich moeten onderwerpen aan al de voorschriften, overheidsbesluiten en urbanisatiebepalingen aangaande goedkeuring en toelating tot bouwen, vaststellen van rooi- en bouwlijnen, aard der op te richten gebouwen, onteigening en alle andere verplichtingen van welke aard ook.

De koper heeft terzake geen enkel verhaal tegen de verkoper voor weigering van toelating tot bouwen, verlies van grond of om welke reden ook.

Verder wordt bepaald dat geen bouwwerken, noch enige vaste of verplaatsbare inrichting, die voor bewoning kan worden gebruikt, mag worden opgericht op voormelde grond zolang de stedenbouwkundige vergunning niet is verkregen.

De verkoper verklaart verder:

- dat het goed, bij zijn weten, het voorwerp uitmaakt noch van een onteigeningsmaatregel, noch van een wettelijke maatregel genomen ingevolge de bescherming van monumenten en landschappen;
- dat het hiervoor beschreven goed niet valt onder de bepalingen van de wet van 22 juli 1970 op de ruilverkaveling van landeigendommen. Partijen verlenen de burgemeester ontheffing dienaangaande nadere opzoeken te doen;
- dat hij geen kennis heeft gekregen van het feit dat het goed, voorwerp van huidige verkoop, zou vallen onder toepassing van Artikel 85/1 Wooncode.

9. Splitsingsadvies:

Na adviesverzoek over de bij deze akte doorgevoerde splitsing, bij aangetekende brief op 6 juli 2022, heeft het College van Burgemeester en Schepenen van de gemeente Niel daarop geantwoord:

10. Bescherming:

Partijen verklaren dat de burgemeester hen uitdrukkelijk heeft gewezen op de bepalingen van het **Bosdecreet** van 13 juni 1990. De verkoper verklaart dat het goed **geen** bos is als bedoeld in het Bosdecreet.

11. Decreet onroerend erfgoed

De verkoper verklaart dat hem **geen** rangschikkingsvoorstel of besluit tot definitieve rangschikking werd betekend in het kader van de wetgeving op de bescherming van **landschappen, monumenten, stads- en dorpsgezichten of archeologisch patrimonium**.

De verkoper verklaart dat het goed niet is opgenomen in de landschapsatlas, noch in de inventaris archeologische zones, de inventaris van houtige beplantingen met erfgoedwaarde of de inventaris van historische tuinen en parken. Hij verklaart hierover nooit enige betekening of kennisgeving te hebben ontvangen.

Ondergetekende burgemeester bevestigt dat dit ook niet blijkt uit een opzoeking in de databank die door het Agentschap Onroerend Erfgoed digitaal beschikbaar werd gesteld.

12. Voorkoop- en Wederinkooprechten:

Nadat ondergetekende burgemeester de partijen uitvoerig heeft ingelicht over de thans vigerende wetgeving betreffende de voor- en wederinkooprechten, heeft de verkoper verklaard **geen** weet te hebben van het bestaan van enig wettelijk of conventioneel voor- of wederinkooprecht.

13. Wet op de verzekeringen – Risicozone Overstroming

In het kader van het decreet van 18 juli 2003 betreffende het integraal waterbeleid en artikel 129§4 van de wet van 4 april 2014 betreffende de verzekeringen, verklaart de burgemeester, dat:

- 1° het goed **niet** ligt in risicogebied voor overstromingen;
- 2° het goed **niet** ligt in mogelijk of effectief overstromingsgevoelig gebied;
- 3° het goed **niet** ligt in een afgebakende oeverzone of een afgebakend overstromingsgebied;

Desgevallend moet de koper zijn verzekeraar daarover inlichten. Dit gegeven zou immers kunnen leiden tot een hogere verzekeringspremie voor dit eigendom als de verzekeraar dit gebied als risicovol zou beoordelen. Er bestaan wel wettelijke maximumtarieven van het Tarifieringsbureau.

De burgemeester wijst de koper bovendien op artikel 68-7 § 3 van de wet op de Landverzekeringsovereenkomst dat bepaalt dat de verzekeraar met betrekking tot brandgevaar kan weigeren dekking te verlenen tegen overstroming als hij een gebouw, een gedeelte van een gebouw of de inhoud van een gebouw dekt, die werden gebouwd meer dan achttien maanden na de datum van bekendmaking in het Belgisch Staatsblad van het koninklijk besluit, dat de zone waarin het gebouw zich bevindt, als risicozone klasseert. Deze uitzondering is eveneens van toepassing op de uitbreidingen op de grond van de goederen die bestonden voor de datum van klassering als risicozone.

14. Niet-toepasselijkheid van volgende wetgeving:

De verkoper verklaart dat het voorwerp van deze verkoop, zijnde een perceel grond, niet onderworpen is aan volgende wetgeving:

- het Algemeen Reglement op de Elektrische Installaties van 10 maart 1981;
- het Koninklijk Besluit van vijftientwintig januari tweeduizend en één betreffende de tijdelijke of mobiele werkplaatsen
- het besluit van de Vlaamse Regering aangaande de invoering van het EPC bij verkoop en verhuur niet-residentiële gebouwen en inzake de notariële verplichtingen residentieel en niet-residentieel de dato 5 december 2008

15. Deze verkoop is niet onderworpen aan de B.T.W.

Partijen verklaren dat deze koop-verkoop gesloten is onder het stelsel van de registratiebelasting.

16. Prijs:

Deze koop-verkoop is gesloten tussen partijen voor de prijs van honderd euro per vierkante meter, hetzij tweeduizend euro (€ 2.000,00), die door de koper betaald werd op heden, via overschrijving van haar rekening BE naar rekening van de financiële dienst van de gemeente Niel met nummer BE....., waarvan op heden kwijting wordt bevestigd door haar financieel directeur.

SLOTBEPALINGEN

Ontslag ambtshalve inschrijving

De hypotheekbewaarder wordt uitdrukkelijk ontslagen enige ambtshalve inschrijving te nemen bij de overschrijving van deze akte.

Woonstkeuze

Tot uitvoering dezer kiezen partijen woonst ieder in hun voorschreven woonplaats of zetel, zoals hoger vermeld.

Kosten, rechten en erelonen

Alle kosten, geen uitgezonderd, rechten en erelonen verschuldigd ingevolge deze akte zijn ten laste van de koper.

Bevestigingen

A. Ondergetekende burgemeester bevestigt:

- a) dat de identiteit van de comparanten hetzij hem bekend is hetzij hem werd aangetoond aan de hand van hoger vermelde bewijskrachtige identiteitsbewijzen.
- b) conform de Hypotheekwet: dat de juistheid van de namen, voornamen, data en plaatsen van geboorte van partijen – natuurlijke personen rijksinwoners - door hem gewaarmerkt wordt op zicht van hetzij een trouwboekje, hetzij een uittreksel uit de registers van de burgerlijke stand, hetzij een document waarop het rijksregisternummer vermeld wordt. In zoverre het rijksregisternummer werd vermeld in deze akte, gebeurde dit met uitdrukkelijke toestemming van de betrokken partijen.
- c) voorlezing gegeven te hebben van artikels 62 paragraaf 2 en 73 van het wetboek van Belasting over de Toegevoegde Waarde, waarop de verkoper verklaard heeft geen belastingplichtige te zijn voor de toepassing van het voormeld wetboek; geen deel uit te maken van een feitelijke vereniging die B.T.W.-plichtig is; en gedurende de laatste vijf jaar geen gebouw te hebben vervreemd onder toepassing van het stelsel van B.T.W..
- d) partijen te hebben gewezen op artikel 3.4.7.0.6 en artikel 3.18.0.0.14 van de Vlaamse Codex Fiscaliteit aangaande de prijsbewimpeling.

B. Partijen verklaren dat ingeval er een verschil is tussen de verkoopovereenkomst en onderhavige akte, de bepalingen van de authentieke akte primeren.

De comparanten bevestigen voor zoveel als nodig dat de vroegere akten waarnaar in deze akte verwezen wordt, samen met deze akte één geheel vormen, om samen als authentieke akte te gelden.

Zorgvuldigheidsplicht

De comparanten erkennen dat hen door de burgemeester werd gewezen op het recht dat elke partij de vrije keuze heeft om een andere notaris aan te wijzen of zich te laten bijstaan door een raadsman, in het bijzonder wanneer tegenstrijdige belangen of onevenwichtige bedingen worden vastgesteld.

Bijlagen:

1. Voor eensluidend afschrift gemeenteraadsbeslissing

WAARVAN AKTE.

Opgemaakt en verleden te Niel, op het gemeentehuis, op datum als voormeld.

Deze akte werd integraal voorgelezen voor wat betreft de vermeldingen bevat in artikel 12 alinea's 1 en 2 van de Organieke Wet Notariaat, evenals de wijzigingen die werden aangebracht aan het vooraf meegedeelde ontwerp van akte.

De gehele akte werd door mij, burgemeester, ten behoeve van comparanten toegelicht en na vervulling van alles wat hierboven staat, hebben comparanten getekend met mij, burgemeester.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoeren over te maken aan:

- de toezichthoudende overheid;
- de Financiële dienst;
- de dienst Omgeving;
- de heer Carl-Philip Coenen, dossierbeheerder van IGEAN Dienstverlening (Doornaardstraat 60 te 2160 Wommelgem - carl-philip.coenen@igean.be).

Punt 26) Reglement digitale cadeaubon.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41;

Rechtsgrond

Gelet op het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen van 13 juli 2022 betreffende de goedkeuring van de gunning voor de opdracht aankoop en onderhoud geschenkbonnensysteem;

Motivering

Gelet op het Plan Lokale Economie Niel dat 23 februari 2021 werd goedgekeurd door de Gemeenteraad, waarin een vernieuwde (digitale) cadeaubon een actie was die werd opgenomen;

Overwegende dat er gestreefd wordt om initiatieven te bewerkstelligen die de Lokale Economie, Middenstand en Ondernemerschap in Niel kunnen bevorderen;

Overwegende dat heel wat gemeenten inzetten op geschenkbonnen om de lokale economie te stimuleren. De koopdracht van de inwoners wordt zo in de gemeente gehouden en kan leiden tot meer tewerkstelling en toegevoegde waarde in een tijd waar de lokale economie onder druk staat;

Voordracht

Op voorstel van de schepenen van Lokale Economie, Ellen Brits;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Het hierna volgende reglement van de gemeentelijke cadeaubon als volgt goed te keuren.

REGLEMENT GEMEENTELIJKE CADEAUBON

Hoofdstuk 1. Doel, toepassingsgebied en definities

De gemeentelijke cadeaubon, genaamd 'de N-€urobon', is een initiatief van het lokaal bestuur Niel. Met de gemeentelijke cadeaubon kan men bij de deelnemende handelaars van de gemeente aankopen doen. De gemeente wenst de lokale economie te ondersteunen en promoten.

Dit reglement bepaalt de modaliteiten voor de verkoop en het gebruik van een cadeaubon en de terugbetaling aan de handelaars.

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

Cadeaubon: een bon die de consument bij het lokaal bestuur als cadeau kan aankopen en die als betaalmiddel kan gebruikt worden bij de deelnemende handelaars. De cadeaubon wordt de N-€urobon genoemd.

Handelaar: elke lokale handelaar die op datum van heden niet in staat van faillissement is gesteld met een vestigingseenheid binnen het grondgebied van gemeente Niel en die zich via het daartoe bestemde formulier inschrijft voor dit project en zich zo bereid verklaart om de bon als betaalmiddel te aanvaarden.

Klant: de koper van de cadeaubon.

Hoofdstuk 2. Vorm, geldigheid en andere aankoopmodaliteiten van de Nielse cadeaubon

- Er is een digitale en papieren versie van de Nielse cadeaubon.
- De Nielse cadeaubon is een betaalmiddel en wordt uitgegeven in 4 vaste waarden: 5,00 EUR, 10,00 EUR, 25,00 EUR en 50,00 EUR + de mogelijkheid om een vrije waarde in te geven met een minimum van 5,00 EUR en een maximum van 150,00 EUR.
- De cadeaubon zal voorzien worden van een unieke QR-code. Indien het bedrag van de aankoop kleiner is dan de waarde van de bon, zal dit bedrag van de bon gehaald worden en kan het resterende bedrag bij een volgende aankoop gebruikt worden.
- De Nielse cadeaubon is 1 jaar geldig na uitgiftedatum tot en met de vervaldatum. Na het verstrijken van de geldigheidsdatum heeft de bon geen waarde meer.
- De Nielse cadeaubon kan niet ingeruild worden tegen geld of een ander betaalmiddel, zelfs niet gedeeltelijk.
- Een vervallen Nielse cadeaubon kan niet verlengd of omgeruild worden door Lokaal bestuur Niel. Ongebruikte bonnen worden niet terugbetaald.
- Een vervallen Nielse cadeaubon kan niet aanvaard worden door deelnemende handelaars.
- Een Nielse cadeaubon wordt niet vervangen in geval van verlies.
- De Nielse cadeaubon kan aangekocht worden bij de onthaalbalie van het Huis van de Nielenaar enkel tijdens de openingsuren tegen gepaste contante of girale betaling en online op ieder moment op de website van de gemeente www.niel.be via het betaalplatform.
- Eenieder, natuurlijke persoon, rechtspersoon of vereniging, ongeacht de woon- of vestigingsplaats kan de bon als cadeau aankopen bij het lokaal bestuur.
- Het aankopen van bonnen waarvoor een factuur moet afgeleverd worden, kan enkel in het verkooppunt van het Huis van de Nielenaar, bij de onthaalbalie. Pas na de betaling van de factuur worden de bonnen gegenereerd door de dienst.
- De Nielse cadeaubon wordt enkel aanvaard bij deelnemende handelaars. Een lijst met de deelnemende handelaars kan op de gemeentelijke website geconsulteerd worden, evenals het saldo van de bonnen. De (papieren) lijst met deelnemende handelaars is een momentopname, er kunnen steeds handelaars aanmelden of uitschrijven.
- De bon kan niet gebruikt worden ter betaling van gemeentelijke retributies en belastingen. De cadeaubon is niet geldig voor gemeentelijke diensten/activiteiten.

Hoofdstuk 3. Beheerskosten

De kosten verbonden aan het digitale platform, het eventueel drukken van de cadeaubonnen en de raamstickers ter promotie worden betaald door de gemeente. Er zijn geen bijkomende (transactie)kosten of commissies.

Hoofdstuk 4. Deelnemende handelaars

- Iedere ondernemer die op datum van heden niet in staat van faillissement is gesteld met een vestigingseenheid, zoals vermeld in het KBO, binnen het grondgebied van gemeente Niel komt in aanmerking om deel te nemen aan het initiatief van de Nielse cadeaubon.
- Deelname aan het initiatief van de Nielse cadeaubon via digitale registratie op de gemeentelijke website. Deelname is kosteloos.
- Door zich te registreren als deelnemende handelaar accepteert de onderneming het reglement op aankoop en terugbetaling van de Nielse cadeaubon en engageert zich daarbij om de Nielse cadeaubon gedurende de deelname als betaalmiddel te aanvaarden.
- De deelnemende handelaars verbinden zich ertoe de aangeboden bonnen steeds op het moment van de koop te controleren op geldigheid en te valideren in het Kivalo-platform: <https://admin.kivalo.be/login>. Valideren kan voor de volledige waarde van de bon óf voor een gedeelte van de waarde. Bij het gedeeltelijk valideren van de bon raden we aan het resterende bedrag duidelijk op de bon te vermelden. Dit als hulp voor de volgende handelaar. Meer informatie: <https://www.kivalo.be/faq-gemeente-handelaar>.
- Onterecht aanvaarde bonnen (bv. definitief vervallen bonnen of reeds (gedeeltelijk) gevalideerde bonnen) kunnen niet door het lokaal bestuur Niel uitbetaald worden.
- Een deelnemende handelaar heeft enkel het recht om betaling met een Nielse cadeaubon te weigeren als de echtheid ervan in twijfel getrokken wordt. De weigering dient onmiddellijk gemeld te worden aan Lokaal bestuur Niel via conomie@niel.be.
- Het lokaal bestuur Niel behoudt zich het recht voor om aankopen van Nielse cadeaubonnen te weigeren, bijvoorbeeld in geval van vermoeden van fraude of misbruik. Bij fraude of manifest misbruik langs de kant van de deelnemende handelaar, wordt deze onmiddellijk uitgesloten van deelname aan de Nielse cadeaubon.
- Een deelnemende handelaar gaat ermee akkoord dat de verwijzing naar en de gegevens van de onderneming opgenomen worden in de lijst van deelnemende handelszaken en kan gebruikt worden ter promotie van het initiatief van de Nielse cadeaubon. De lijst van deelnemende handelszaken wordt gepubliceerd op de gemeentelijke website en andere infokanalen ter promotie van het initiatief van de Nielse cadeaubon.
- De deelnemende handelaars worden bij de aankoop van de bon vermeld.
- De deelnemende handelaars stemmen in om een sticker aan het raam van de handelszaak te bevestigen. De deelnemende handelaars stemmen in met het maken van melding op de eigen website van het feit dat ze de bon aanvaarden.
- De handelaar is zelf verantwoordelijk om onmiddellijk bij wijziging van gegevens of het stopzetten van de onderneming dit aan te passen op het platform. Uitschrijven uit de cadeaubon gebeurt eveneens via het platform.
- Een deelnemende handelaar meldt onmiddellijk via conomie@niel.be wanneer er een wijziging zou zijn van de gegevens of het stopzetten van de onderneming. Deelname aan het initiatief van de Nielse cadeaubon stopt automatisch bij het stopzetten van de onderneming.
- Een deelnemende handelaar kan zijn deelname aan het initiatief van de Nielse cadeaubon stopzetten door zich uit te schrijven via het platform, dit te melden via conomie@niel.be, de raamsticker te verwijderen en de Nielse cadeaubon vanaf de dag na de melding via conomie@niel.be niet meer te aanvaarden.

- Enkel deelnemende handelaars mogen de cadeaubonnen aanvaarden en krijgen de tegenwaarde van de bonnen terugbetaald door de gemeente.

Hoofdstuk 5. Verwerking en uitbetaling van de bon

- Bij ontvangst van een bon als betaalmiddel gaat de handelaar na of de bon waarheidsgetrouw en geldig is.
- De terugbetaling van de waarde van bonnen aan de ondernemers zal periodiek gebeuren. De waarde wordt gestort op het door de ondernemer opgegeven bankrekeningnummer.
- Ondernemers kunnen het openstaand saldo steeds raadplegen via het platform.
- De dienst lokale economie zorgt jaarlijks voor rapportering aan het college van burgemeester en schepenen over de inkomsten en uitgaven en het algemeen gebruik van de gemeentelijke cadeaubon. Het college kan op basis van deze rapportering het initiatief evalueren en waar nodig bijsturen.
- De gemeente Niel kan de bon gebruiken als (relatie)geschenk.
- De algemeen directeur wordt de bevoegdheid gegeven om de betaallijsten voor de terugbetaling van de bonnen op regelmatige basis (ten minste tweewekelijks) goed te keuren.
- De financieel directeur en de algemeen directeur wordt de opdracht gegeven om de betalingen van de betaallijst uit te voeren.

Hoofdstuk 6. Betwistingen en discussies

Het college van burgemeester en schepenen oordeelt over alle betwistingen en discussies aangaande de Nielse cadeaubon.

Hoofdstuk 7. Kwaliteit van de goederen en diensten

Lokaal bestuur Niel kan niet aansprakelijk gesteld worden voor de kwaliteit van de producten en/of diensten die met de Nielse cadeaubon aangekocht worden.

Hoofdstuk 8. Boekhoudkundige verwerking

De nodige kredieten voor opbrengsten en uitgaven worden voorzien in het meerjarenplan.

Hoofdstuk 9. Inwerkingtreding

Het reglement op aankoop en terugbetaling van de Nielse cadeaubon treedt in werking op 28 september 2022.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de toezichthoudende overheid;
- de dienst Lokale Economie;
- de Financiële dienst;
- LEMO'N;
- de middenstand van Niel;
- de deelnemende handelaars;
- de dienst Communicatie;
- de firma Kivalo.

Punt A1) Oprichting gemeentelijke crisiscel 'energie en armoede' en activering Sociaal Huis en BuurtZorgLijn als aanspreekpunt om de facturen van de Nielenaren te verlagen.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41;

Voordracht

Overwegende het voorstel van de Vooruit en Groen-fractie waarbij zij aangeven dat de huidige energiecrisis waarschijnlijk nog lang gaat duren; de vraag om te bekijken welke maatregelen er nog kunnen ondernomen worden om ervoor te zorgen dat de facturen van de mensen betaalbaar blijven; de verantwoordelijkheid van alle bestuursniveaus; dat de Vooruit en Groen-fractie wil dat ook het lokale bestuur van Niel, dat het dichtst bij de mensen staat, het heft in eigen handen neemt; de nakende winterperiode eraan komt en dat er over de partijgrenzen heen moet samengewerkt worden; dat de Vooruit en Groen-fractie daarom diverse voorstellen klaar heeft om samen te bespreken;

Overwegende dat de Vooruit en Groen-fractie de volgende twee speerpunten wenst voor te leggen:

1. de Vooruit én Groen-fractie pleit eerst en vooral voor de oprichting van een gemeentelijke crisiscel 'energie en armoede'. Daarin kunnen alle raadsleden (Gemeenteraad, Raad voor Maatschappelijk Welzijn, Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst), samen met lokale experts, bespreken welke voorstellen mogelijk en betaalbaar zijn om de facturen van de Nielenaren te verlagen
2. het Sociaal Huis door middel van extra middelen en mensen actief inzetten, met ondersteuning van de gemeentelijke BuurtZorgLijn, als uniek aanspreekpunt waar elke Nielenaar persoonlijk terecht kan voor hulp om de facturen te verlagen;

Motivering

Overwegende dat de energiecrisis iedereen raakt, niet alleen in Niel, maar wereldwijd; dat deze crisis – de ernstigste sedert de tweede wereldoorlog – lokaal niet kan worden opgelost; dat dit evenwel niet wil zeggen dat het lokaal bestuur van Niel niet bezorgd is voor het welzijn van onze burgers;

Overwegende dat wat zuinig energieverbruik betreft, het lokaal bestuur van Niel al verschillende diensten aan onze inwoners biedt zoals:

- inwoners kunnen met vragen over het energieverbruik en renovatie van de woning steeds terecht bij het **EnergieK Loket**. De medewerkers van het EnergieK loket geven onafhankelijk advies en begeleiding op maat (in het Huis van de Nielenaar is er maandelijks een loketmoment. Tot op heden hebben er dit kalenderjaar negen EnergieKe loketten plaatsgevonden (in Niel) waarbinnen 20 afspraken werden verwerkt. Inwoners van Niel kunnen via e-mail of telefoon vragen stellen aan het EnergieKhuis. Deze gegevens worden niet geregistreerd per gemeente maar voor de hele regio. In 2021 waren er een 340-tal. In 2022 is dit opgelopen tot 1.500 e-mailberichten en telefoongesprekken
- inwoners kunnen ook een **energiescan** aanvragen om te weten hoe je thuis energie kunt besparen. Een energie-expert komt dan bij je thuis langs en geeft tips over uw verwarming, verlichting en huishoudtoestellen. Waar nuttig plaatst de energiescanner gratis energiebesparend materiaal met een waarde tot 25,00 euro. Dit spaarpakket bestaat onder andere uit spaarlampen, een spaardouchekop, tochtstrips en een woonmeter. Deze energiescan kost 200,00 euro maar is voor bepaalde doelgroepen gratis
- **'Niel knapt op!'** is een renovatietraject van ons lokaal bestuur, IGEAN en SAAMO Provincie Antwerpen voor mensen met een beperkt inkomen. Men krijgt een renteloze lening van 30.000,00 euro om de woning te renoveren zodat men veilig en energiezuinig kan wonen. Daarnaast krijgt men gratis begeleiding tijdens de renovatiewerken (technisch advies, contact met aannemers, vragen premies aan, ...);

Overwegende dat deze crisis keihard toeslaat en vele gezinnen en alleenstaanden financieel hard zal treffen; dat mensen die door de energiecrisis en de verhoogde voedselprijzen financiële problemen hebben, terecht kunnen bij het OCMW in het Huis van de Nielenaar voor steun via onder andere:

- gas- en elektriciteitsfonds
- verwarmingsstoelage via het sociaal verwarmingsfonds
- kortingsbon (250,00 euro) van Fluvius voor aankoop energiezuinige toestellen zoals wasmachine, droogkast, koelkast en diepvriezer. Dit geldt voor mensen die recht hebben op het sociaal tarief voor aardgas en elektriciteit
- voedselpakketten via Welzijnsschakels
- via het Lokaal AdviesCommissie (LAC) bespreken het OCMW, de netbeheerder of waterleverancier, samen met de gebruiker de betalingsproblemen en wordt een afbetalingsplan opgesteld
- het OCMW kan ook optreden als schuldbemiddelaar en adviezen of informatie geven maatregelen die op Vlaams of Federaal niveau worden ingevoerd (bijvoorbeeld tijdelijk uitstel van afbetaling hypothecaire lening);

Overwegende dat de energiecrisis verder ook op de andere vaste overlegmomenten aan bod komt:

- op het laatste Lokale Woonoverleg werd dit besproken met de woonpartners
- dit werd geagendeerd op het komende welzijnsoverleg (een intergemeentelijk overleg met Vlotter en de voorzitters van het Bijzonder Comité voor de Sociale Dienst). Hier komen dan ook acties uit die eens ze met iedereen afgestemd zijn en uitgewerkt zijn gecommuniceerd zullen worden;

Overwegende dat het lokaal bestuur van Niel niemand in de koude wil laten staan; dat het lokaal bestuur op hittedagen koele ruimten ter beschikking stelt aan het publiek; dat het lokaal bestuur de mogelijkheid onderzoekt om op koude winterdagen warme lokalen aan te bieden; dat het lokaal bestuur hierbij denkt aan de cafetaria in het woon- en zorgcentrum maar ook aan het buurthuis;

Overwegende dat het OCMW wettelijk bevoegd is om inwoners die financiële hulp nodig hebben, te ondersteunen; dat BuurtZorgLijn een andere insteek heeft, namelijk hulp bieden bij het doen van boodschappen en vereenzaming voorkomen;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

7 stemmen ja (Anja Roofthoofd, Eddy Landuydt, Chris Ceuppens, Stefan Van den Wijngaert, Bert De Ridder, Dorien Deckers, Kristel Groeninckx), 12 stemmen nee (Jan Van de Velde, Tom De Vries, Eddy Soetewey, Kelly Breugelmans, Steven Mattheus, Anne Troch, Evelyn Ibie, Aline Jacobs, Matti De Laet, Peter Jansegers, An Vermant, Roxanne Leysen)

Artikel 1.

Niet over te gaan:

1. tot de oprichting van een gemeentelijke crisiscel 'energie en armoede'
2. om het Sociaal Huis actief in te zetten door middel van extra middelen en mensen, met ondersteuning van de gemeentelijke BuurtZorgLijn, als uniek aanspreekpunt waar elke Nielenaar persoonlijk terecht kan voor hulp om de facturen te verlagen.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving over te maken aan:

- de Sociale dienst;
- de Vooruit en Groen-fractie.

Punt A2) Overleg en terugkoppeling aan gemeenteraad met betrekking tot een veiligere schoolomgeving.

DE GEMEENTERAAD,

Bevoegdheid

Gelet op het decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, artikels 40 en 41;

Voordracht

Overwegende de melding van de Vooruit en Groen-fractie dat op 7 september 2022 de werken aan café en zaal Den Tighel, gelegen te 2845 Niel, Dorpsstraat 42, en aan de inkom van de kleuterschool van GO! De Parel gestart zijn;

Overwegende de ondernomen actie van de kleuterschool GO! De Parel omdat de veiligheid van de kleuters door de werkzaamheden aan de café en de zaal Den Tighel niet meer kon gegarandeerd worden, om deze toegang tijdens de werken af te sluiten; dat sindsdien alle kleuters van de school via de Ridder Berthoutlaan toegang hebben tot de locatie, of ontsloten wordt via deze straat; dat de leerlingen van de lagere school toegang hebben via de Schuttershofstraat; dat deze concentratie van ouders en kinderen op quasi één plek echter ook voor gevaarlijke situaties zorgt; dat door de grotere verkeers- en parkeerdruk, de beperkte zichtbaarheid en de moeilijke verkeersafwikkeling de Vooruit en Groen-fractie vreest, zeker in de nakende donkere maanden, voor mogelijke ongevallen; de duur van deze werken, maar ook met het toekomstige project in de Ridder Berthoutlaan in het achterhoofd, volgens de Vooruit en Groen-fractie een overleg tussen de gemeente, de scholen, de politie en alle diensten die de veiligheid in onze schoolomgevingen opdringt en om deze snel kunnen verhogen;

Overwegende dat veiligheid belangrijk is, zeker met de geplande werkzaamheden;

Motivering

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 27 september 2022 met betrekking tot de aanvullende verkeersreglementering betreffende het inrichten van een schoolstraat in de Dorpsstraat;

Overwegende het lokaal bestuur een gepland overleg heeft met de verschillende schooldirecties op 13 oktober 2022;

Slot

Na beraadslaging;

BESLIST:

éénparigheid van stemmen

Artikel 1.

Om het geplande overleg tussen het lokaal bestuur van Niel en de verschillende schooldirecties te laten plaatsvinden op 13 oktober 2022 met het oog op de verbetering van de verkeersveiligheid in de schoolomgevingen, met in het bijzonder aan GO! De Parel, vestiging Ridder Berthoutlaan, gelegen te 2845 Niel, Schuttershofstraat 50, gezien de werken.

Artikel 2.

Afschrift van deze beslissing ter kennisgeving en uitvoering over te maken aan:

- de dienst Omgeving;
- GO! De Parel;
- de Vooruit en Groen-fractie.

Punt A3) Interpellatie energiekosten gemeente.**DE GEMEENTERAAD,**Bevoegdheid

Gelet op het besluit van de Gemeenteraad van 28 mei 2019 houdende goedkeuring huishoudelijk reglement van de Gemeenteraad, artikel 3, paragraaf 2;

Verzoek

Gelet op het verzoek van de CD&V-fractie;

Motivering

Overwegende de vraag van de CD&V-fractie om te vernemen wat het standpunt is van het gemeentebestuur inzake de verhoging van de energiefactuur naar de burger toe;

Slot

Na beraadslaging;

Antwoord

Deze interpellatie werd ter zitting besproken in debat en opgenomen in het audioverslag.

De voorzitter sluit de zitting om 00.00 uur.

De algemeen directeur

De voorzitter,

Jo Briers

Jan Van de Velde
